LINK PORTAFOLIOS FEBRERO 2020

DRIVE Gestión empresarial 2143756

https://drive.google.com/drive/folders/1anWuIYfyZMXQm4rlwE3EP8CEJpg86QZj

LINK TERRITORIUM

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3717043#getDocs.php?materia=378130&ref=5637076-Gesti%C3%B3n%20Empresarial%20(2143576%20Pry%201883047)/5637077-PROYECTO/5637078-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/5637081-Fase%203%20_%20Ejecuci%C3%B3n/5639022-AA7_%20Planear%20actividades%20de%20mercadeo%20_Yenny%20Ariza%20del%2001%20al%2028%20de%20febrero%202021/

DRIVE Asistencia Administrativa 2237824

https://drive.google.com/drive/folders/1UsiNkXIRMJhvqRMqcCsnSwQ-hmabIh_i

LINK TERRITORIUM

https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=466161

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5044441#getDocs.php?materia=466161&ref=7158676-Asistencia%20Administrativa%20.%20(2237824%20Pry%202003187)/7158681-PROYECTO/7158686-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/7360306-TRANSVERSALES/7360346-ETICA%20_%20Yenny%20Ariza%20del%208%20al%2013%20de%20febrero/

LINK Carpetas Equipo Ejecutor Administrativo

https://drive.google.com/drive/folders/1u_s85zs0D8zYLLRR3R5rztvhS1qzZgxV

LINK Reporte febrero 2021

https://drive.google.com/drive/folders/1U2_apXbSCd7vZrj5By3dZ2jEj31Z2dmb

FORMATO CONTROL SEGUIMIENTO ETAPAS PRACTICAS

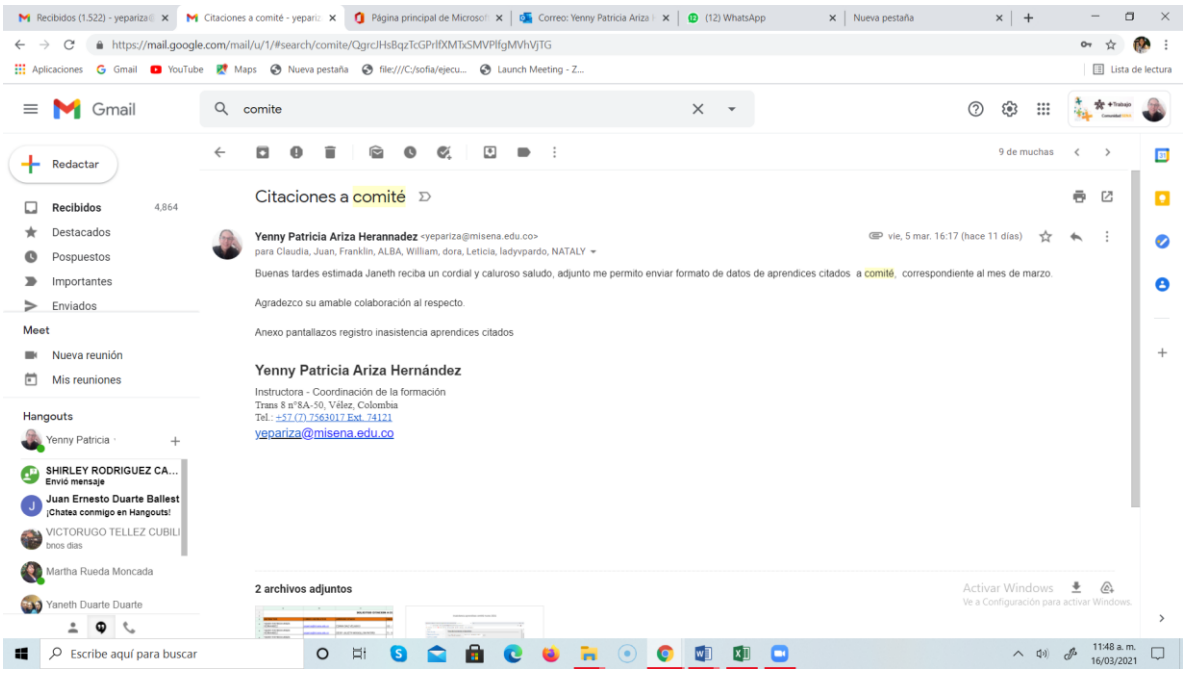
	MUNICIPIO	NOMBRE Y APELLIDOS		CEDULA	CORREO	MODALIDAD	PROGRAMA	FICHA	CORREO FORMATOS	EMPRESA	JEFE INMEDIATO	TELEFONO	CORREO	F-S.E.P	ACTA 1	ACTA 2	ACTA 3
1	TUNJA VEREDA TIERRA NEGRA	CRISTINA ISABEL GARCIA CILGADO	CELULAR	1.038.139.062	criagarcia061@email.com		Organización de Archivo	1620165		RP MINEROS CONSTRUCCIONES SAS	KAREN ANDREA NOA	3156128382					
2	BARBOSA	DOINY CAROLINA PARDO NIEVES	3212565116	1007370640	[redacted]	CONTRATO	Asistencia administrativa	1696127		LA Y BARBOSA							
3	SANTA ROSA	NAYERLY JOHANA BERNAL NIÑO	3226538857	100.553.768	[redacted]	CONTRATO	Tecnico en comercio internacional	1837185		Empresa Extractora loma fresca	Ana Milena Maldonedo Ortiz	3114123077	[redacted]				
4	PIEDECUESTA	ANGIE LORENA PARDO PINZON		1005228899	[redacted]		Tecnologo en Gestion empresarial	1696155	SUSPENSIÓN	cooperativa multiva de transportadores omega ltda.	kirley Ardila	3213190612	[redacted]				
5	EL CHARCO NARIÑO	TATIANA ASTUDILLO COVO	3217834273	1061766550	[redacted]	CONTRATO	Tecnologo Gestión de Mercados	1668021		Restaurante El Buen Sazón Charco	Jhonatan Candelo Cortez	3126938647	[redacted]				
6	BARBOSA	LEIDER CASTILLO HERNANDEZ	3232502427	1192916763	[redacted]	CONTRATO	Tecnologo Gestion Empresarial	1696155		DISTRIBUIDORA - COCA COLA	Jorge Oswaldo Motta	3002045446	[redacted]				
7	VELEZ	MARIA FERNANDA VELASCO RUIZ	3107924392	1099218105	[redacted]	PASANTIA	Tecnologo Gestion Empresarial	1696155		ALCALDIA MUNICIPAL	Adriana Patricia Rodriguez	3168687580	[redacted]				
8	VELEZ	ERIN DAVID AYALA	3142400346	1097639844	[redacted]		Tecnologo Gestion Empresarial	1696155		Ferrelectricos Ramirez	José Orlando Ramirez	3212877047	[redacted]				
9	VELEZ	EFIGENIA VANEGAS HERREÑO	3128220893	109733235	[redacted]	CONTRATO	Tecnico en Asistencia Administrativa	1837013		productos la Guayaberita	Diana Miena Roa	3134306386	[redacted]				
10	BOLIVAR	LAURA JULIANA PARDO RUIZ	3192920796	1096485062	[redacted]	CONTRATO	Tecnologo Gestion Empresarial	1696155		acueducto, alcantarillado y aseo (ACUABOL) BOLIVAR SANTANDER	Jose Miguel Mogollon	3115671413	[redacted]				

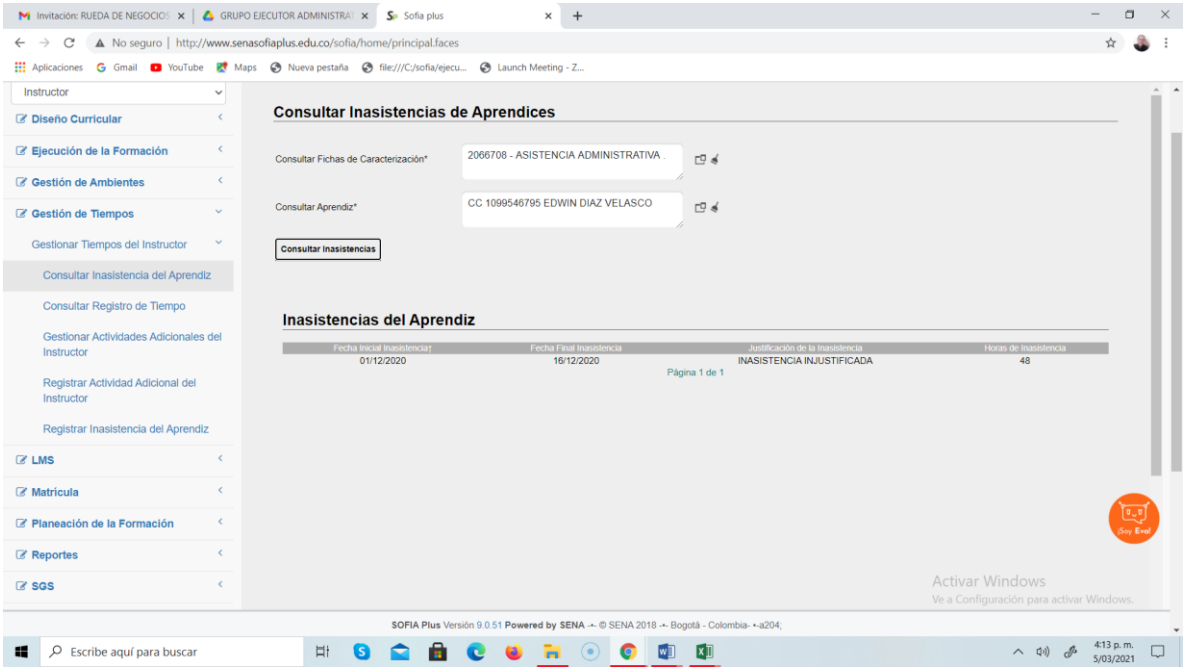
UNK SOFIA PLUS
UNK SOFIA PLUS
https://venaintro.blackboard.com/webapps/blackboard/content/listContentEditable.jsp?content_id=_109548415_1&course_id=_1965533_1
https://venaintro.blackboard.com/webapps/blackboard/content/listContentEditable.jsp?content_id=_109550392_1&course_id=_1965533_1
ACTIVADA Y POR FINALIZAR
FINALIZADO
FINALIZADO
FINALIZADO

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombres y apellidos (tipo oración) Ejem: María Ariza Ariza	Tipo de documento	Número de documento identidad	Número de celular	En concordancia con la política de protección de datos (Ley 1581 de 2012). ¿Acepta el manejo de sus datos por parte del SENA para efectos de contacto y registro de base de datos?
3/9/2021 20:45:34	kozta88@gmail.com	Jhon Alexander Acosta Peña	Cédula de ciudadanía	1077091020	3178816565	SI
3/9/2021 20:45:47	cesarvillarreal091@gmail.com	Cesar Luis Villarreal Ortiz	Cédula de ciudadanía	1005275433	3218586574	SI
3/9/2021 20:46:20	akire73@hotmail.es	Erika Lorena Torres Rodríguez	Cédula de ciudadanía	1033746843	3008596340	SI
3/9/2021 20:46:45	andrea09velasco06.a@gmail.com	Andrea Yulieth Prieto Velasco	Cédula de ciudadanía	1005130657	3143706234	SI
3/9/2021 20:46:50	ksjsofisonejona@gmail.com	Veni soneidy castro Villamil	Cédula de ciudadanía	1024526395	3132742005	SI
3/9/2021 20:47:33	neslyruiz0634@gmail.com	Nesly Enerietd Ruiz Salazar	Cédula de ciudadanía	1005275646	3144722860	SI
3/9/2021 20:48:00	coombel.angivillareal@gmail.com	Angi Katerine Villarreal Ortiz	Cédula de ciudadanía	1097667473	3134374820	SI
3/9/2021 20:48:43	vivislaiton7@gmail.com	Jeshica Viviana Laiton Gonzalez	Tarjeta de identidad	1095484028	3195980306	SI
3/9/2021 20:49:29	neibalex30@gmail.com	Neiver Alexander Peña Pineda	Cédula de ciudadanía	1095486474	3102877385	SI
3/9/2021 20:49:58	karenquitian23@gmail.com	Karen Dayana Quiroga Quitian	Cédula de ciudadanía	1005452263	3006707827	SI
3/9/2021 20:52:40	edgarmanuelduarte04@gmail.com	Edgar Manuel Duarte Ruiz	Cédula de ciudadanía	1005275666	3223099459	SI
3/9/2021 20:53:05	danyandrearoma24@gmail.com	Dany Andrea Rojas Mateus	Cédula de ciudadanía	1005275558	3127965476	SI
3/9/2021 20:54:00	e-1996@hotmail.com	Erika Priscila Rojas Gómez	Cédula de ciudadanía	1097666987	3132930865	SI
3/9/2021 20:56:37	yaya.127@hotmail.com	Brayan Alexander Suaterna Hurtado	Cédula de ciudadanía	1024567195	3209310710	SI
3/9/2021 20:56:40	neibalex30@gmail.com	Neiber Alezander Peña Pineda	Cédula de ciudadanía	1095486474	3102877385	SI
3/9/2021 21:10:46	belkiszurbaranpuerta@gmail.com	Belkis Zurbarán Puerta	Cédula de ciudadanía	1001915059	3017369693	SI
3/9/2021 21:15:21	suaternaalejandra47@gmail.com	Dany Alejandra suaterna González	Cédula de ciudadanía	100527549	3125163803	SI
3/9/2021 21:28:05	ac558595@gmail.com	Angie Vanessa Calderon Alcaraz	Cédula de ciudadanía	1192729424	3215479860	SI
3/9/2021 21:44:46	quirogalorena625@gmail.com	Angie Lorena Forero Quiroga	Cédula de ciudadanía	1005275292	3102352455	SI
3/9/2021 21:54:31	dorisram916@gmail.com	Doris Adriana Ramirez	Tarjeta de identidad	1005238801	3228919873	SI
3/9/2021 21:57:40	wilsonmateusc38@gmail.com	Wilson Fabian Mateus Clavijo	Tarjeta de identidad	1005274987	3175147410	SI
3/9/2021 22:15:28	andrespuentes977@gmail.com	Lina Johana Marin Marin	Cédula de ciudadanía	1097664904	3203176205	SI
3/10/2021 7:04:59	Da3208177@gmail.com	Kelly Daniela Aguilar Ariza	Cédula de ciudadanía	1005275379	3186754961	SI
3/10/2021 8:14:50	xm270917@gmail.com	Gineth Xiomara Niño Molina	Tarjeta de identidad	1095484160	3202261787	SI
3/10/2021 8:33:13	Fabianmategomez@gmail.com	Fabián Esteban Mateus Gómez	Tarjeta de identidad	1097664019	3127709520	SI
3/10/2021 8:36:55	yeimypaola2730@gmail.com	yeimy paola peña pineda	Cédula de ciudadanía	1005130675	3202505025	SI

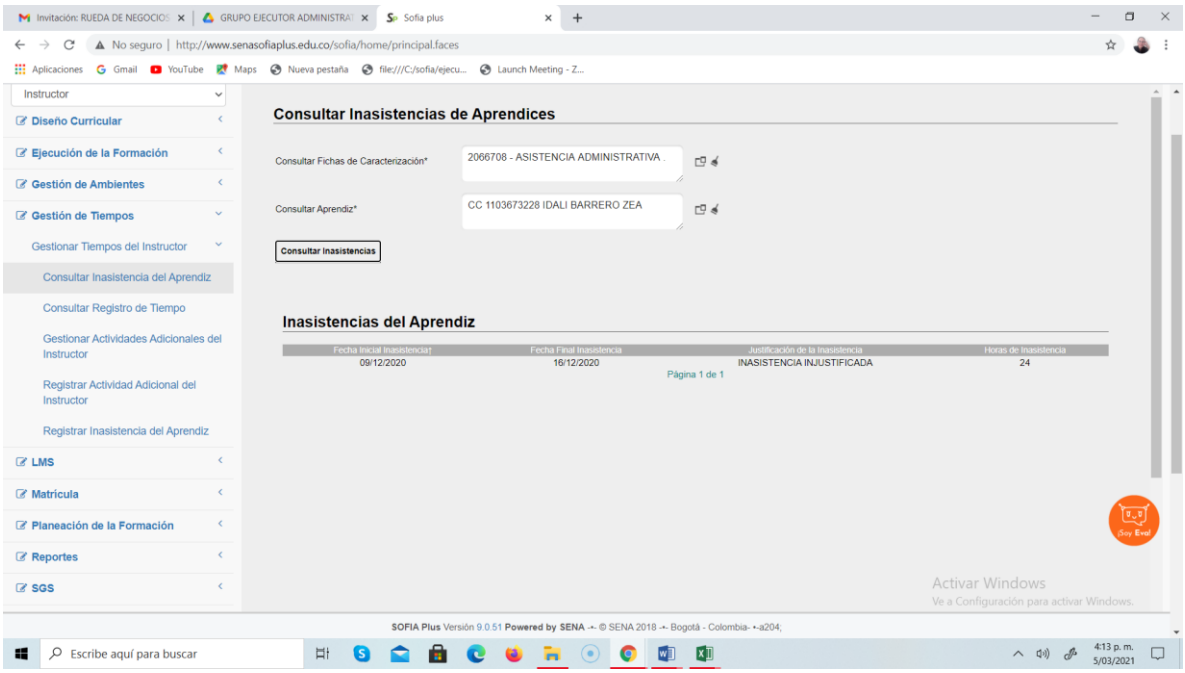
Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombres y apellidos (tipo oración) Ejem: María Ariza Ariza	Tipo de documento	Número de documento identidad	Número de celular	En concordancia con la política de protección de datos (Ley 1581 de 2012). ¿Acepta el manejo de sus datos por parte del SENA para efectos de contacto y
3/12/2021 20:26:32	laura_sasa08@hotmail.com	laura marcela peña tellez	Cédula de ciudadanía	1097665847	3202275190	SI
3/12/2021 20:27:09	ksjsofisonejona@gmail.com	Veni soneidy castro Villamil	Cédula de ciudadanía	1024526395	3132742005	SI
3/12/2021 20:27:51	coombel.angivillareal@gmail.com	Angi Katerine Villarrreal Ortiz	Cédula de ciudadanía	1097667473	3134374820	SI
3/12/2021 20:27:51	karenquitian23@gmail.com	Karen Dayana Quiroga Quitian	Cédula de ciudadanía	1005452263	3006707827	SI
3/12/2021 20:31:42	andrea09velasco06.a@gmail.com	Andrea Yulieth Prieto Velasco	Cédula de ciudadanía	1005130657	3143706234	SI
3/12/2021 20:32:16	vivislaiton7@gmail.com	Jeshica Viviana Laitón González	Tarjeta de identidad	1095484028	3195980306	SI
3/12/2021 20:37:27	yaya.127@hotmail.com	Brayan Alexander Suaterna Hurtado	Cédula de ciudadanía	1024567195	3209310710	SI
3/12/2021 20:43:45	Da3208177@gmail.com	Kelly Daniela Aguilar Ariza	Cédula de ciudadanía	1005275379	3186754961	SI
3/12/2021 20:47:26	danyandrearoma24@gmail.com	Dany Andrea Rojas Mateus	Cédula de ciudadanía	1005275558	3127965476	SI
3/12/2021 20:48:40	xm270917@gmail.com	Gineth Xiomara Niño Molina	Tarjeta de identidad	1095484160	3202261787	SI
3/12/2021 20:49:43	akire73@hotmail.es	Erika Lorena Torres Rodríguez	Cédula de ciudadanía	1033746843	3008596340	SI
3/12/2021 20:53:14	quirogalorena625@gmail.com	Angie Lorena Forero Quiroga	Cédula de ciudadanía	1005275292	3102352455	SI
3/12/2021 21:07:13	andrespuentes977@gmail.com	Lina Johana Marin Marin	Cédula de ciudadanía	1097664904	3203176205	SI
3/12/2021 21:22:49	edgarmanuelduarte04@gmail.com	Edgar Manuel Duarte Ruiz	Cédula de ciudadanía	1005275666	3223099459	SI
3/12/2021 21:36:24	ALEXA7137PERFECT@GMAIL.COM	Diana Alexandra Cangrejo Cangrejo	Cédula de ciudadanía	1000725364	3135493589	SI
3/12/2021 21:42:35	maria23-91@hotmail.com	Elena rocío madrigal capera	Cédula de ciudadanía	1121881250	3222123123	SI
3/12/2021 21:52:53	cesarvillarreal091@gmail.com	Cesar Luis Villarreal Ortiz	Cédula de ciudadanía	1005275433	3218586574	SI
3/12/2021 21:53:08	belkiszurbaranpuerta@gmail.com	Belkis Zurbarán Puerta	Cédula de ciudadanía	1001915059	3017369693	SI
3/12/2021 21:55:49	neibalex30@gmail.com	Neiver Alexander Peña Pineda	Cédula de ciudadanía	1095486474	3102877385	SI
3/12/2021 22:04:21	Velascoyessica128@gmail.com	Yessica Natalia Velasco Fontecha	Cédula de ciudadanía	1005452001	3114048431	SI
3/12/2021 22:06:57	saramilenagarciap@gmail.com	Sara Milena Garcia Peña	Cédula de ciudadanía	1001867668	3042049592	SI
3/12/2021 23:24:20	e-1996@hotmail.com	Erika Priscila Rojas Gómez	Cédula de ciudadanía	1097666987	3132930865	SI
3/12/2021 23:45:23	fabianmategomez@gmai.com	Fabian Esteban Mateus Gomez	Tarjeta de identidad	1097664019	3127709520	SI
3/13/2021 0:03:19	kozta88@gmail.com	Jhon Alexander Acosta Peña	Cédula de ciudadanía	1077091020	3178816565	SI
3/13/2021 0:07:00	edgarmanuelduarte04@gmail.com	Edgar Manuel Duarte Ruiz	Cédula de ciudadanía	1005275666	3223099459	SI
3/13/2021 2:11:23	ac558595@gmail.com	Angie Vanessa calderon alcaraz	Cédula de ciudadanía	1192629424	3215479860	SI
3/13/2021 8:23:26	neslyruiz0634@gmail.com	Nesly enerieth Ruiz Salazar	Tarjeta de identidad	1005275646	3144722860	SI
3/13/2021 18:47:42	dorisram916@gmail.com	Doris Adriana Ramírez Chiguasuque	Tarjeta de identidad	1005238801	3228919873	SI
3/15/2021 6:37:44	wilsonmateusc38@gmail.com	Wilson Fabian Mateus Clavijo	Tarjeta de identidad	1005274987	3175147410	SI

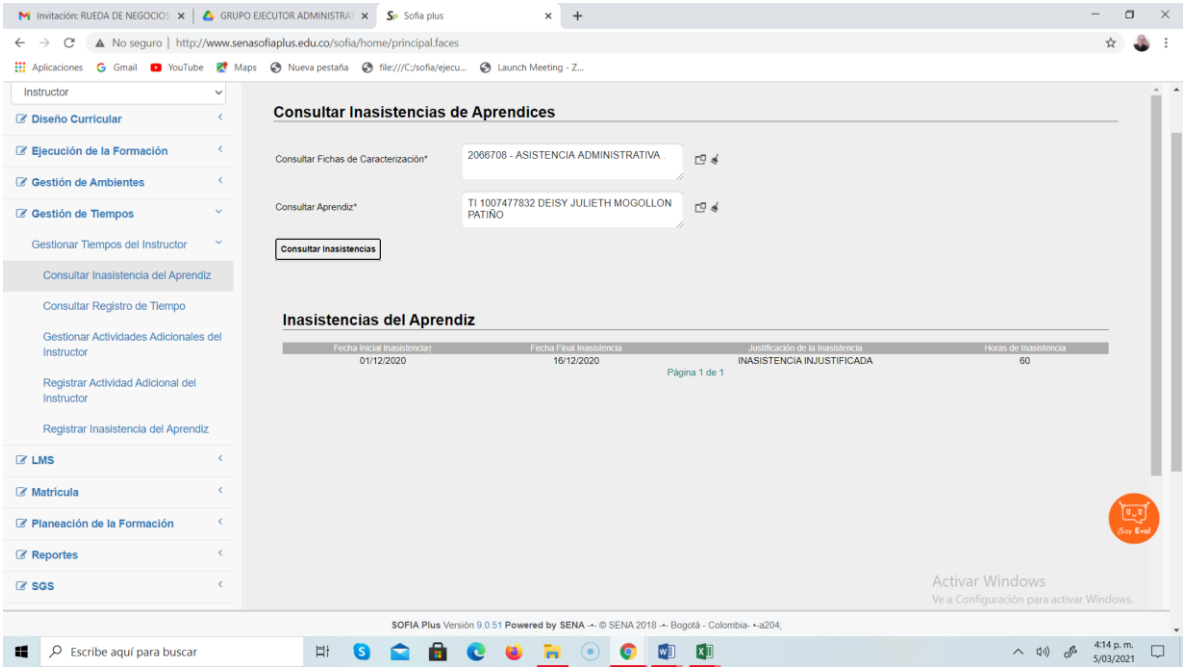
CITACION A COMITÉ MARZO 2021



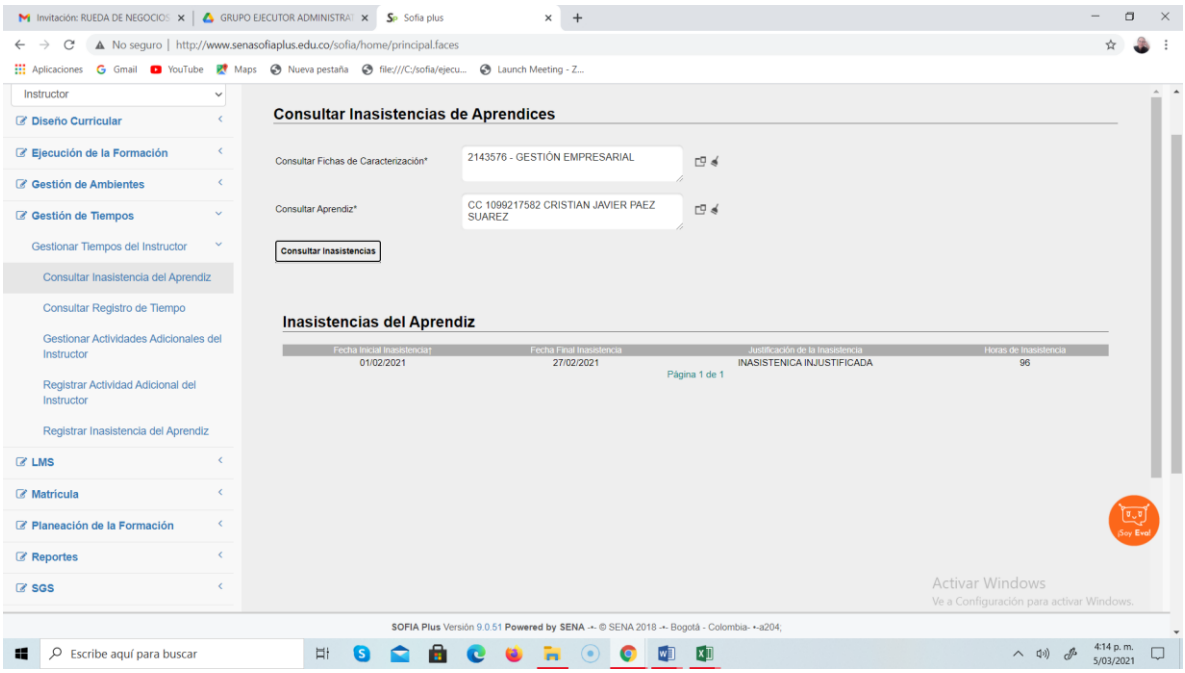


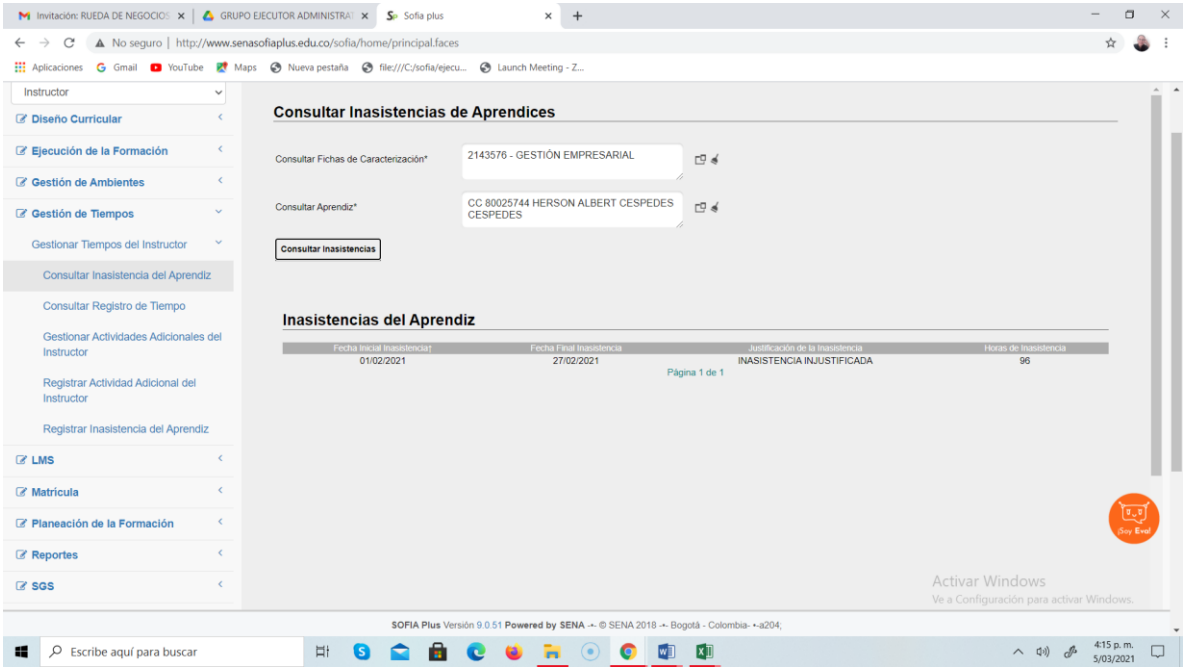
CITACION A COMITÉ MARZO 2021



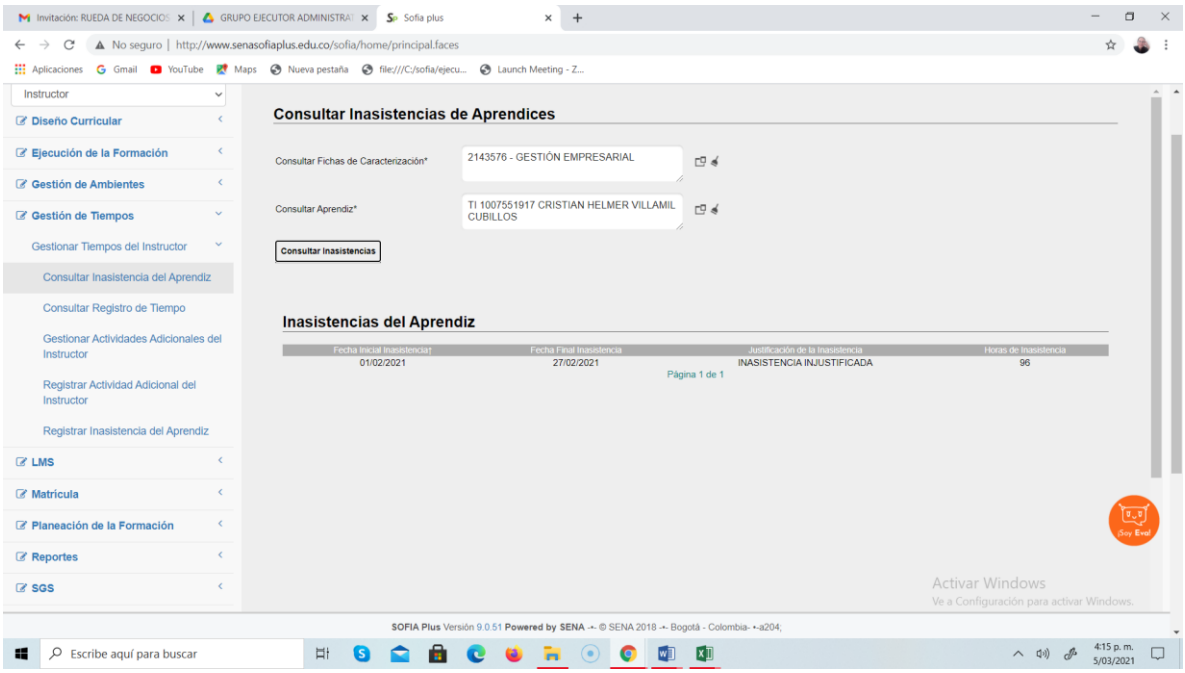


CITACION A COMITÉ MARZO 2021

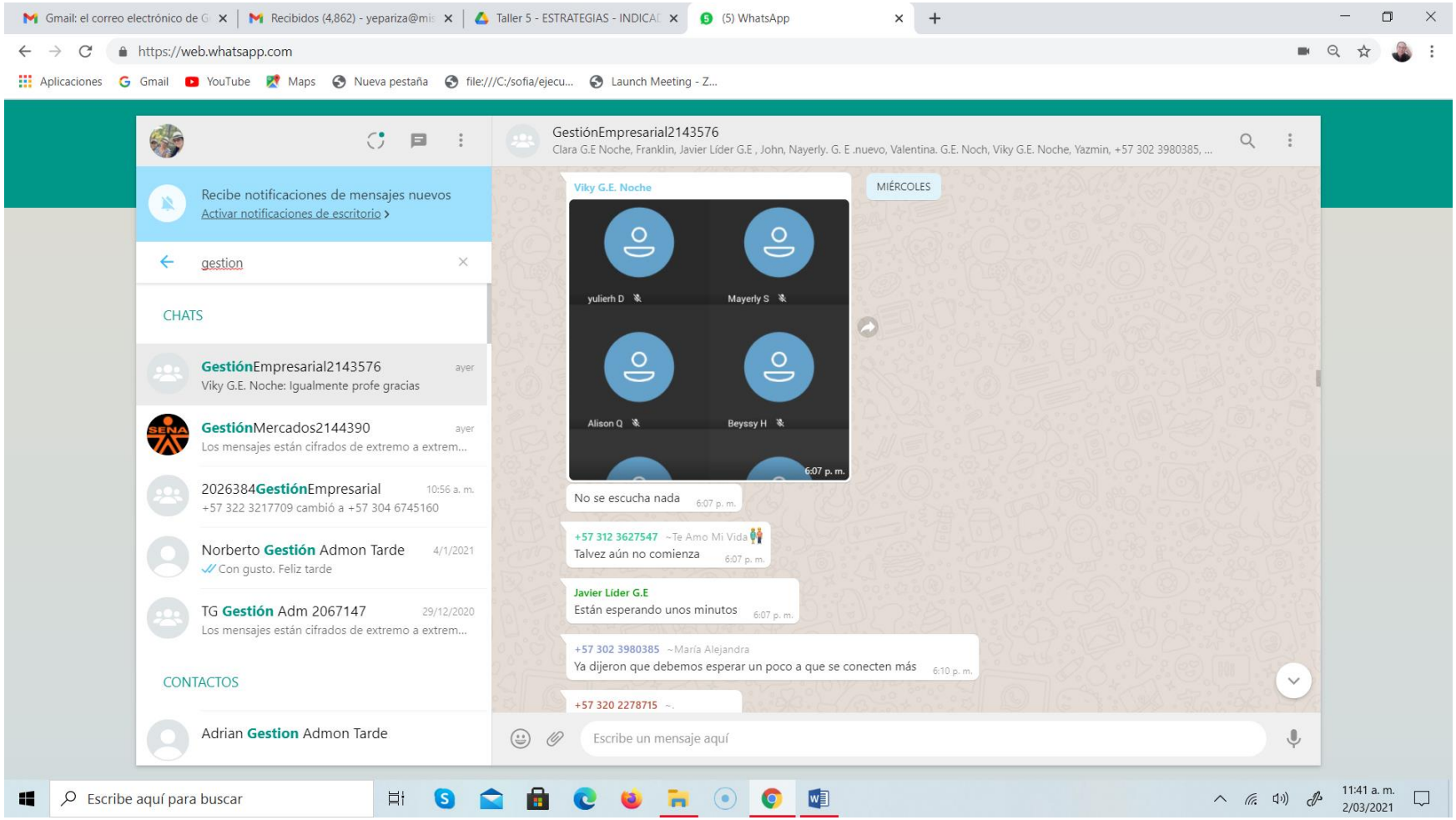




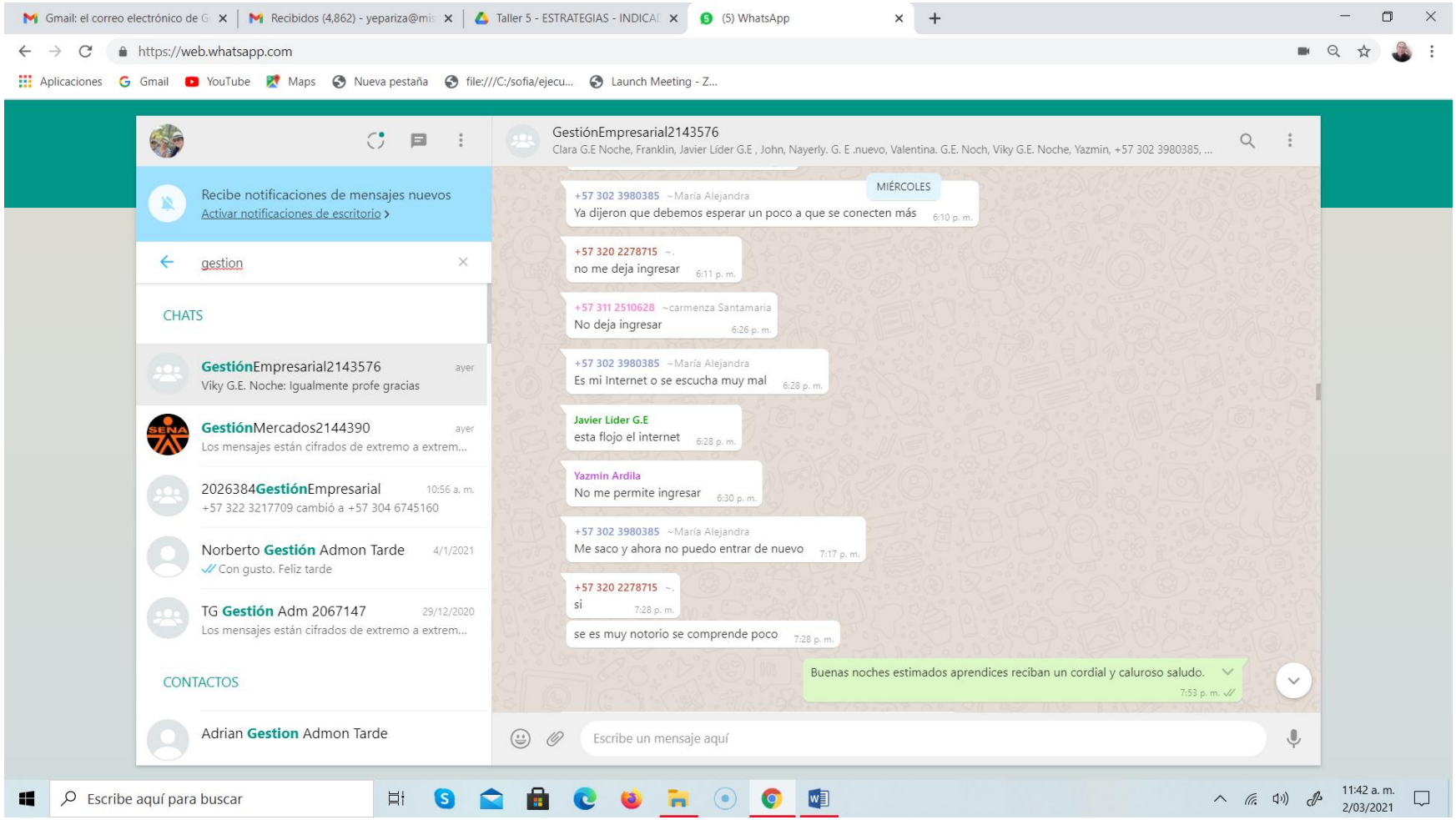
CITACION A COMITÉ MARZO 2021



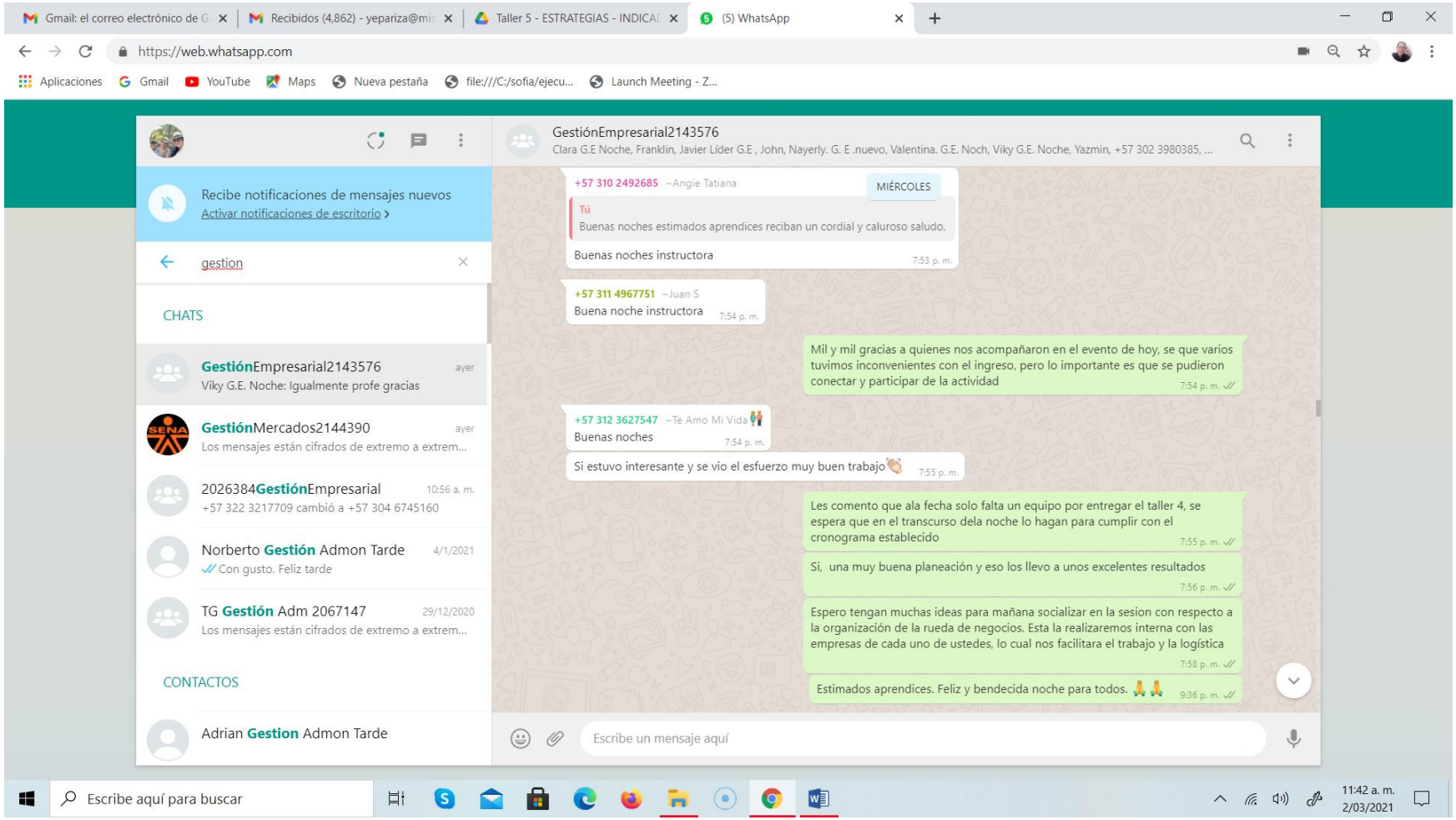
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



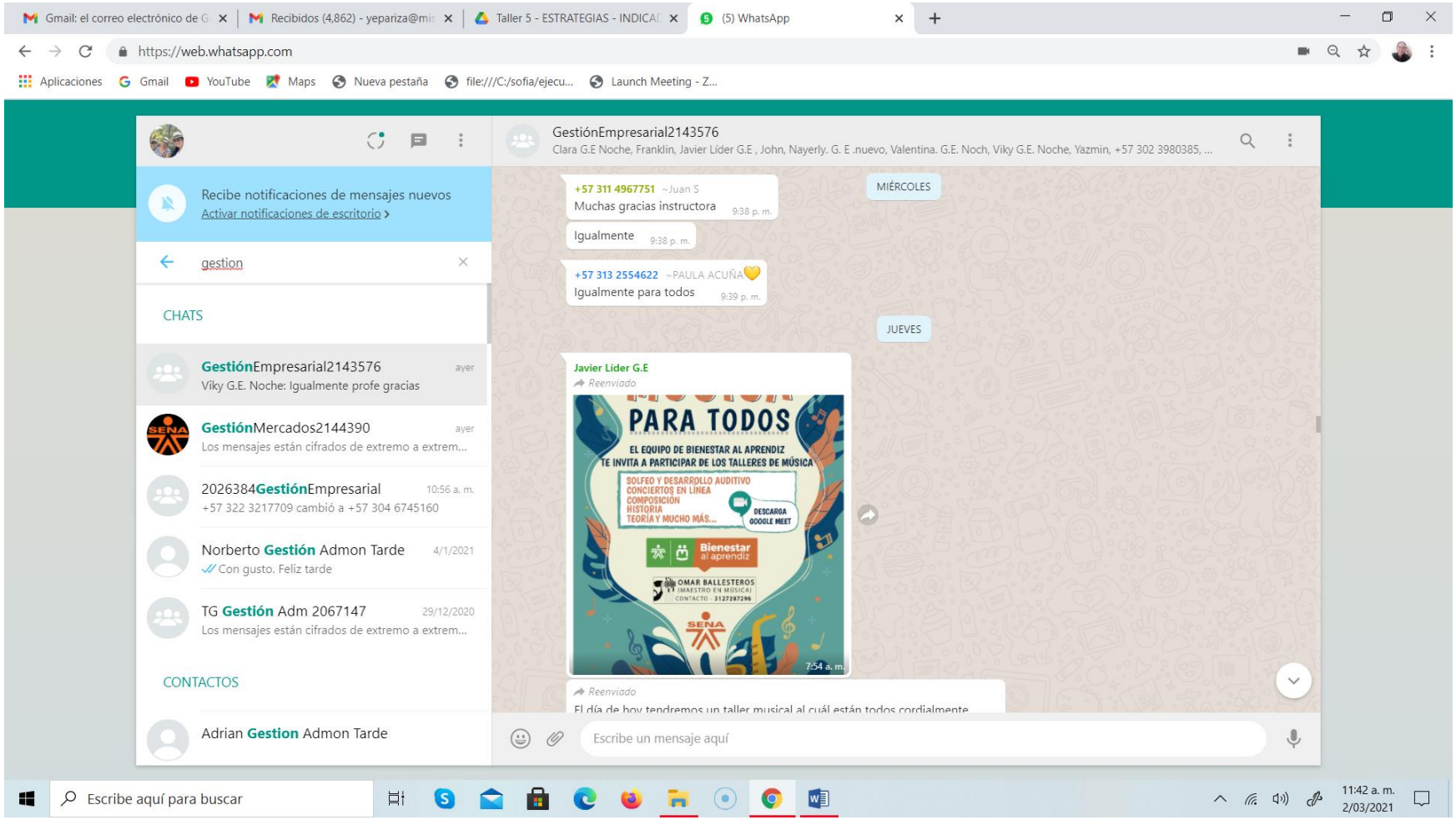
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



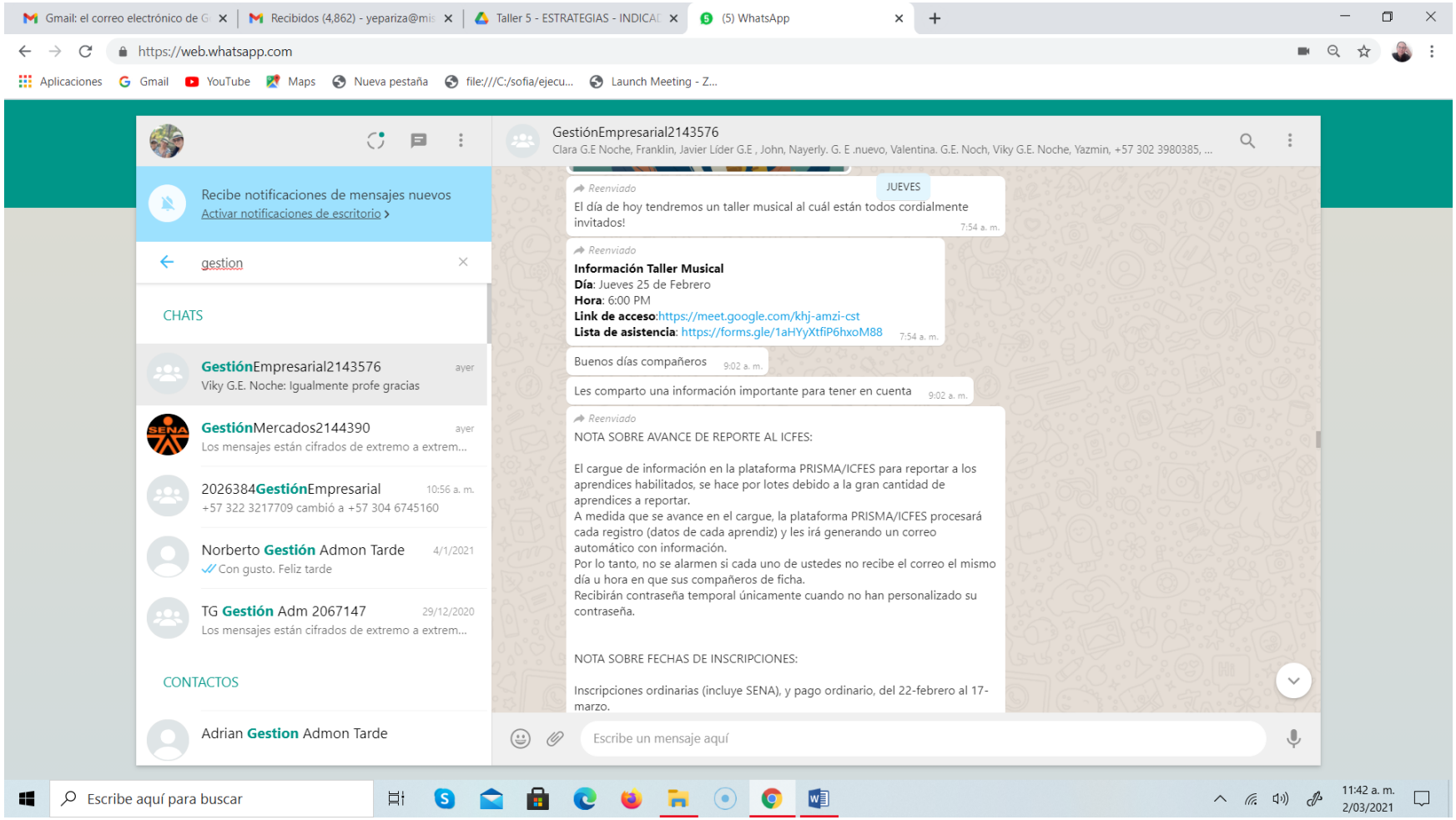
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



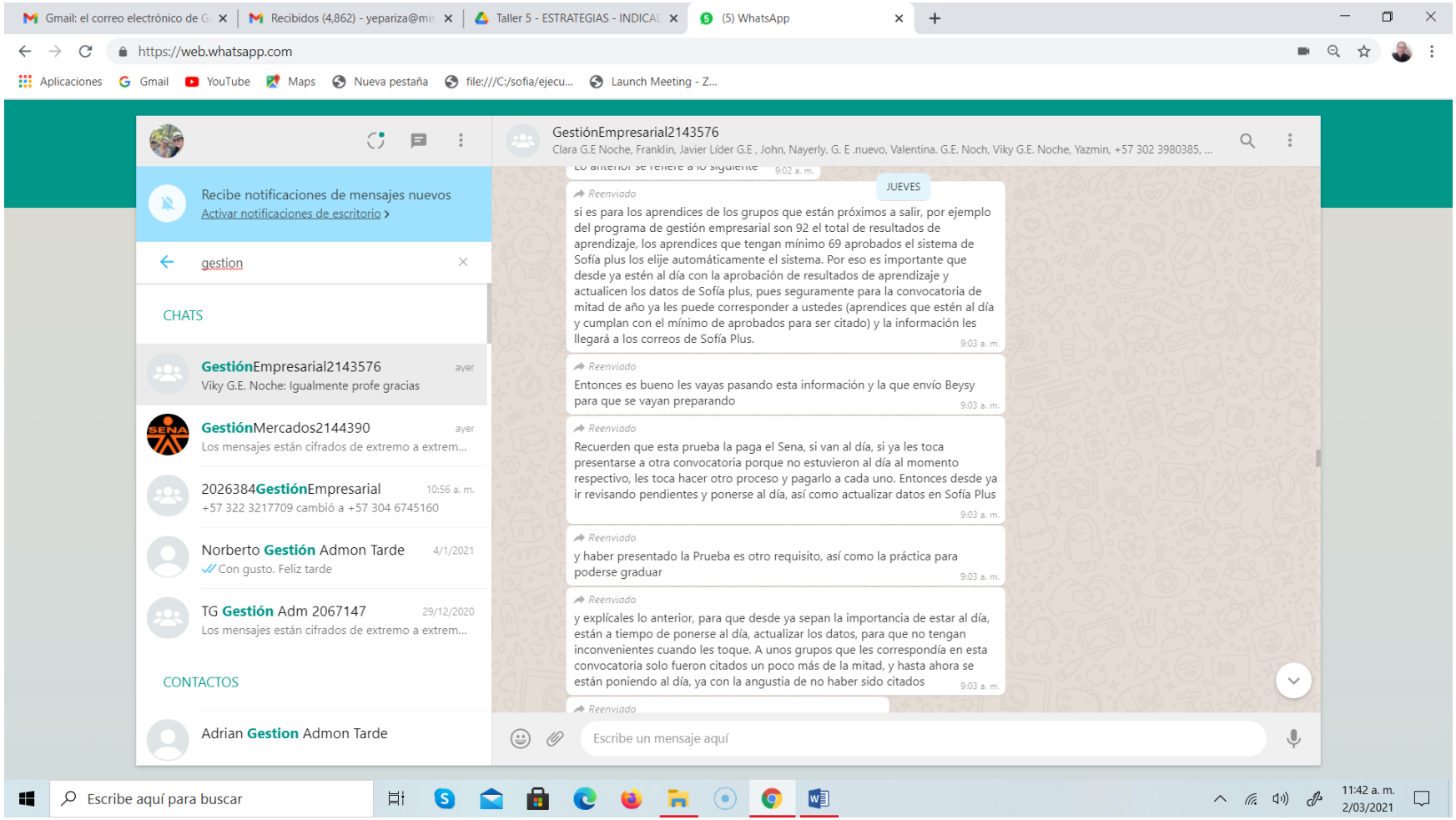
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



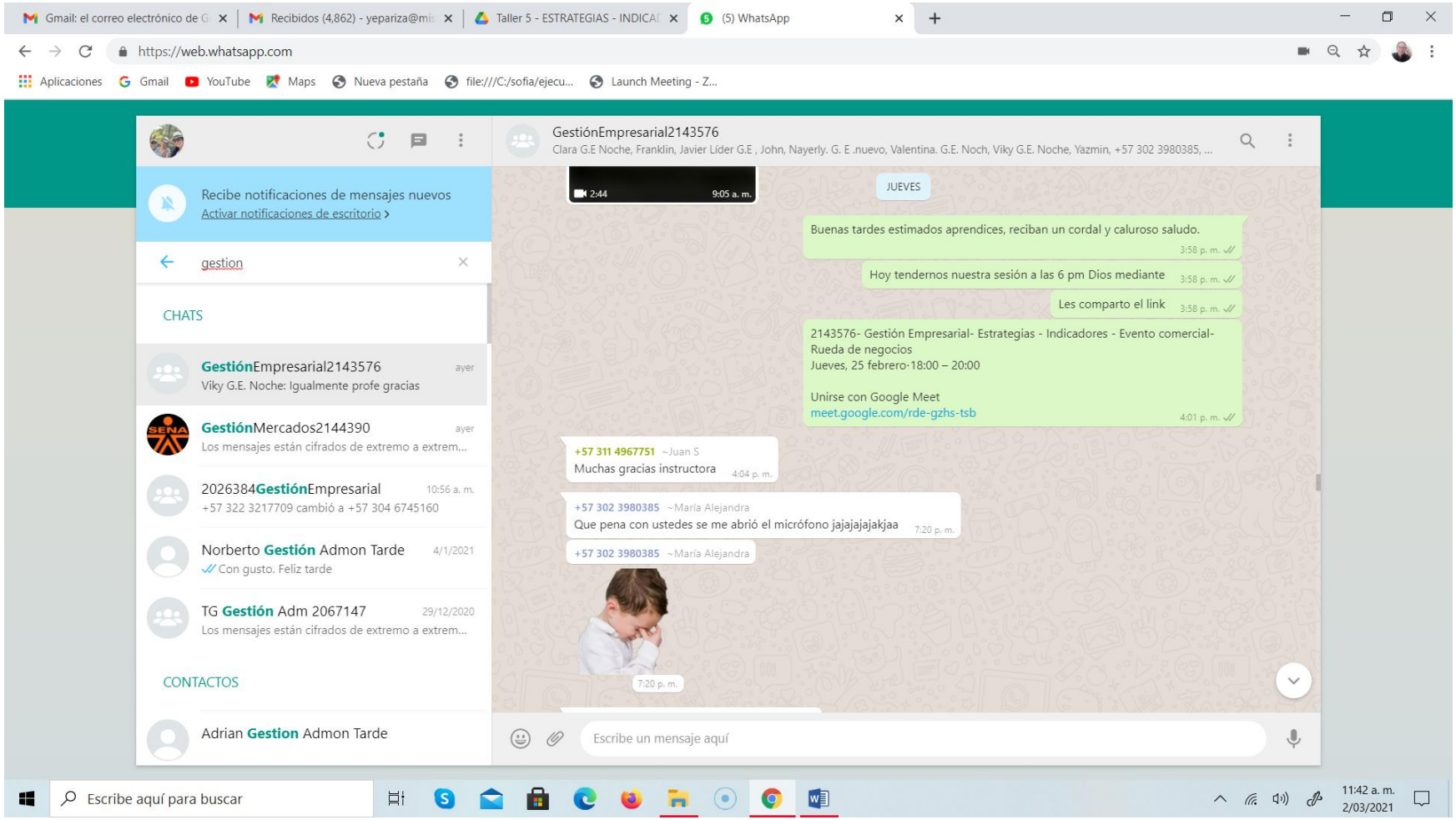
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



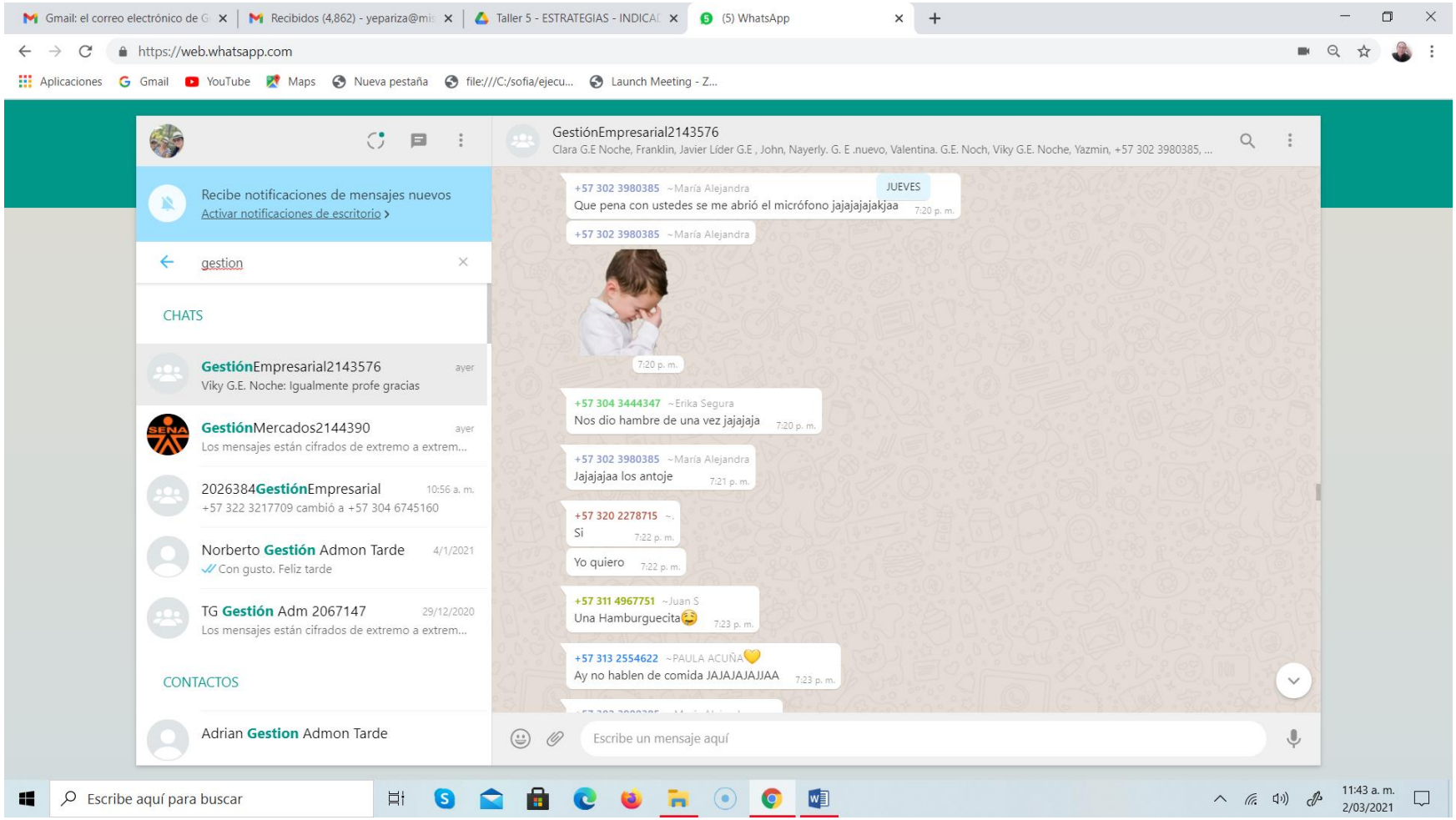
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



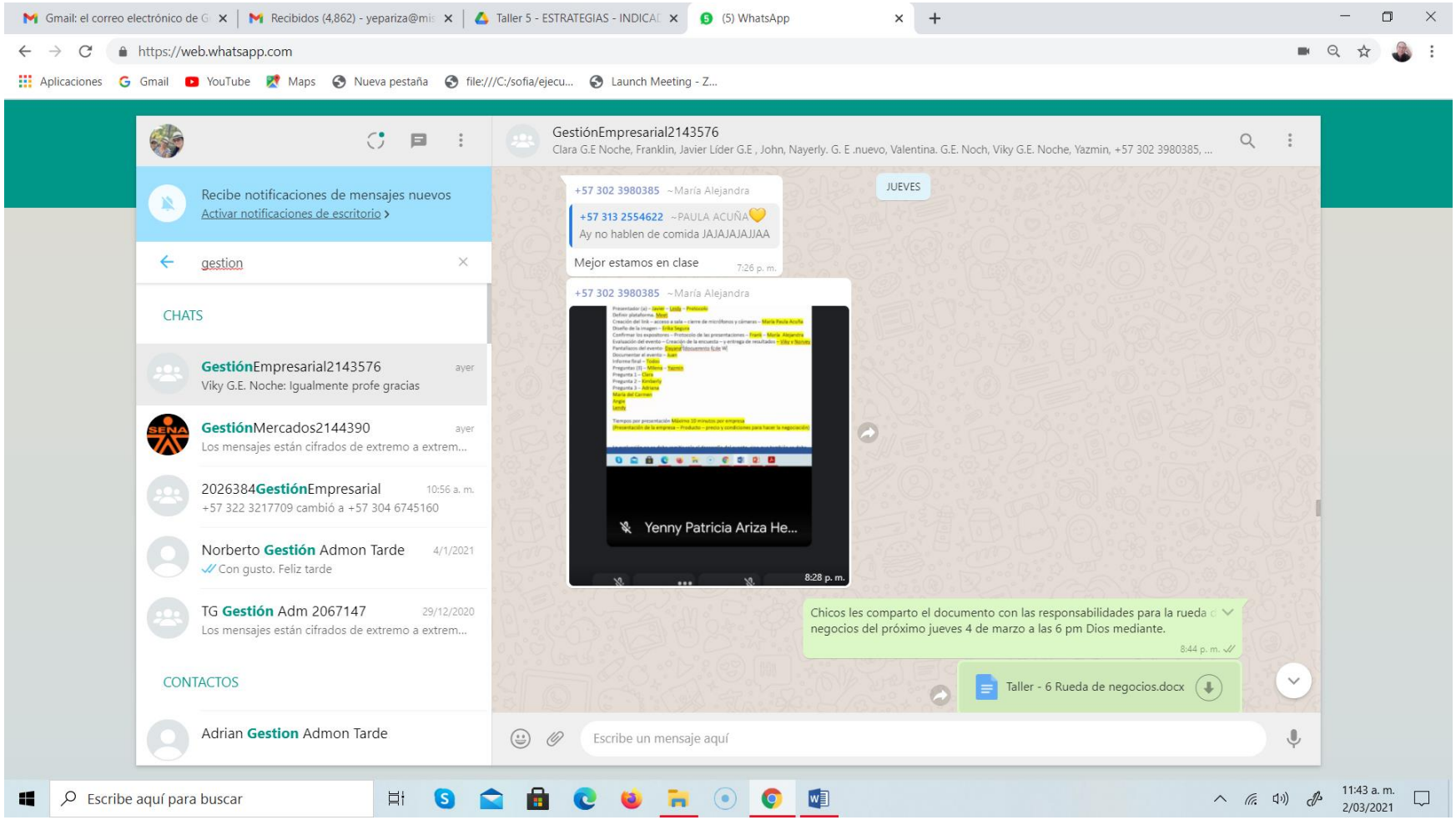
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



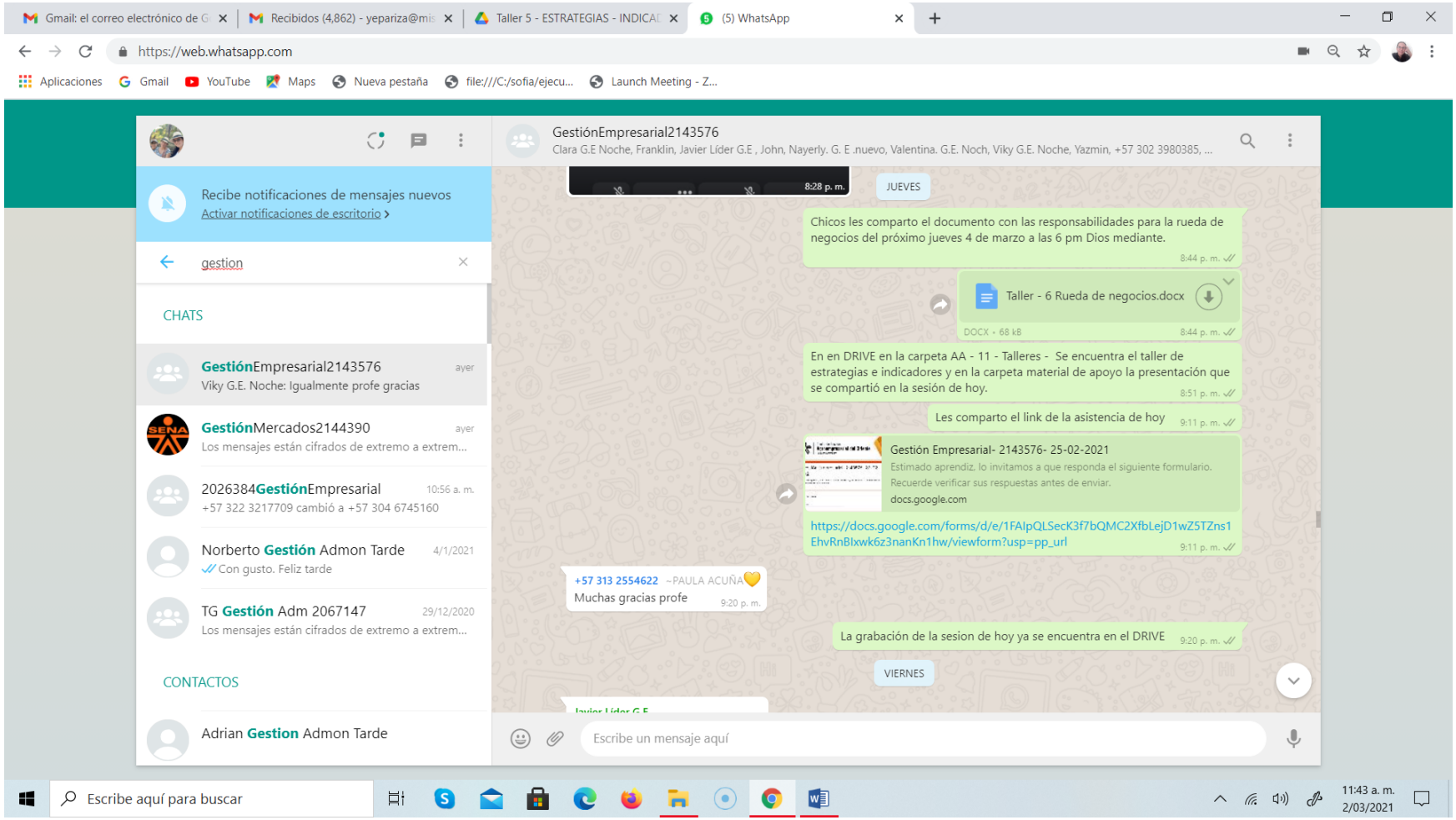
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



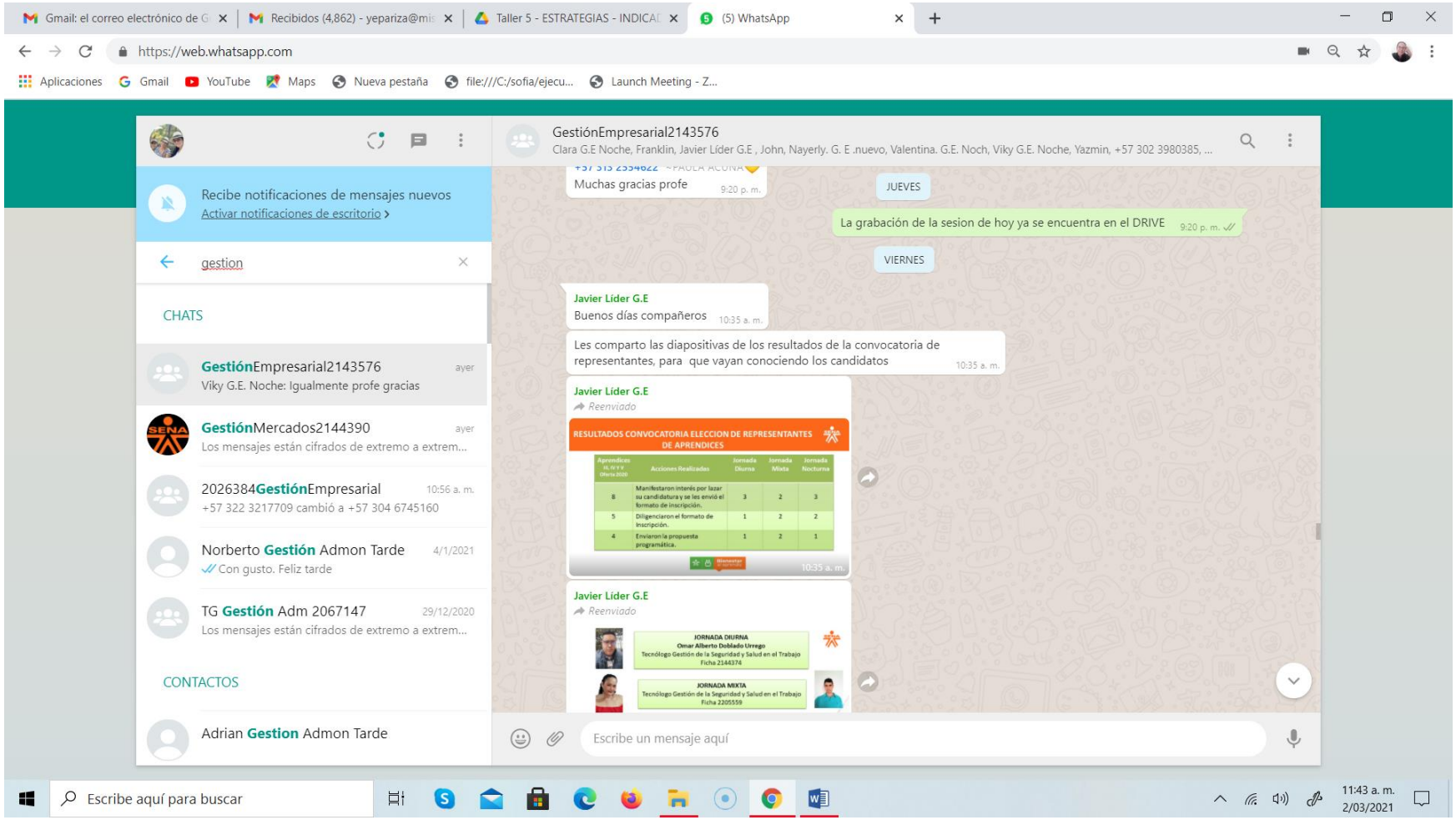
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



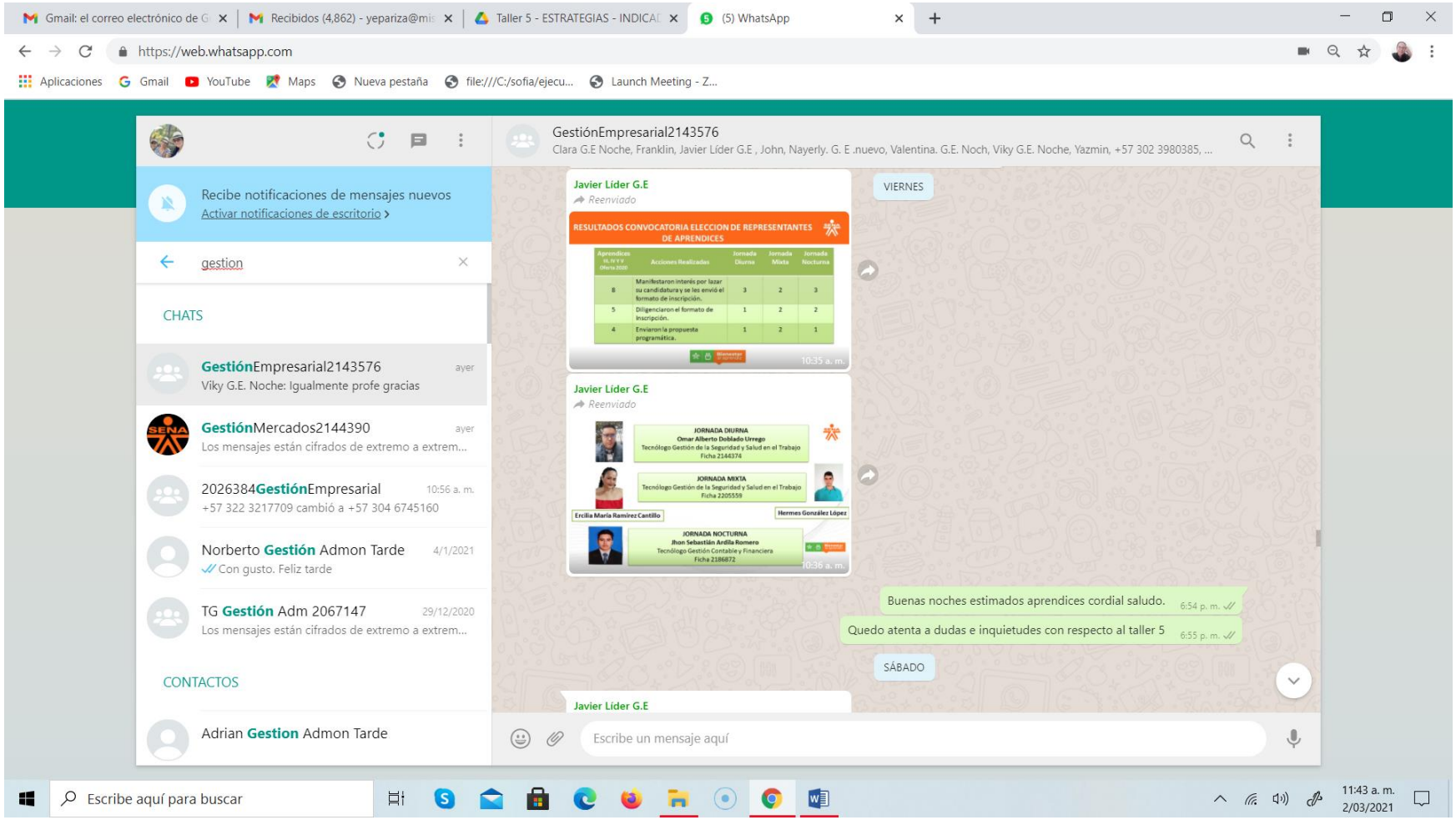
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



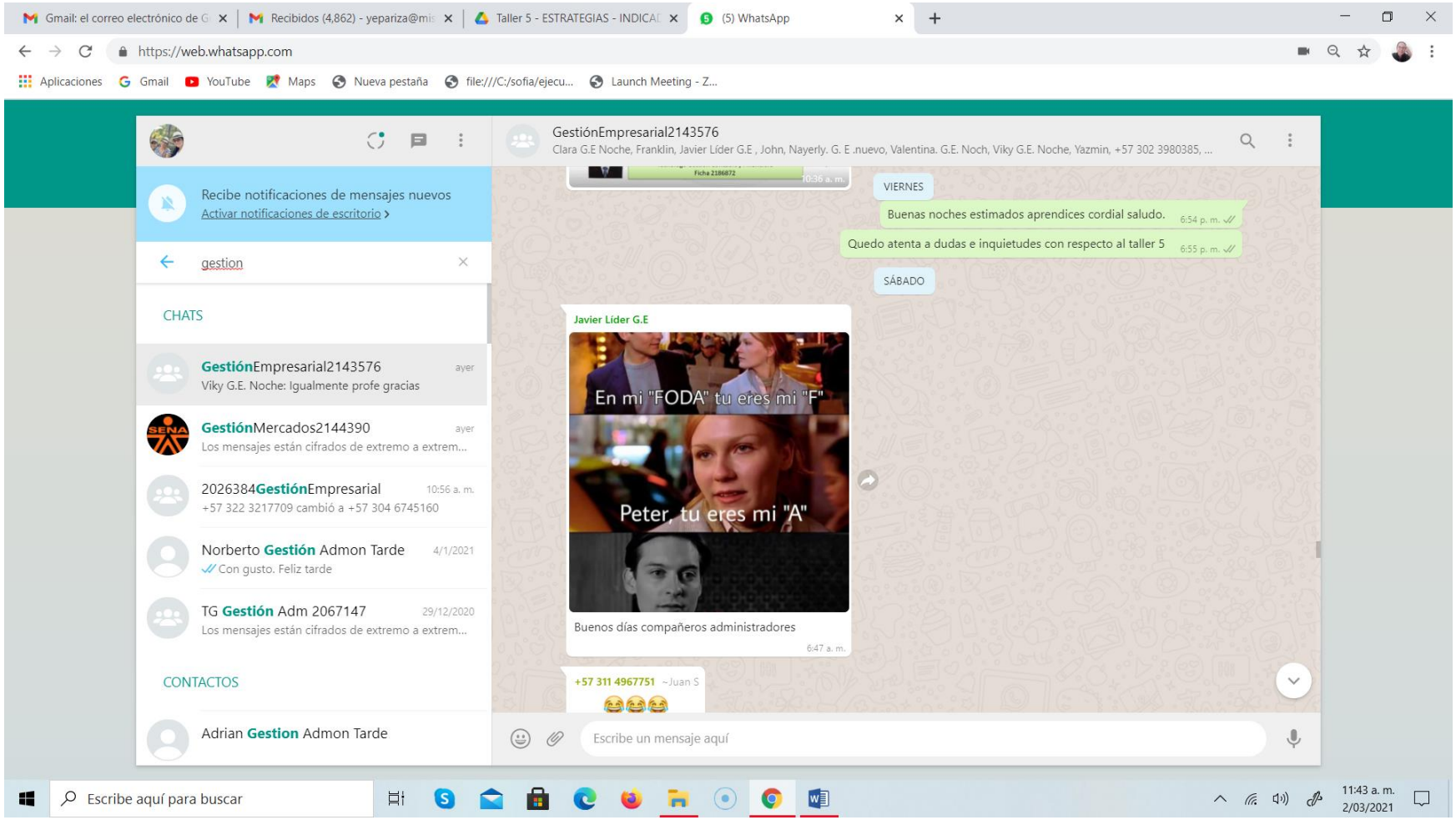
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



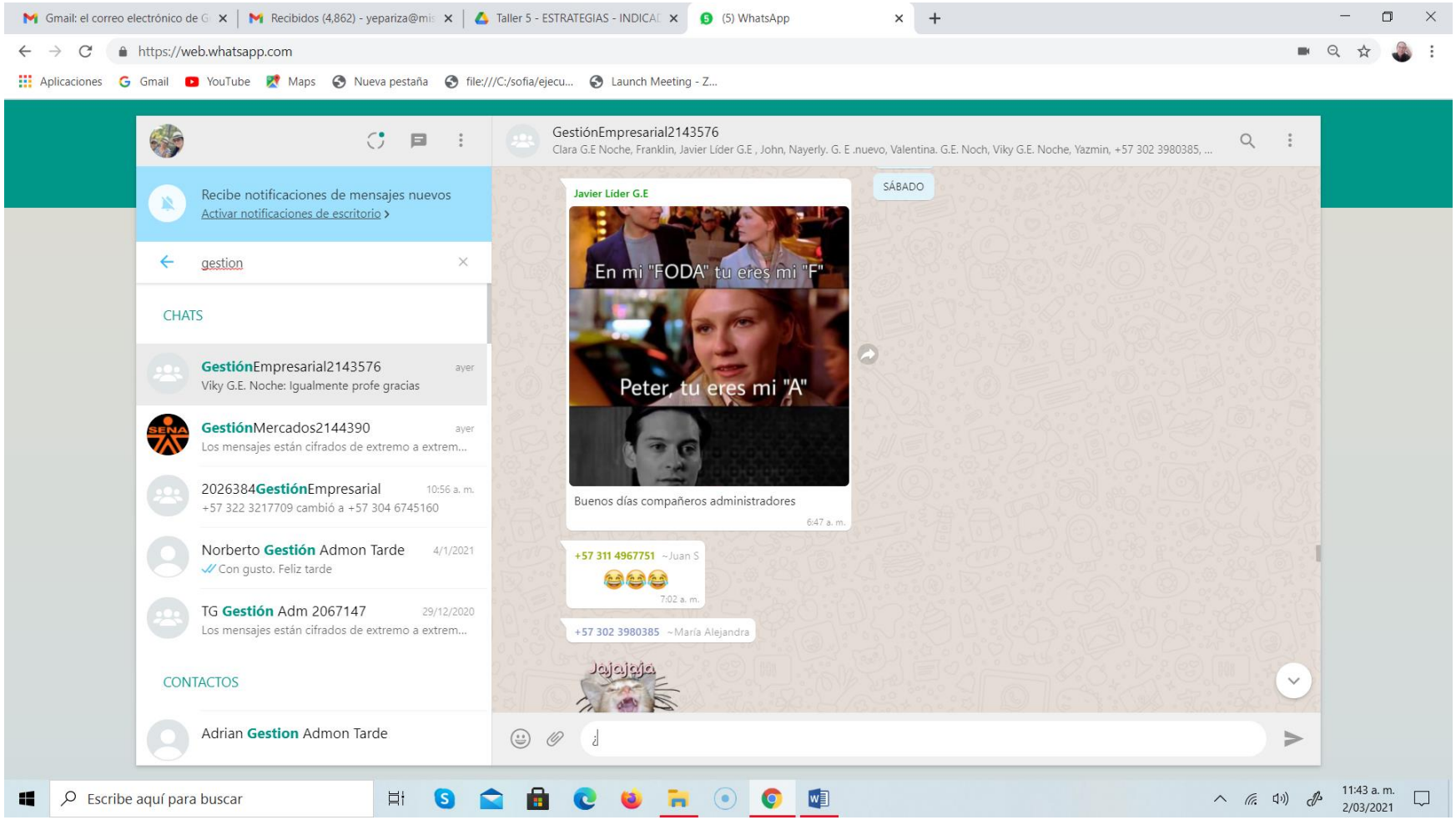
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



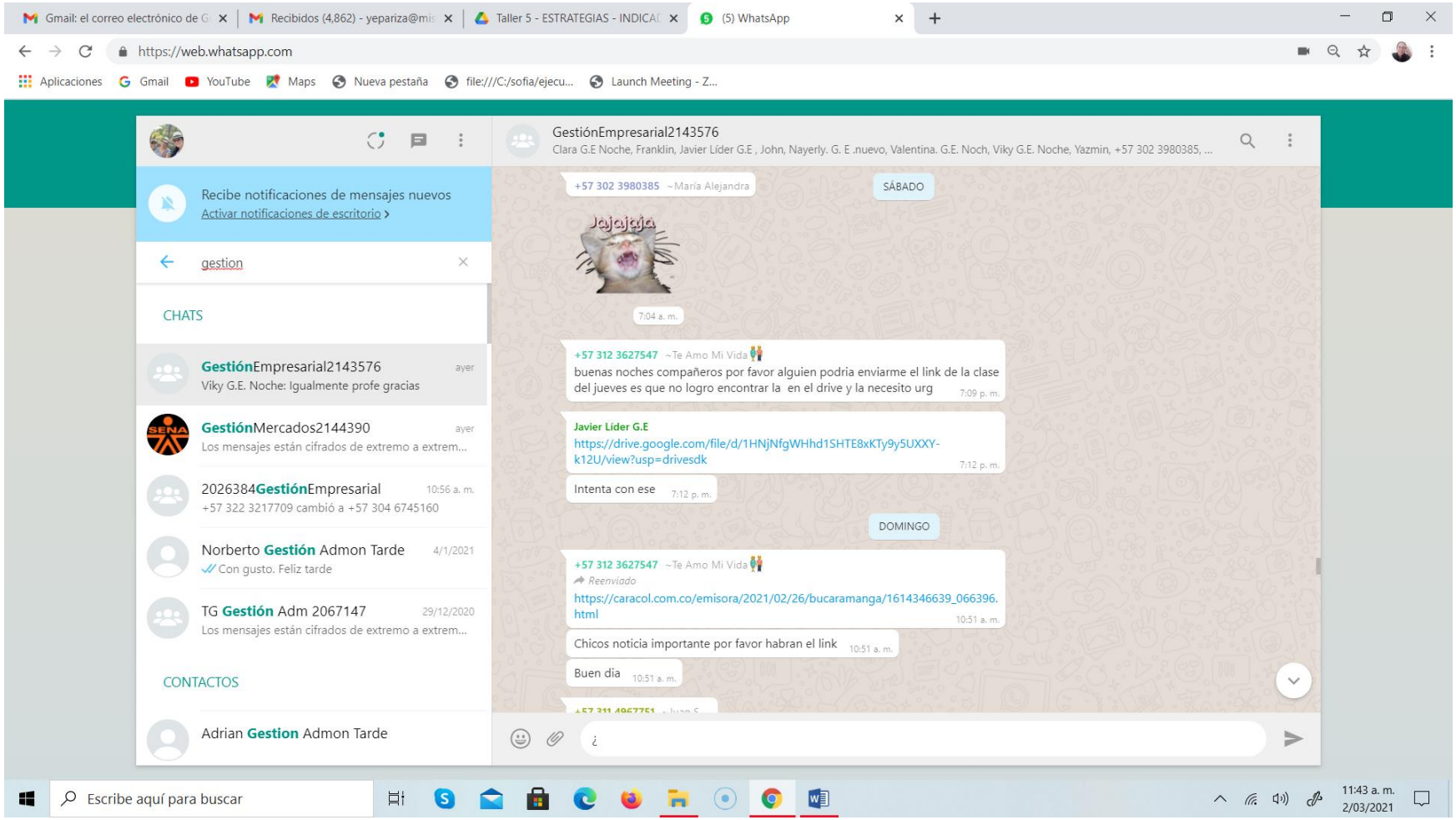
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



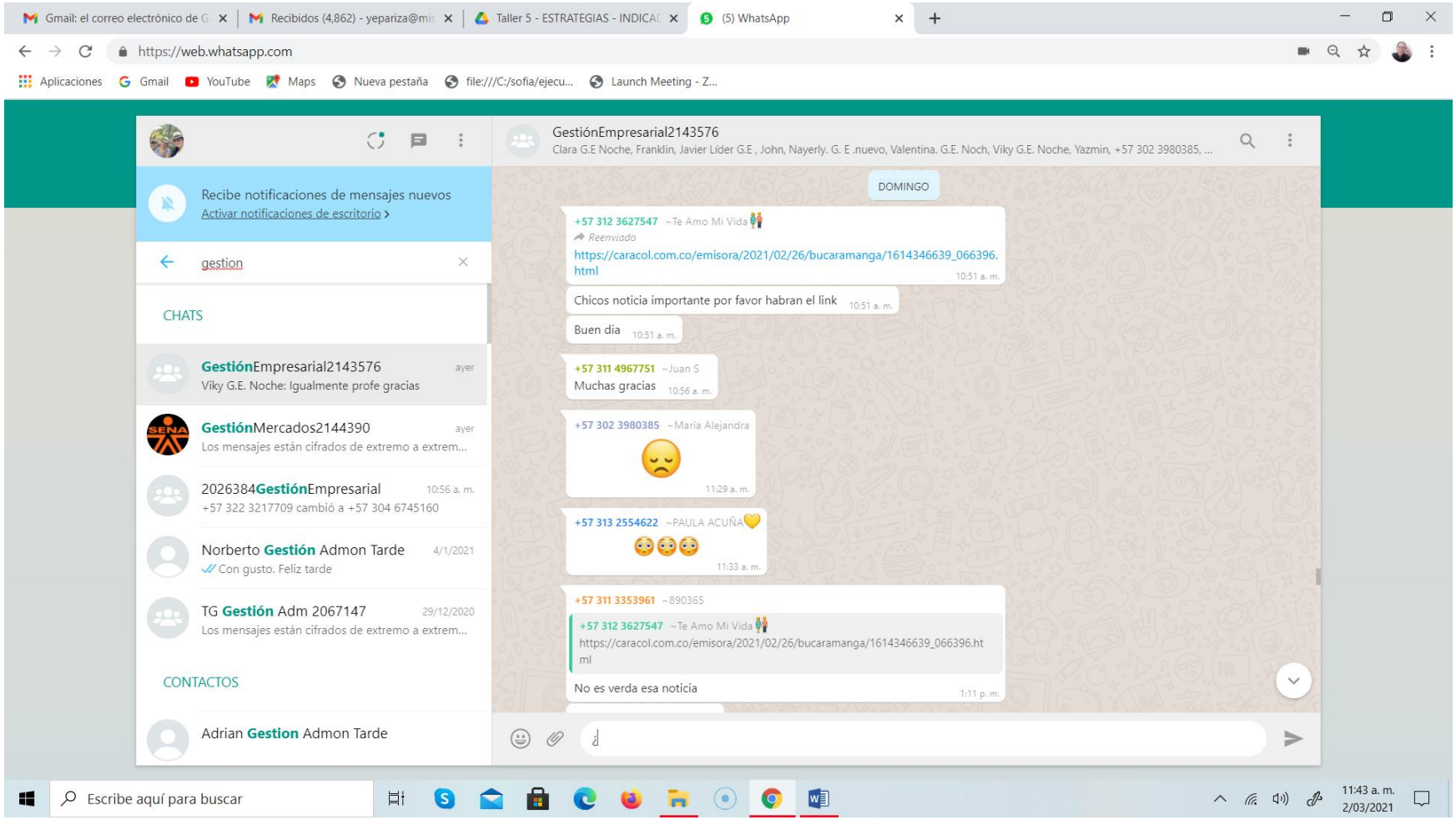
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



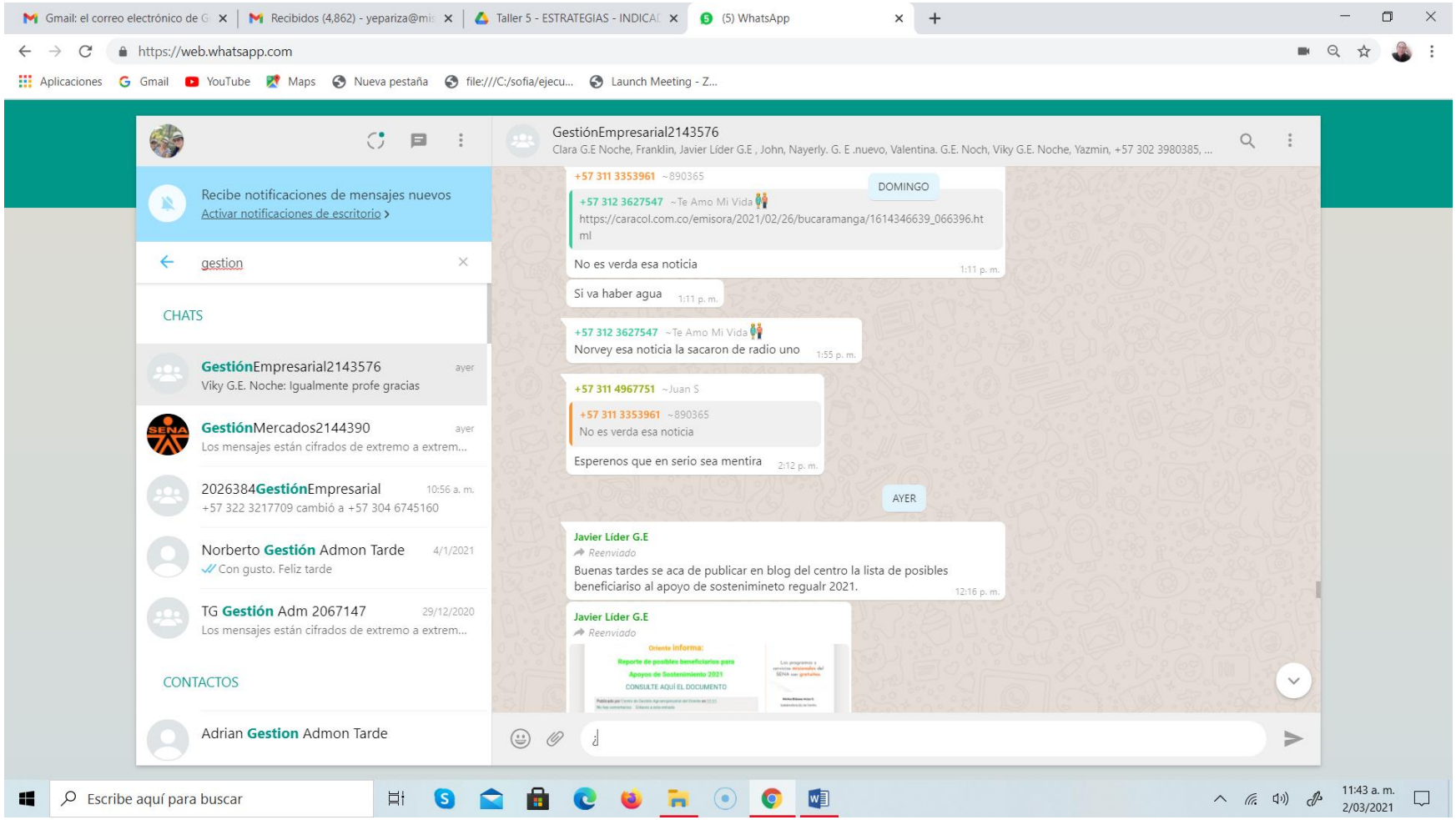
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



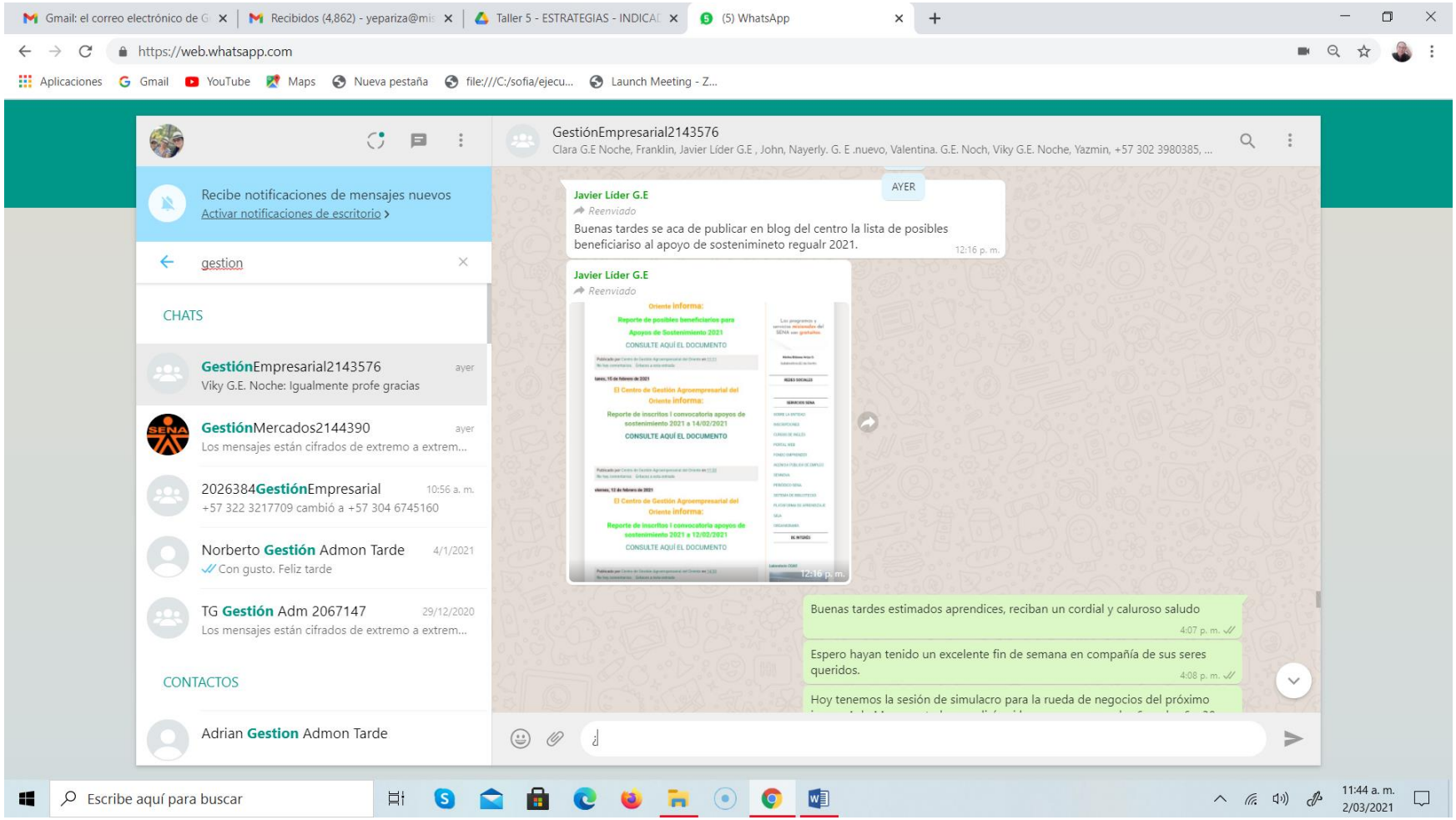
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



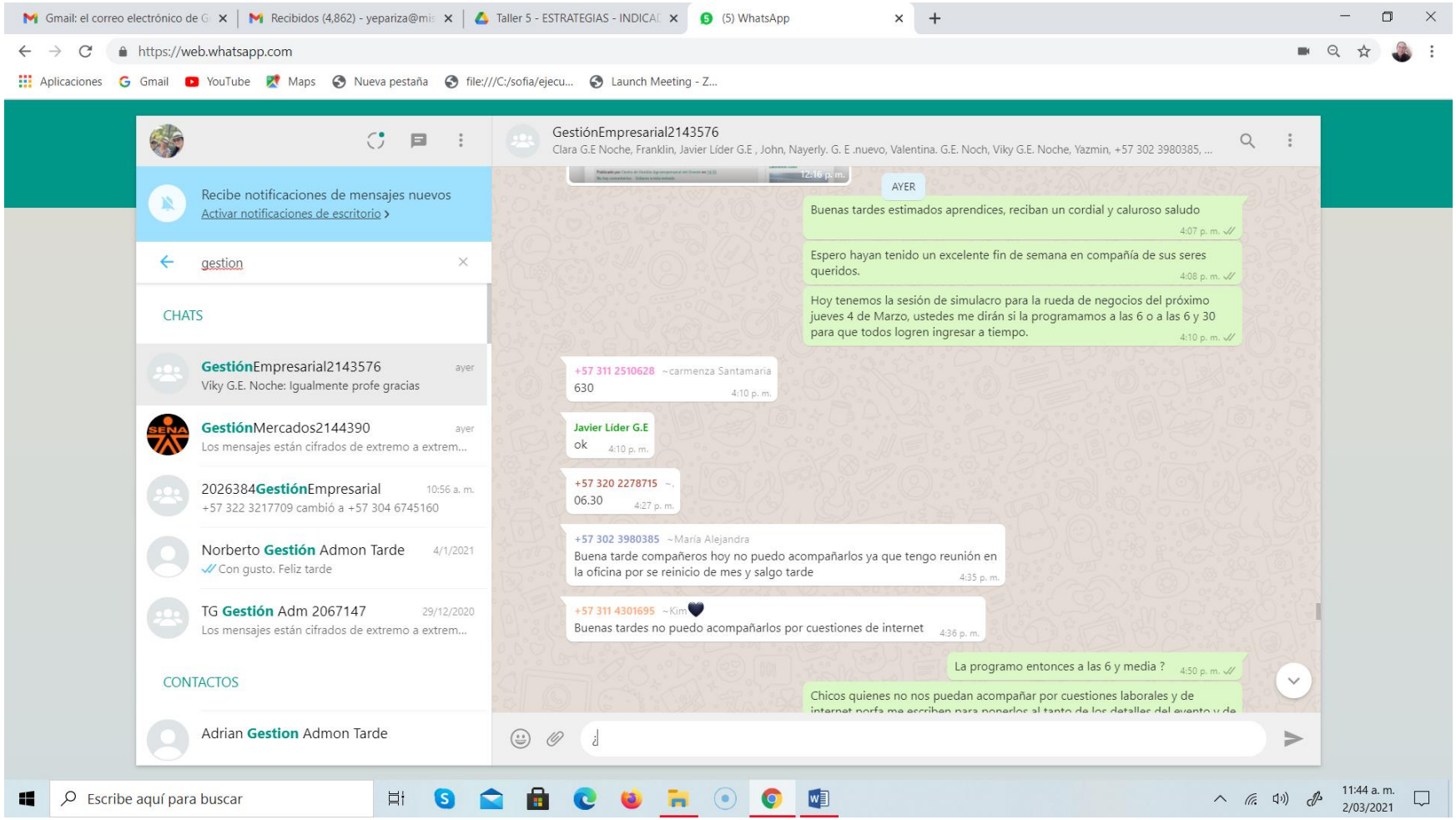
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO



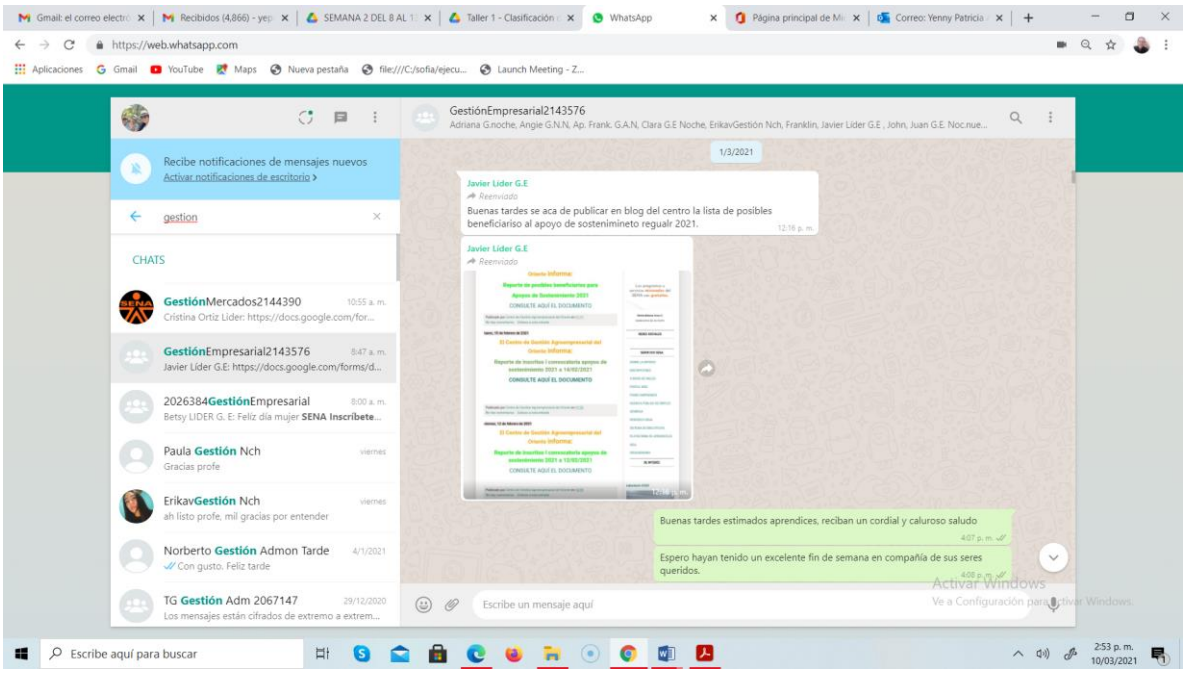
SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO

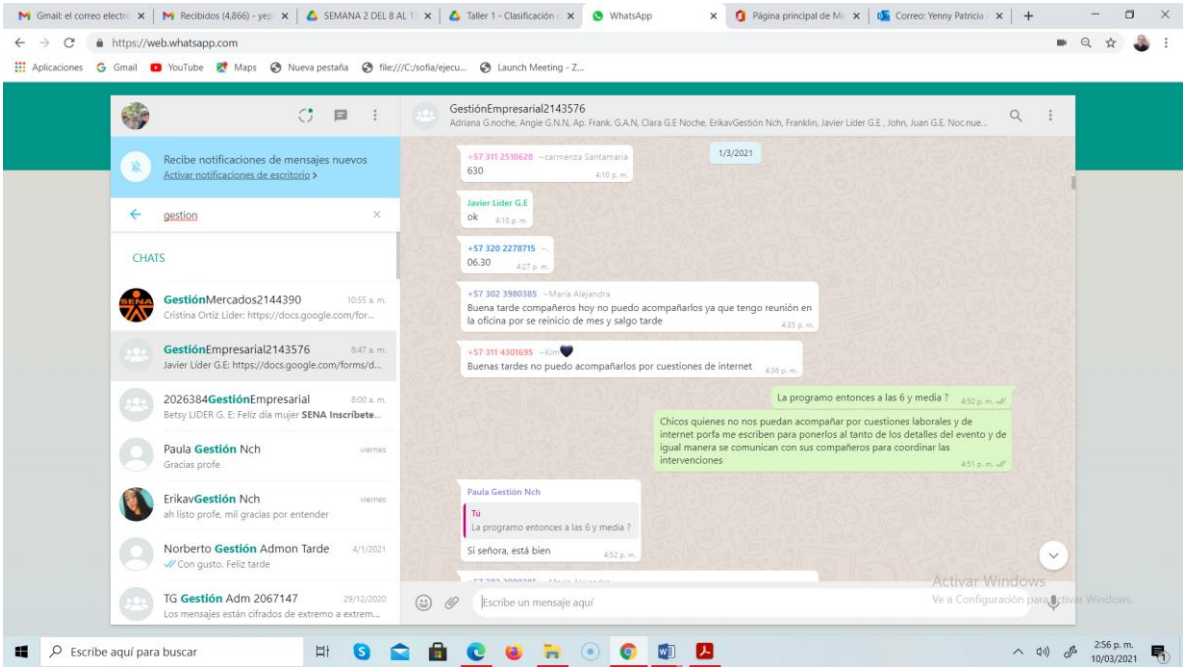


SEMANA 4 DEL 22 AL 27 DE FEBRERO

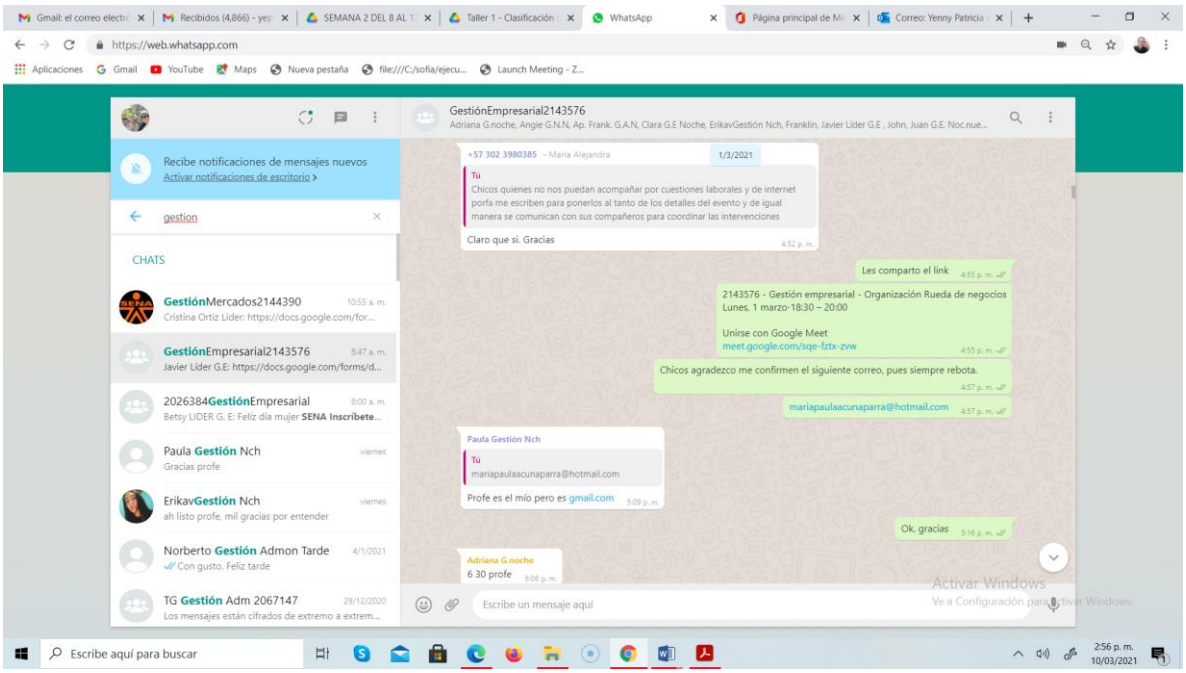


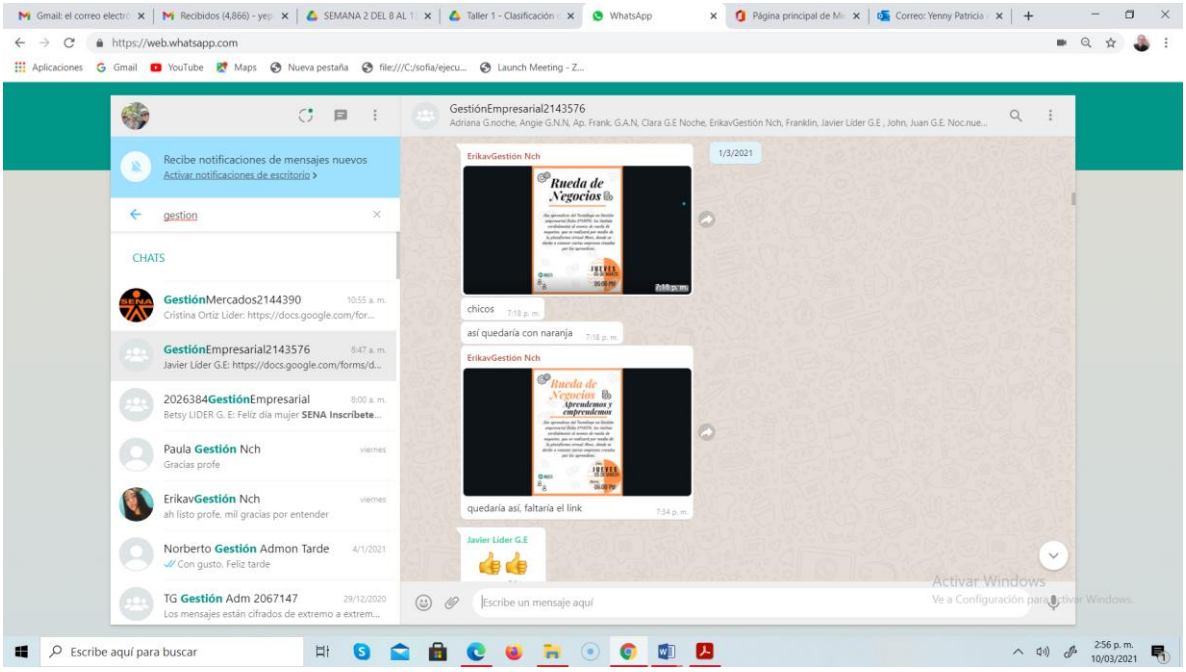
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



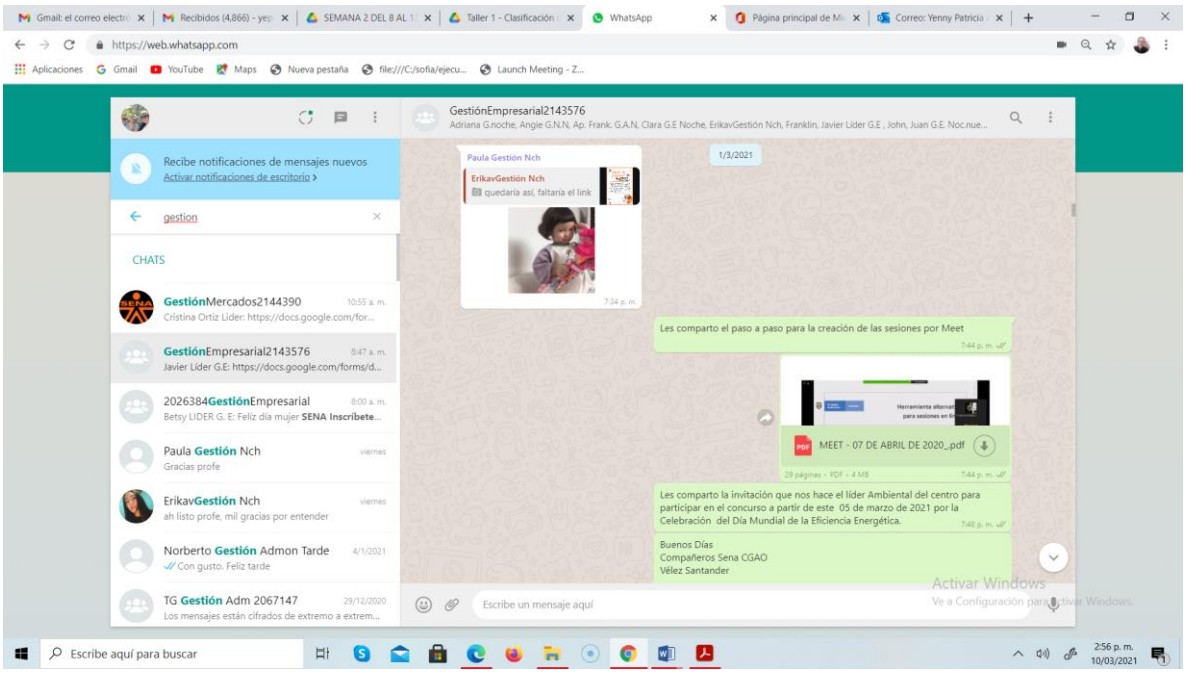


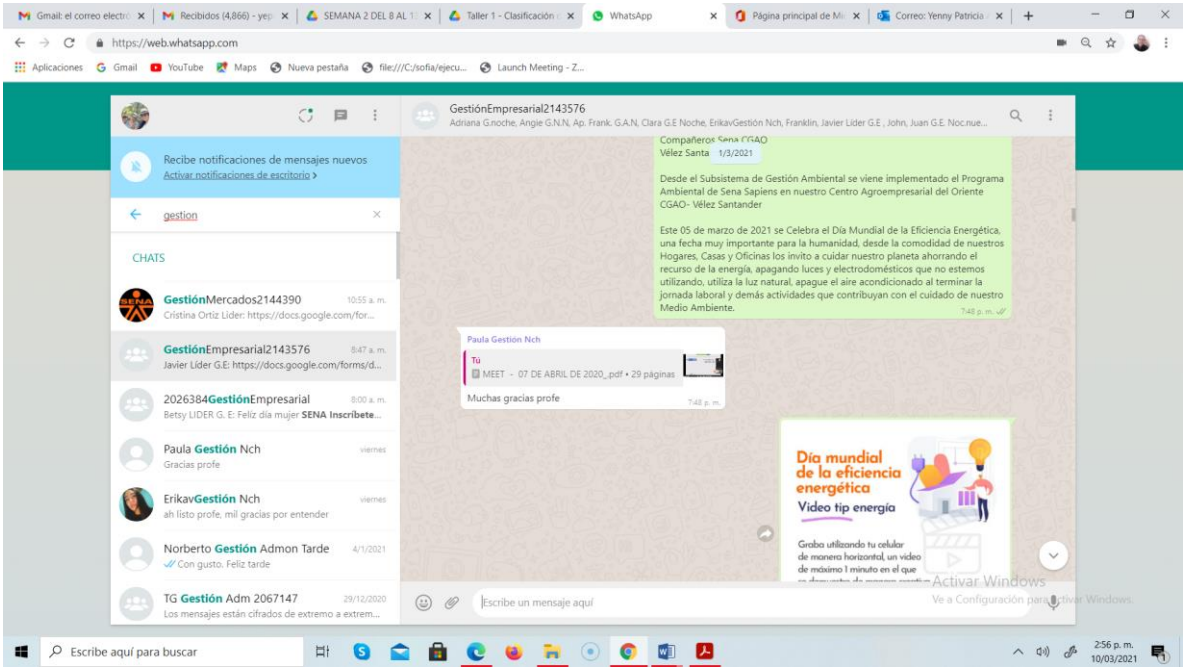
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



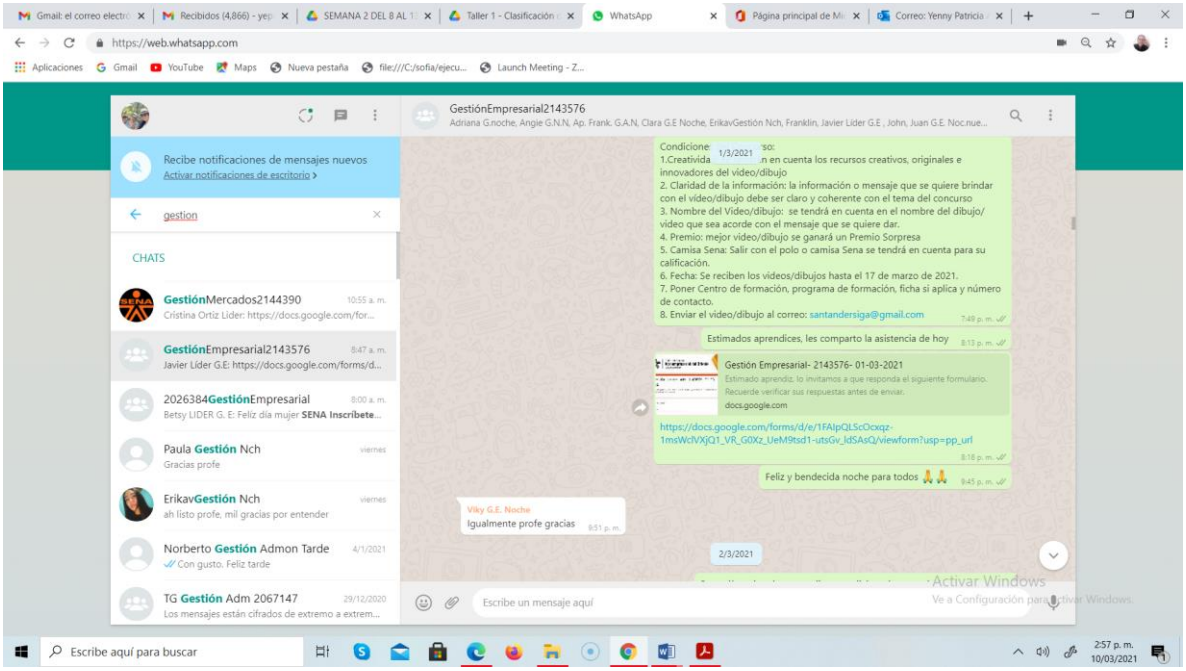


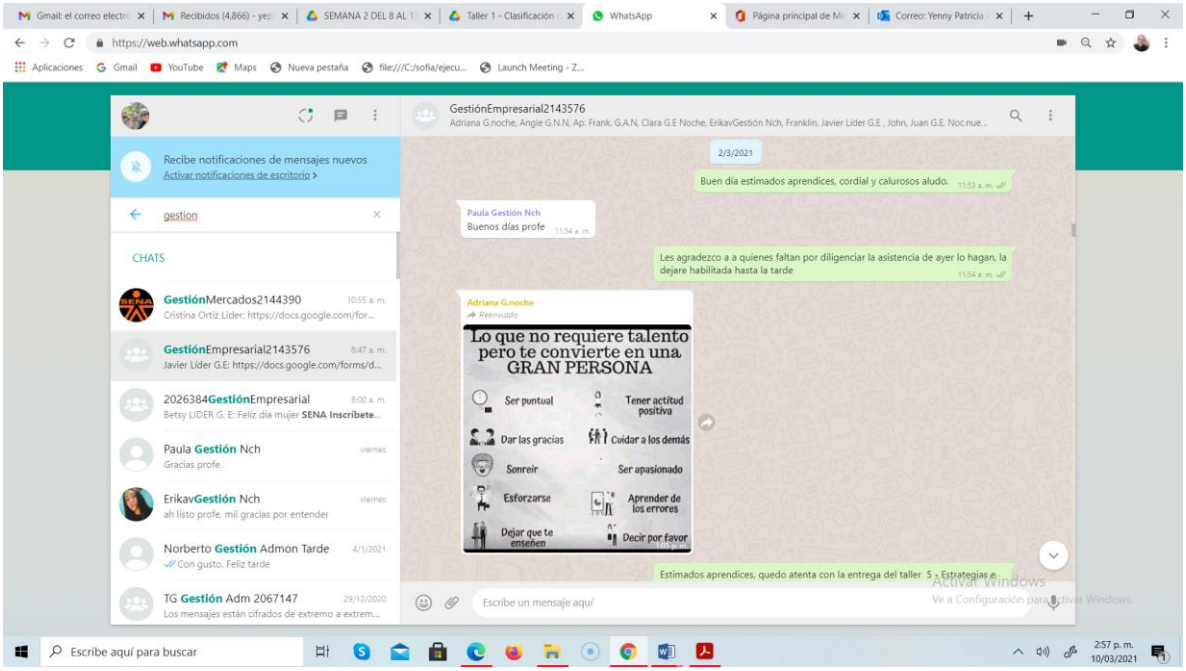
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



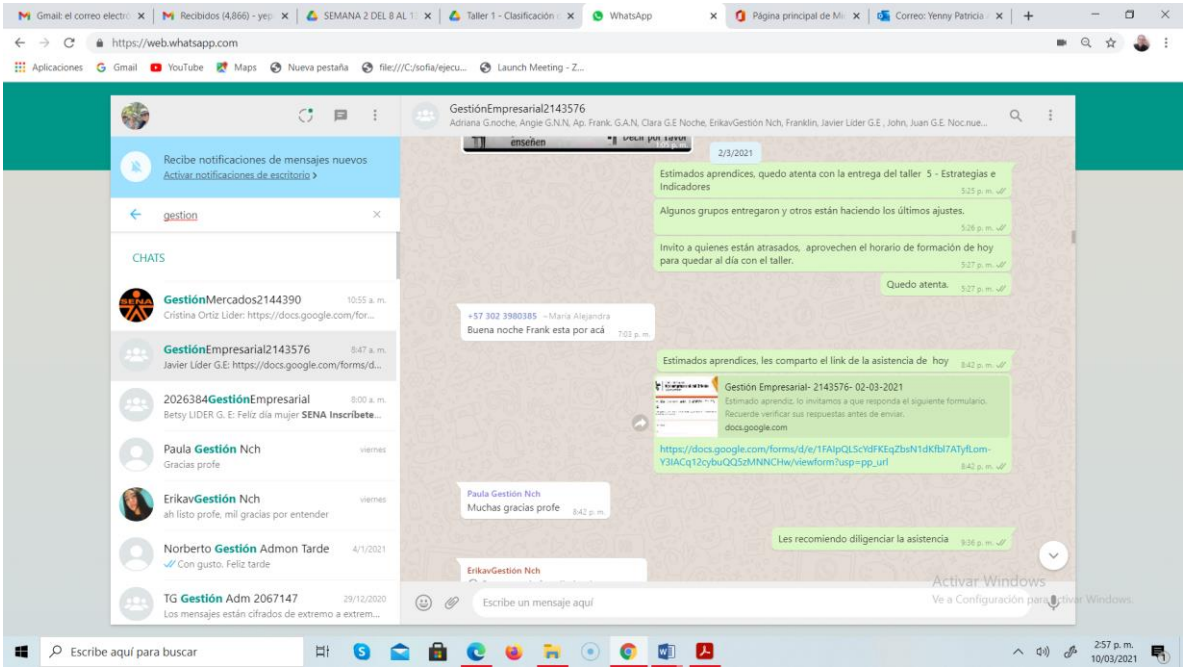


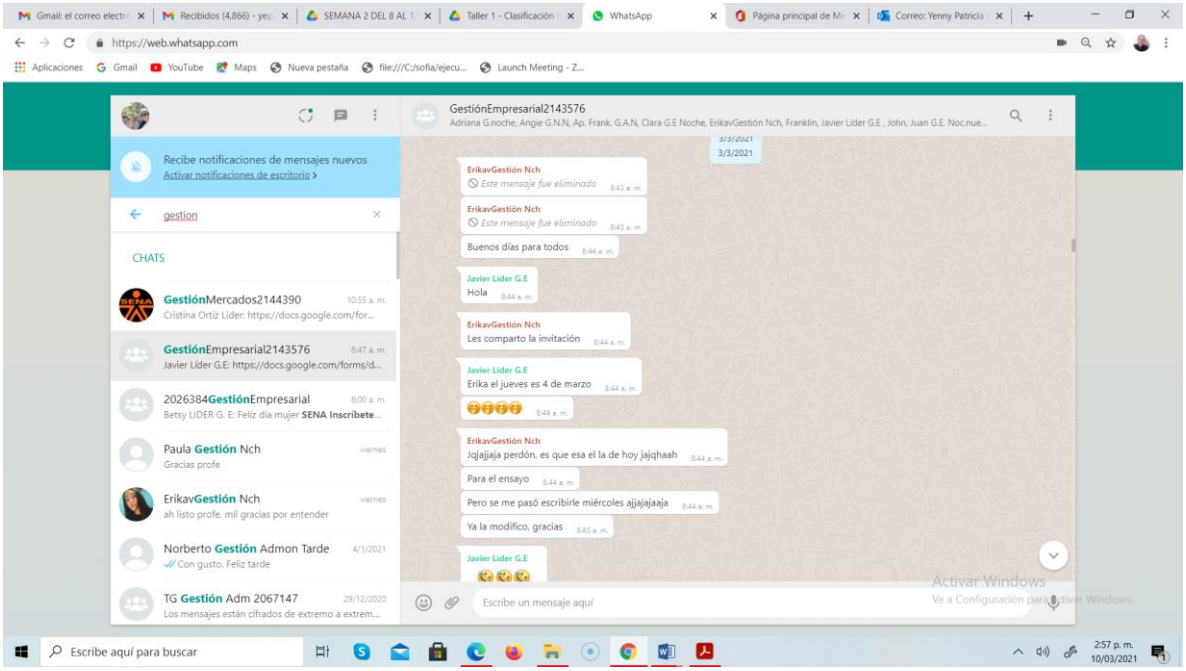
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



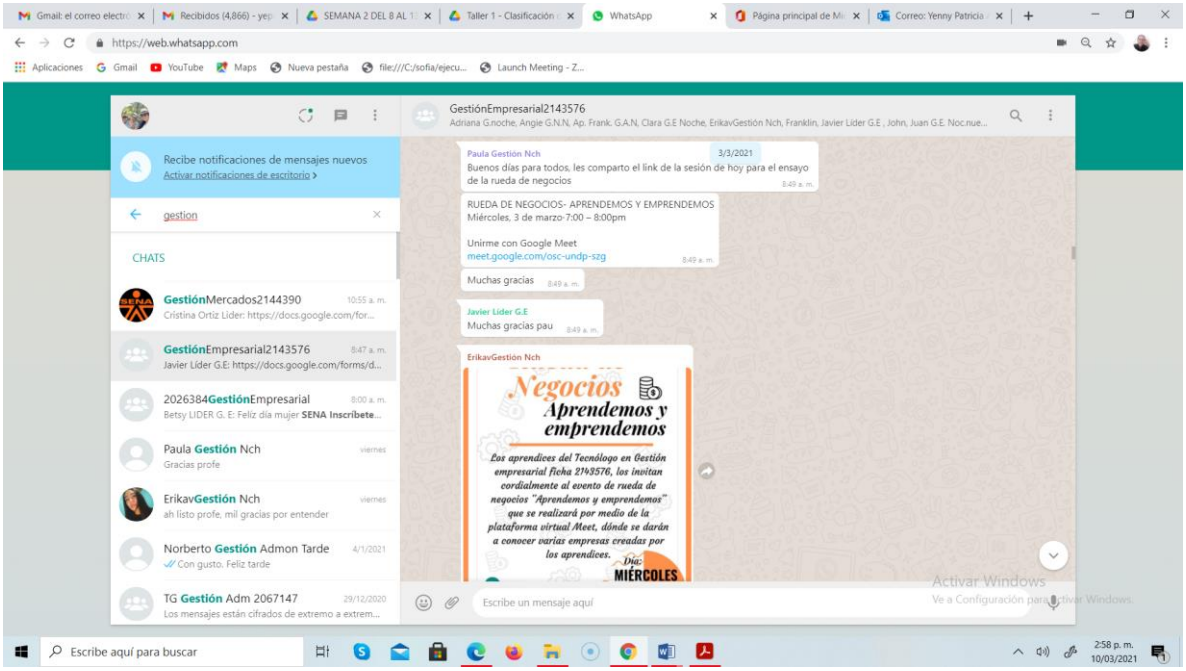


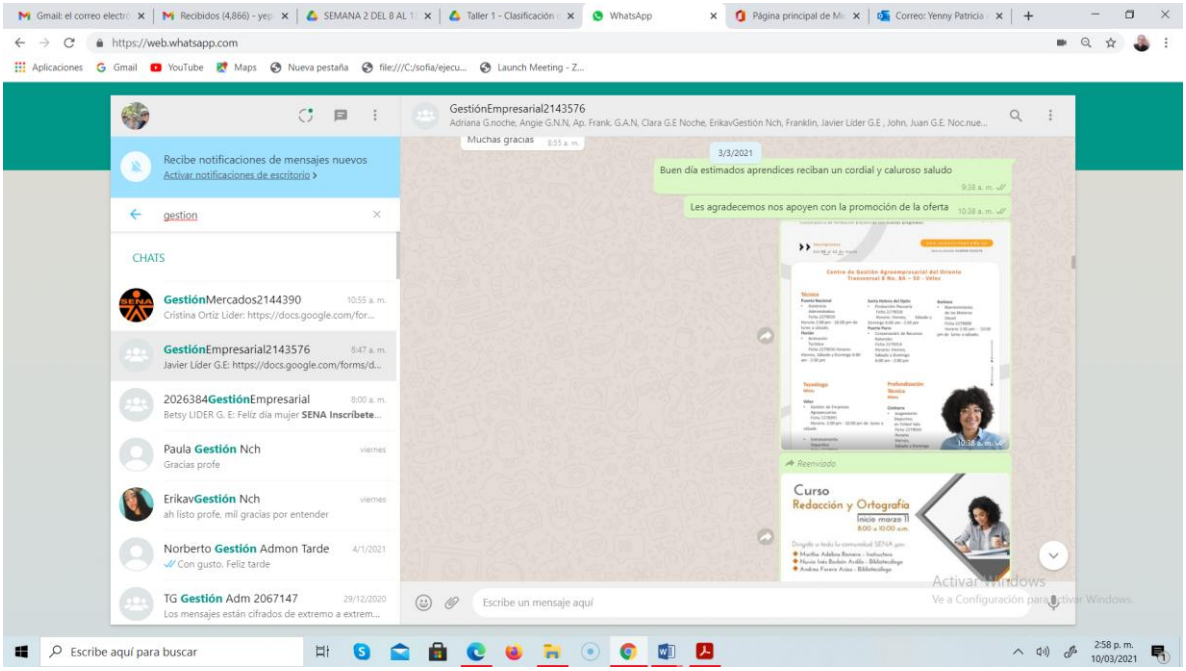
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



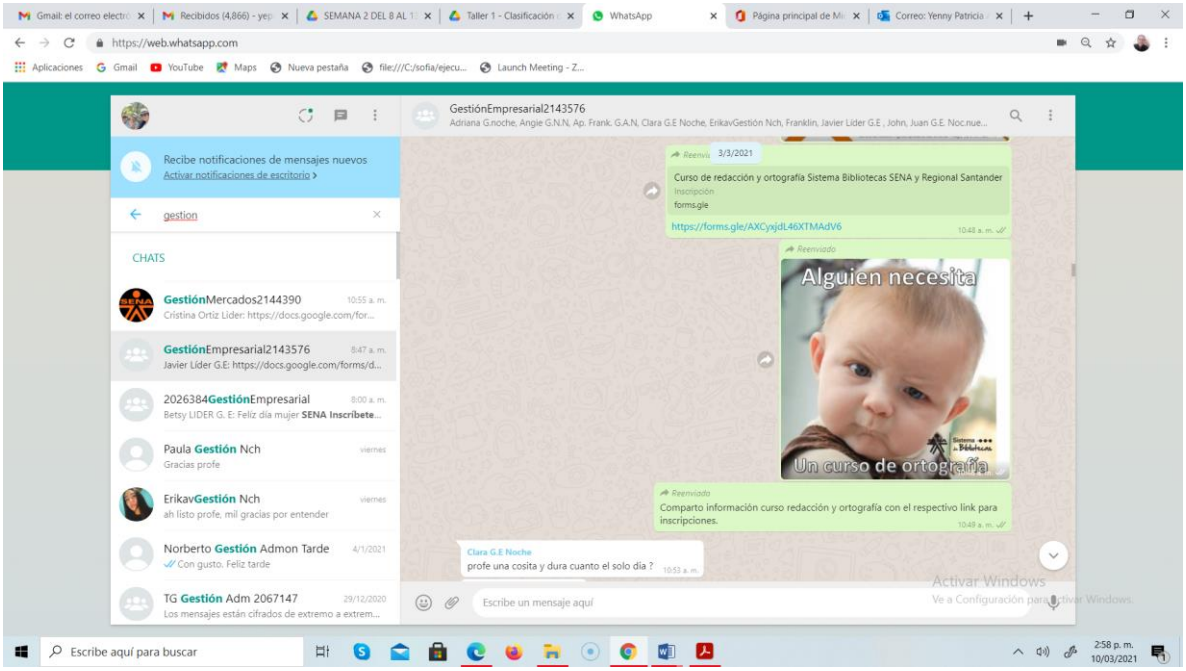


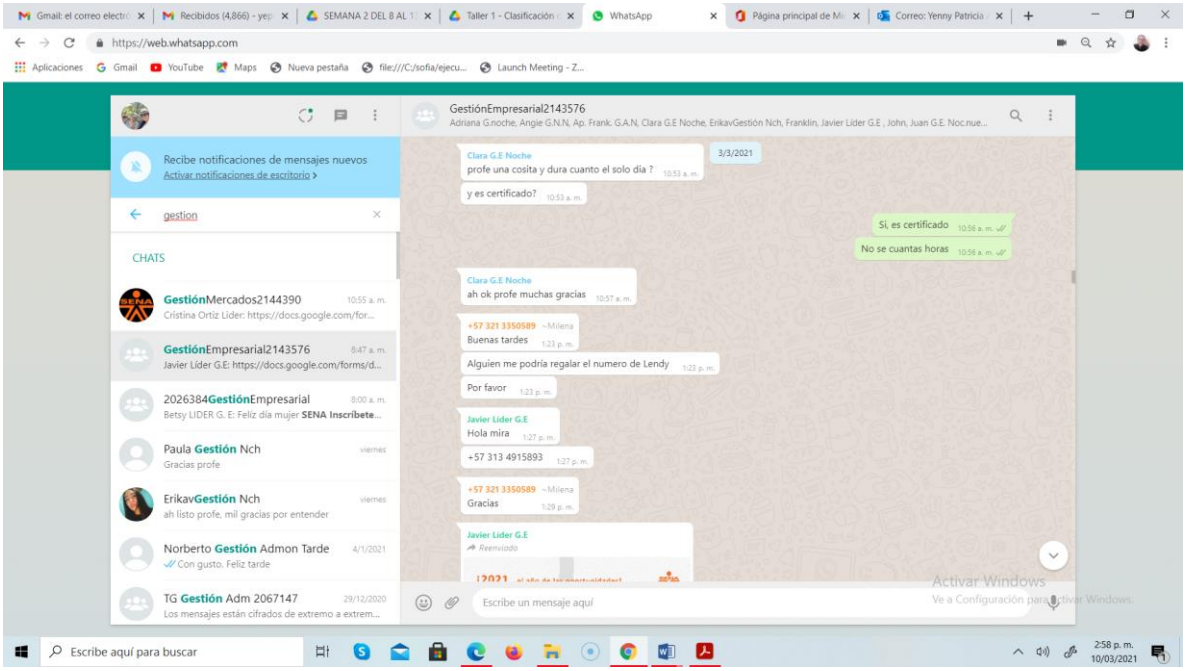
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



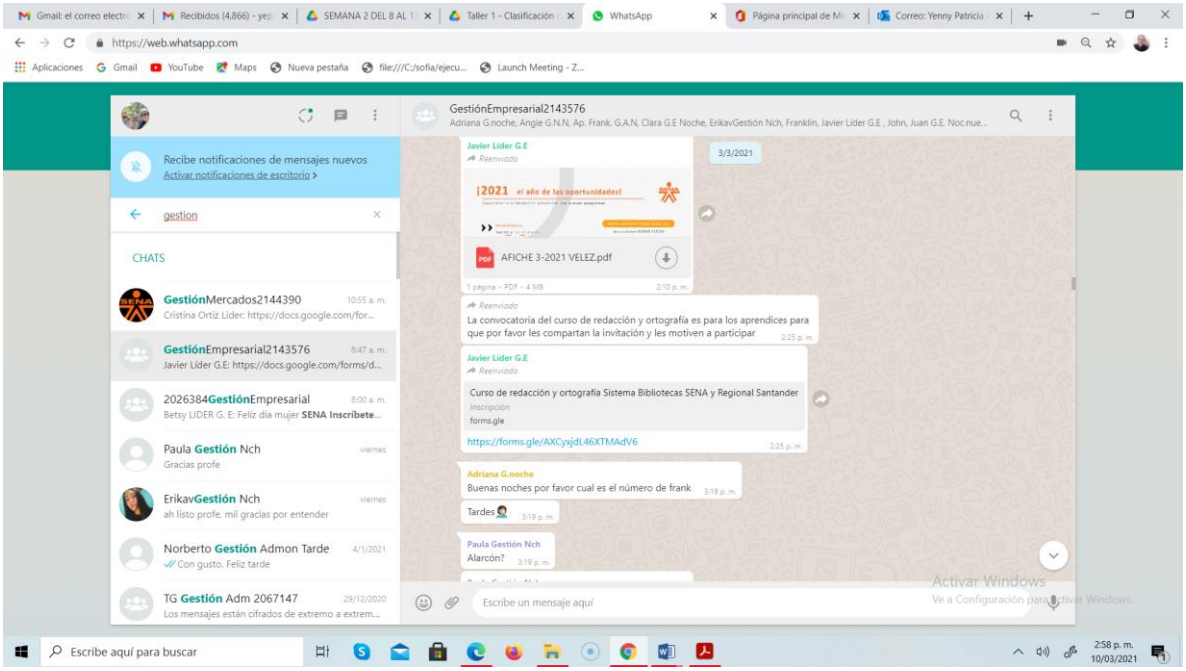


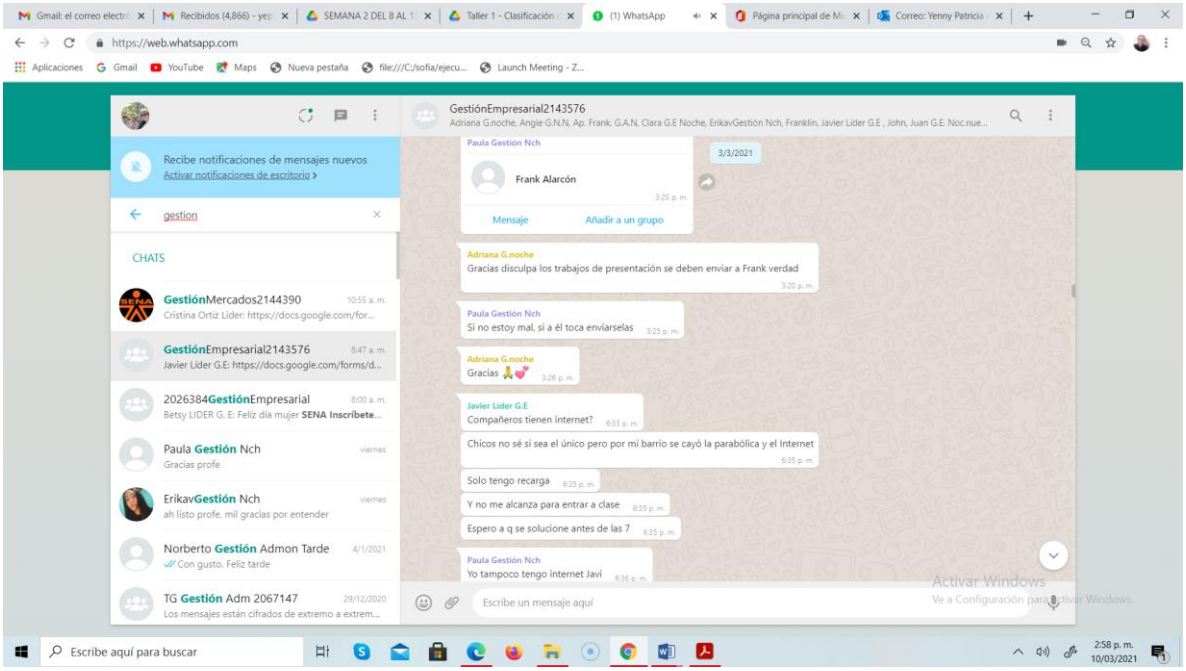
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



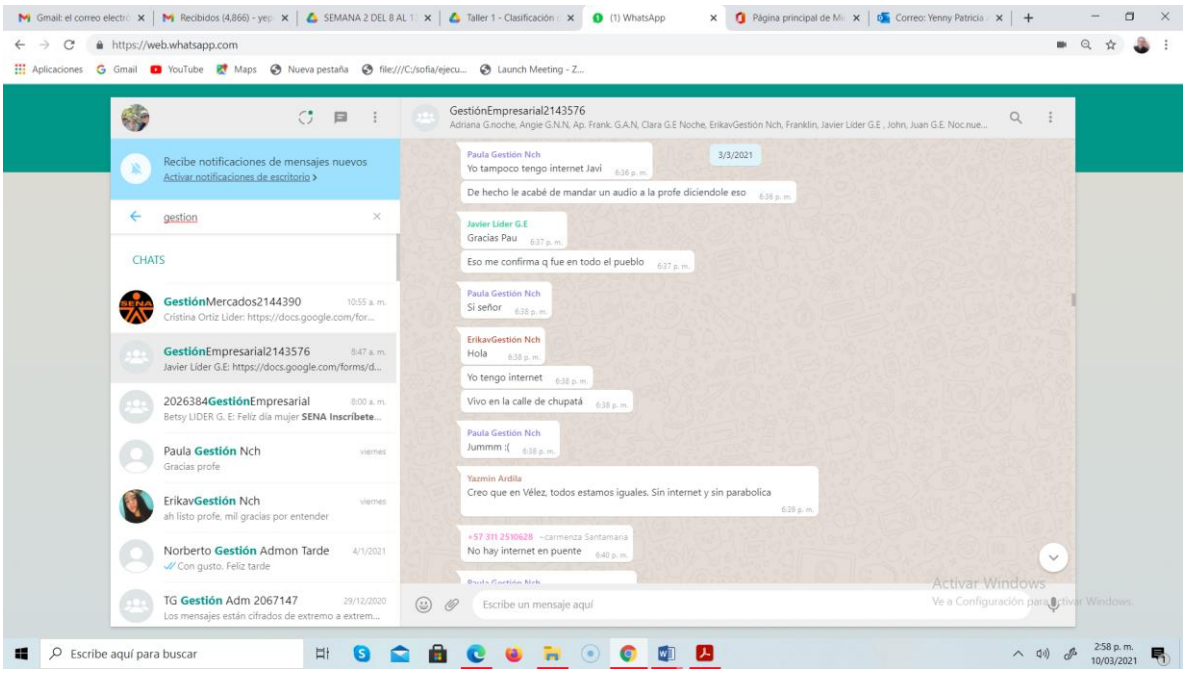


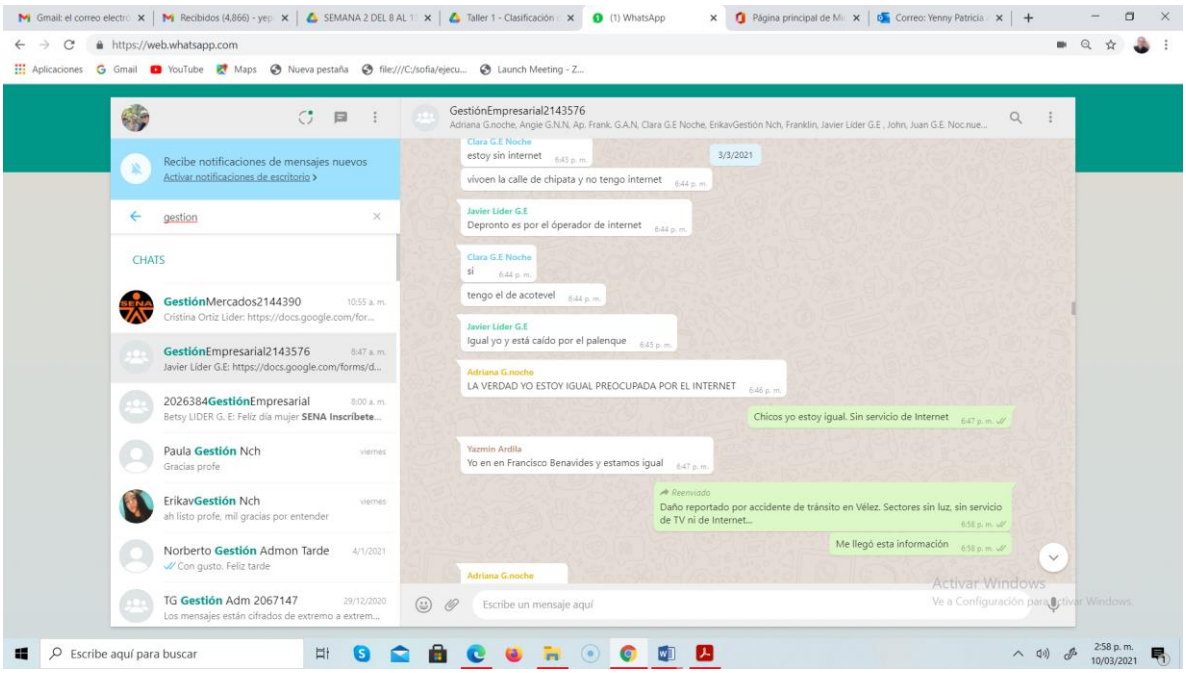
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



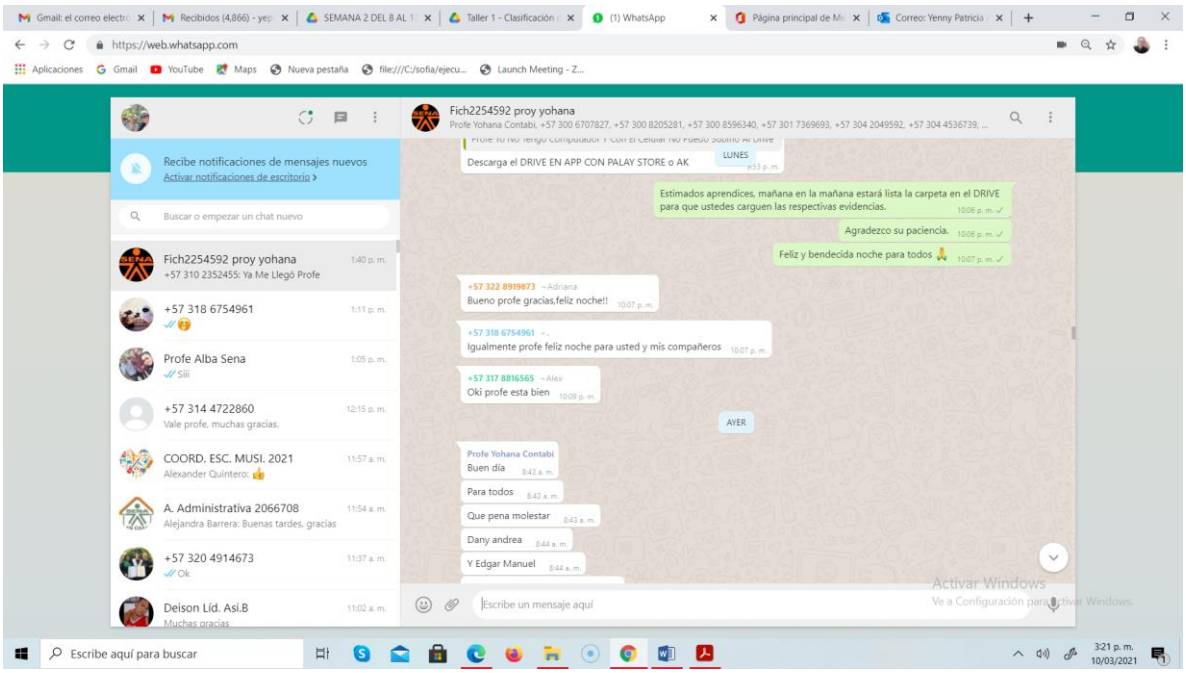


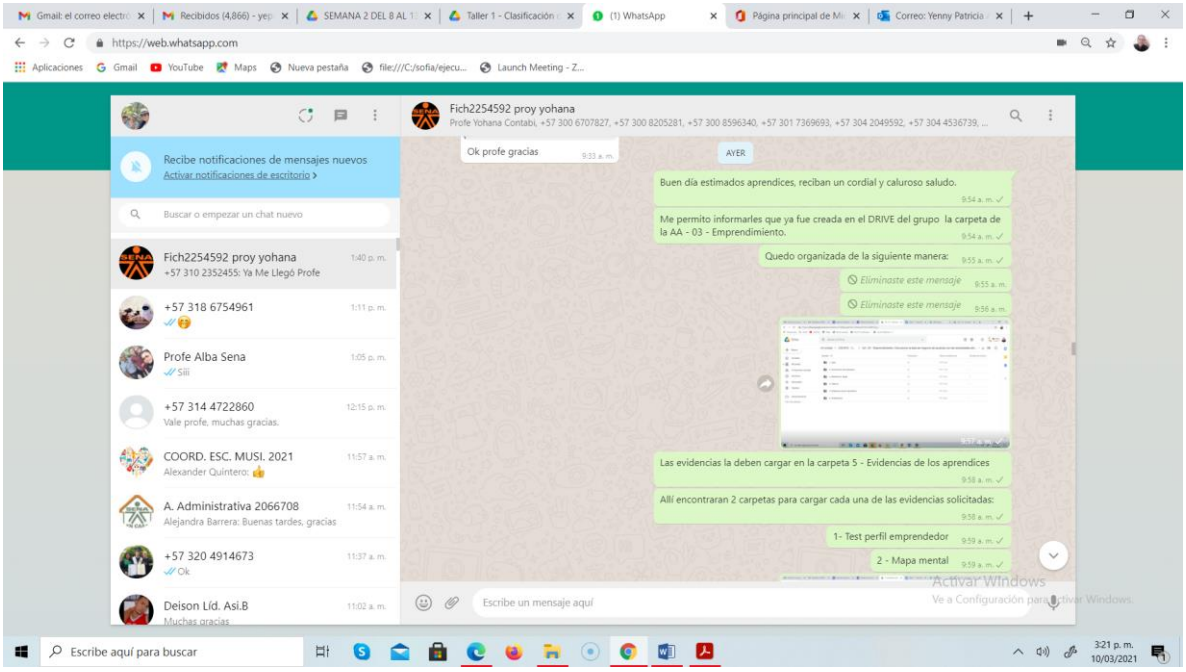
Semana del 1 al 6 de Marzo GESTION EMPRESARIAL



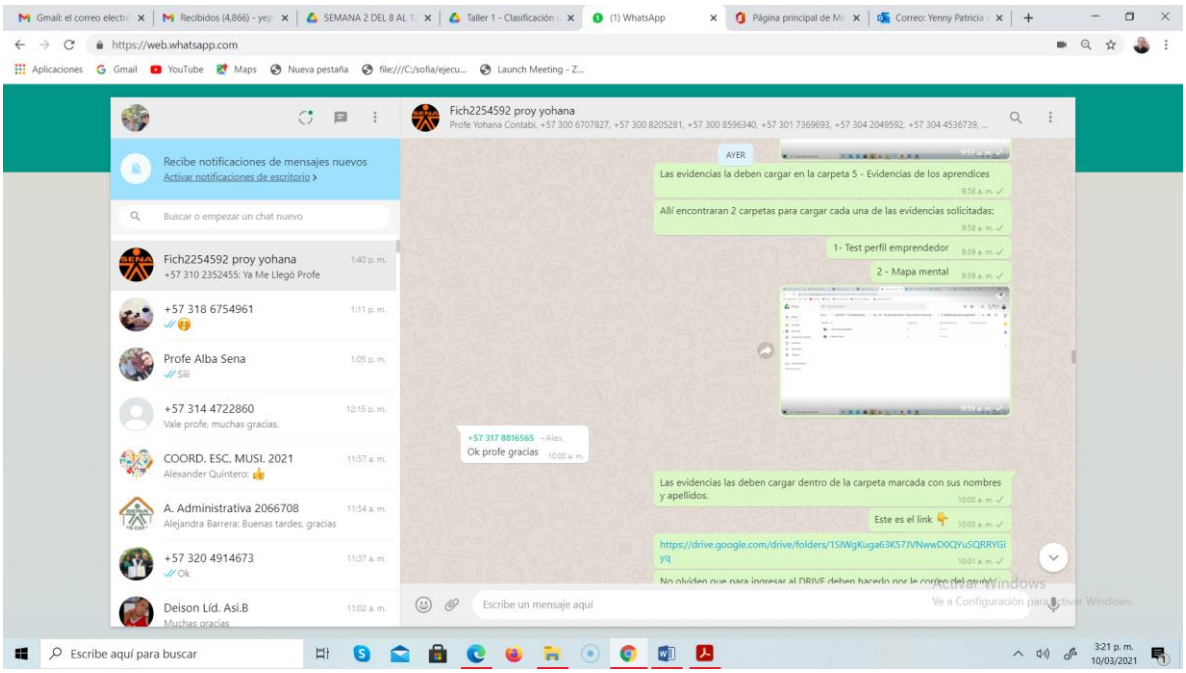


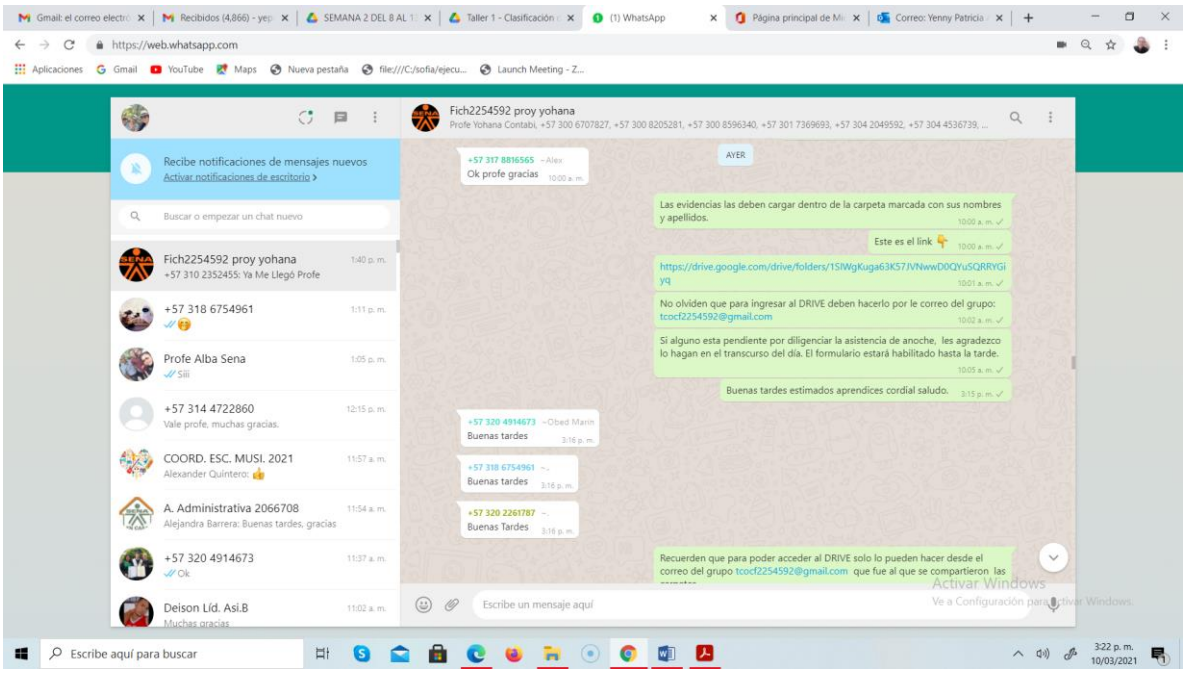
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



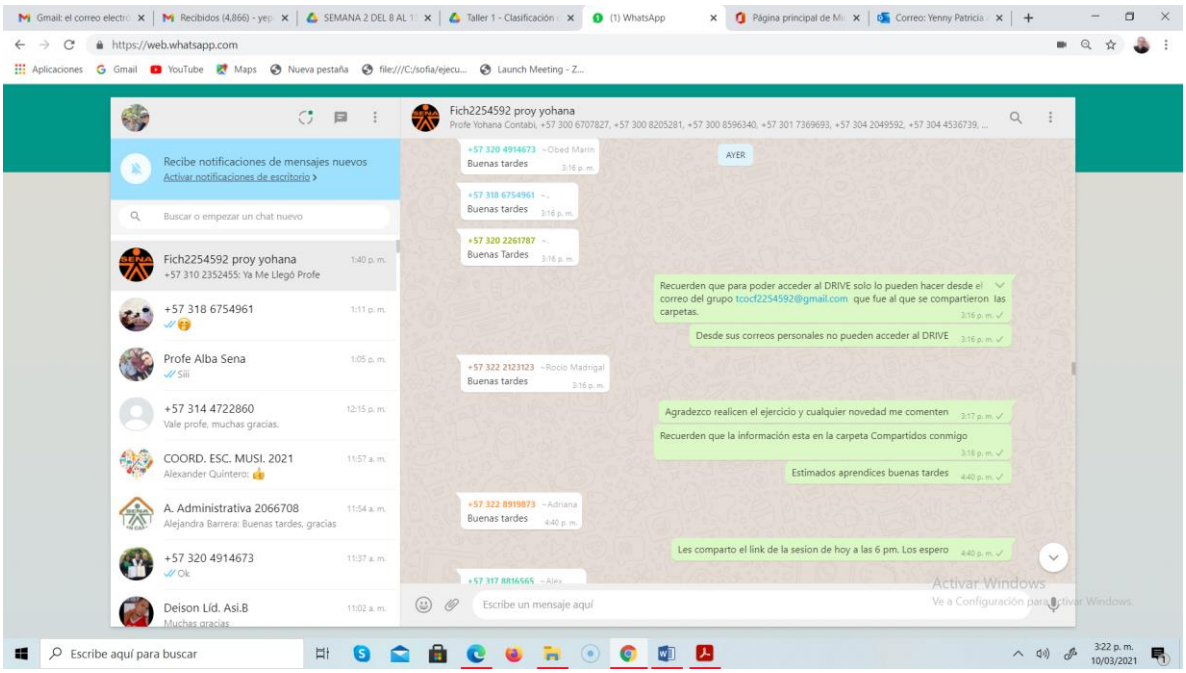


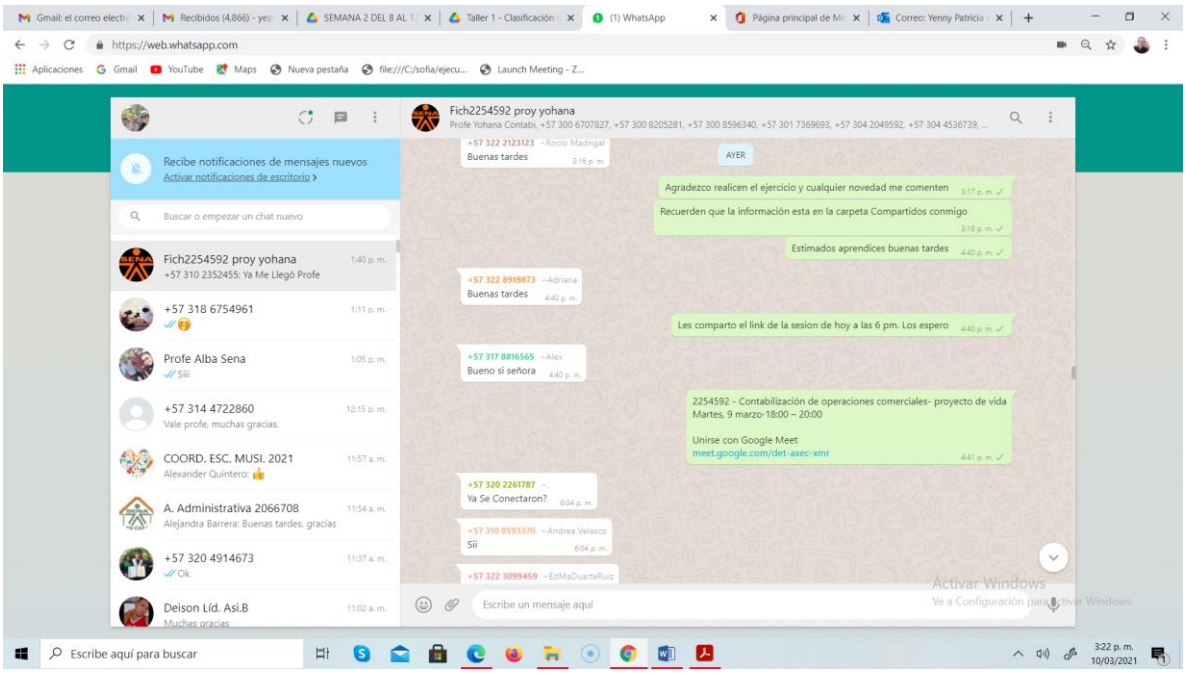
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



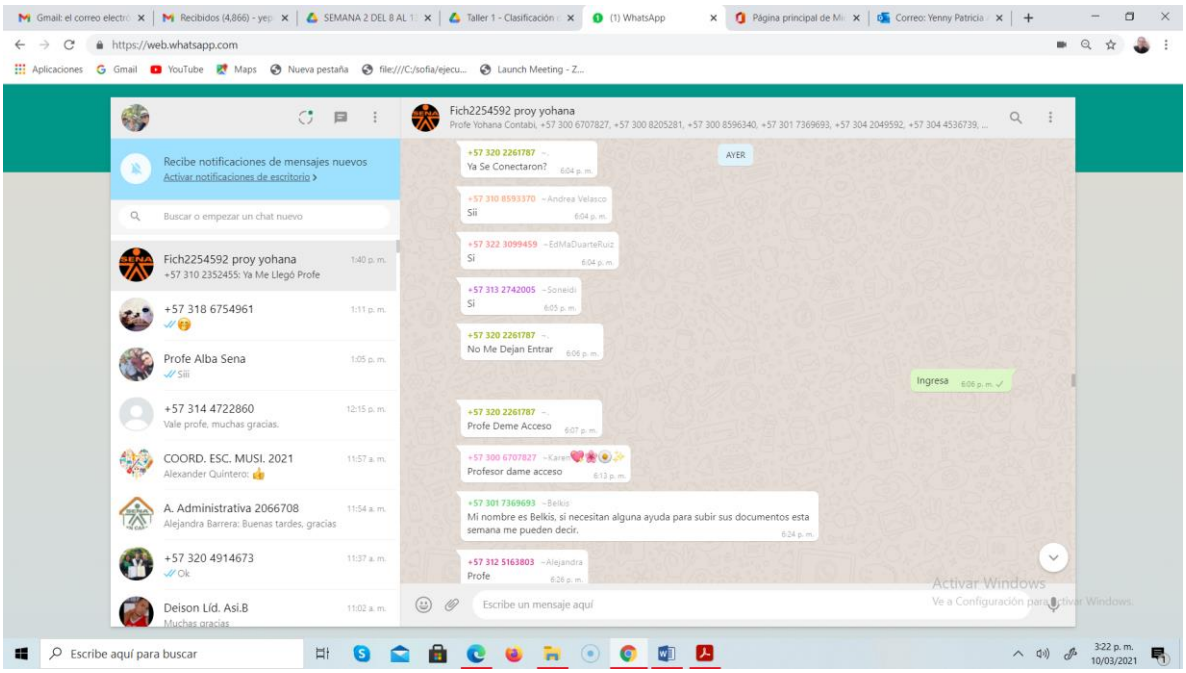


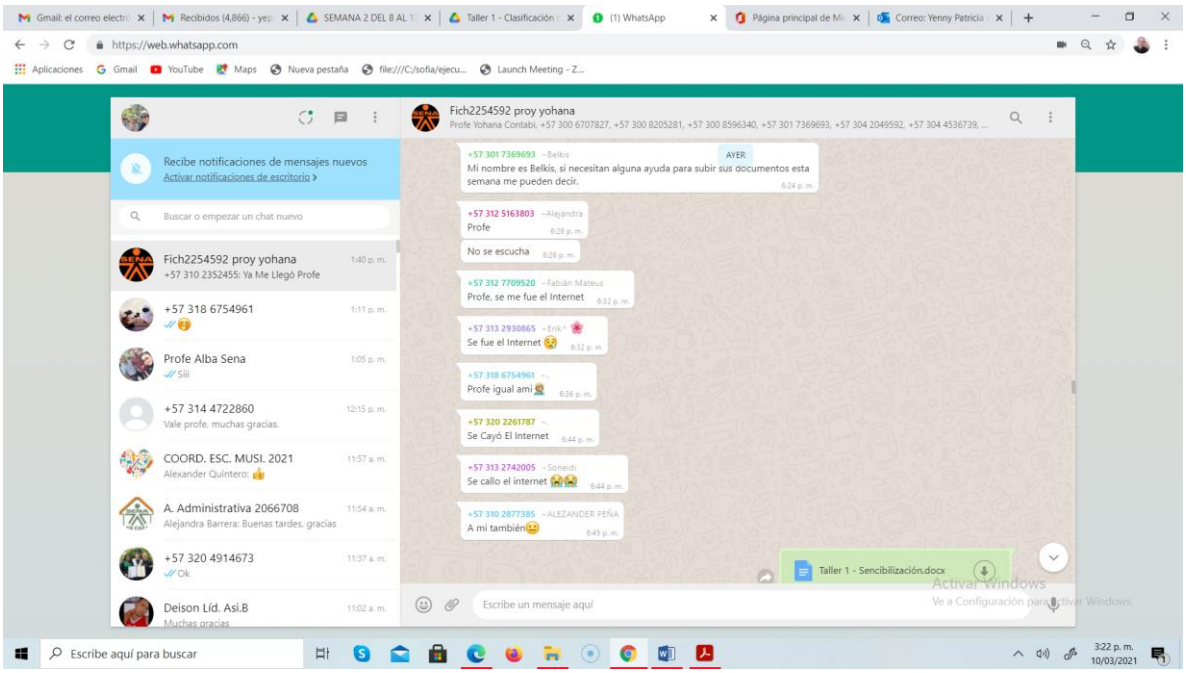
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



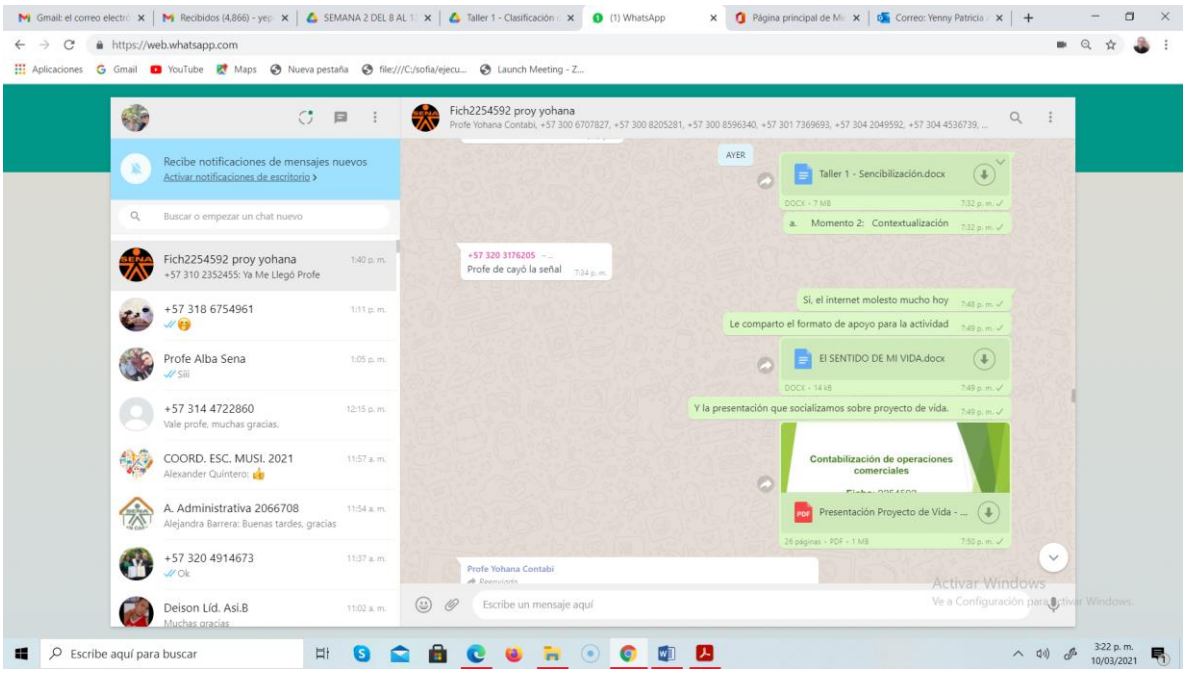


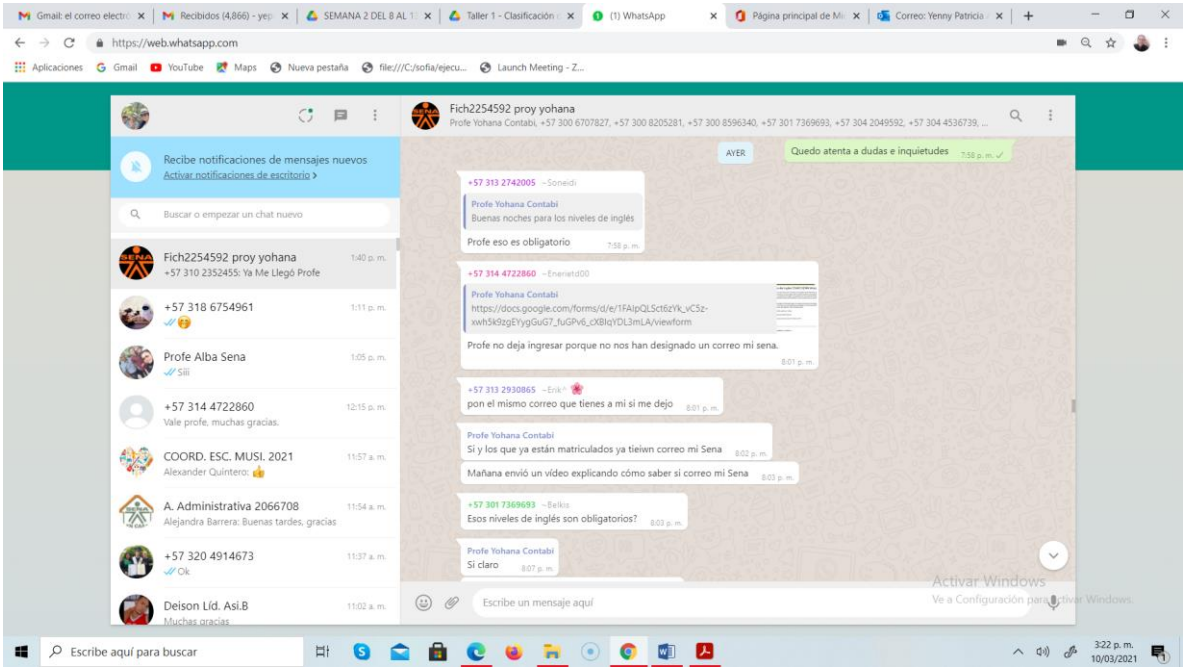
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



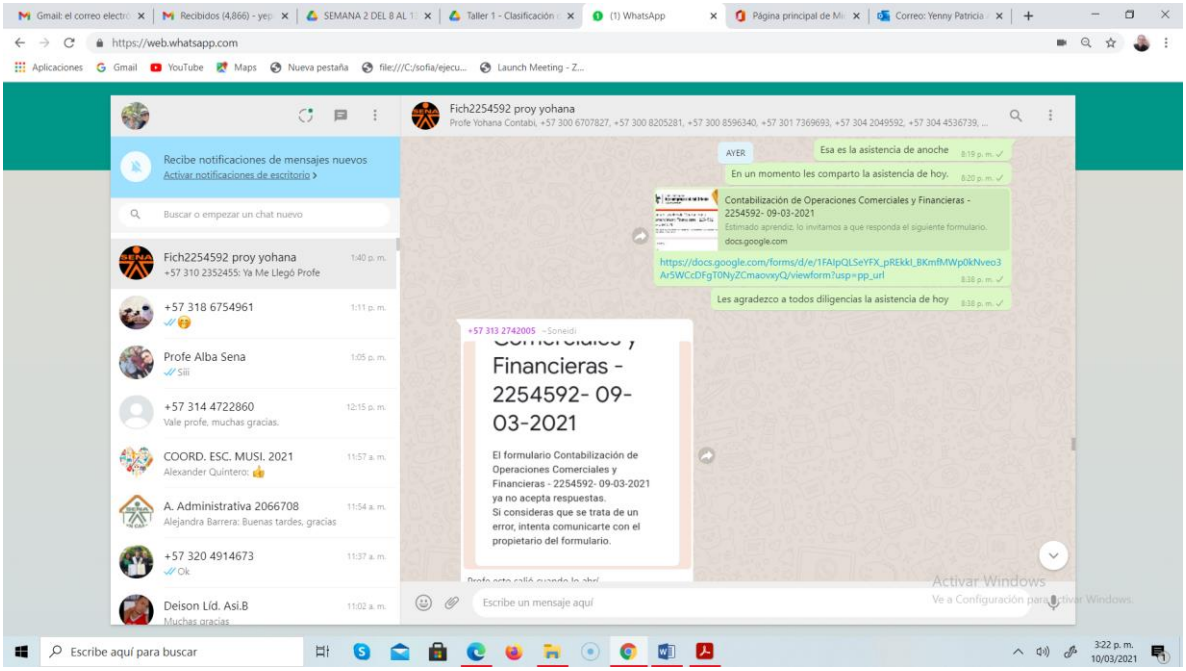


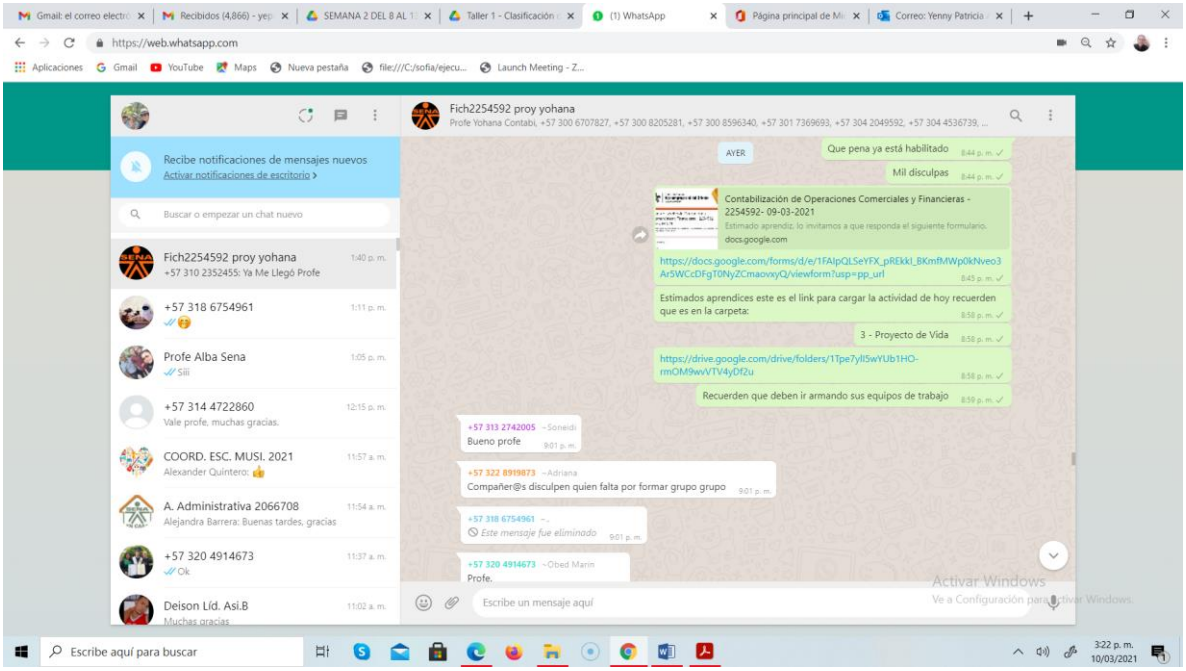
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



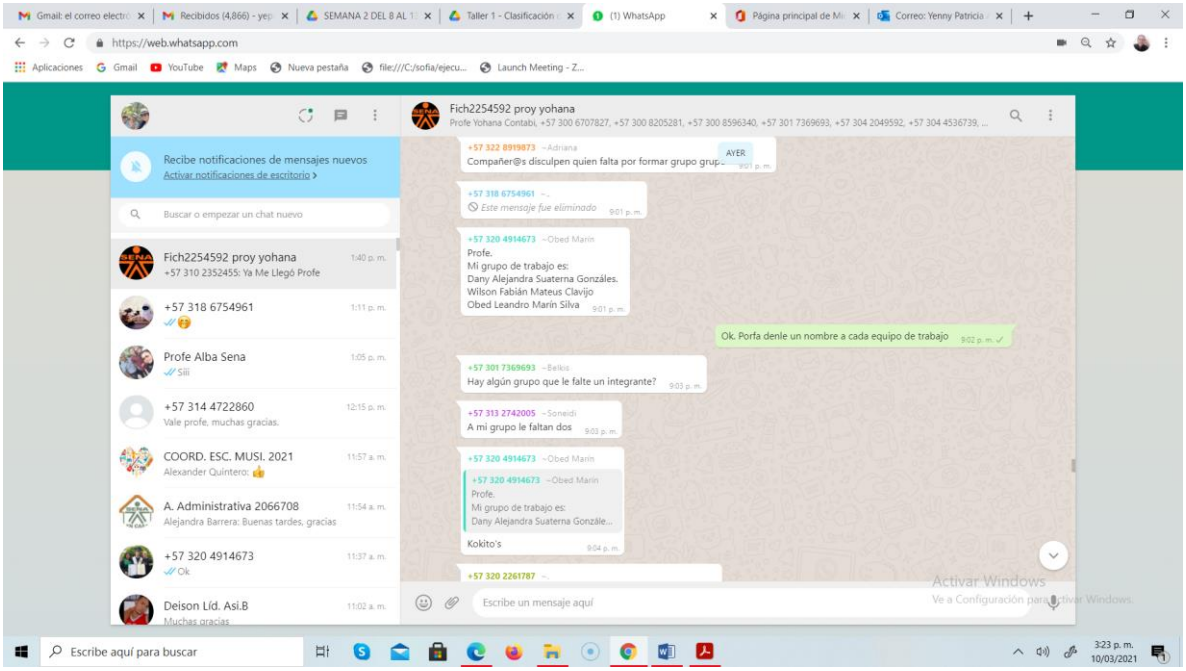


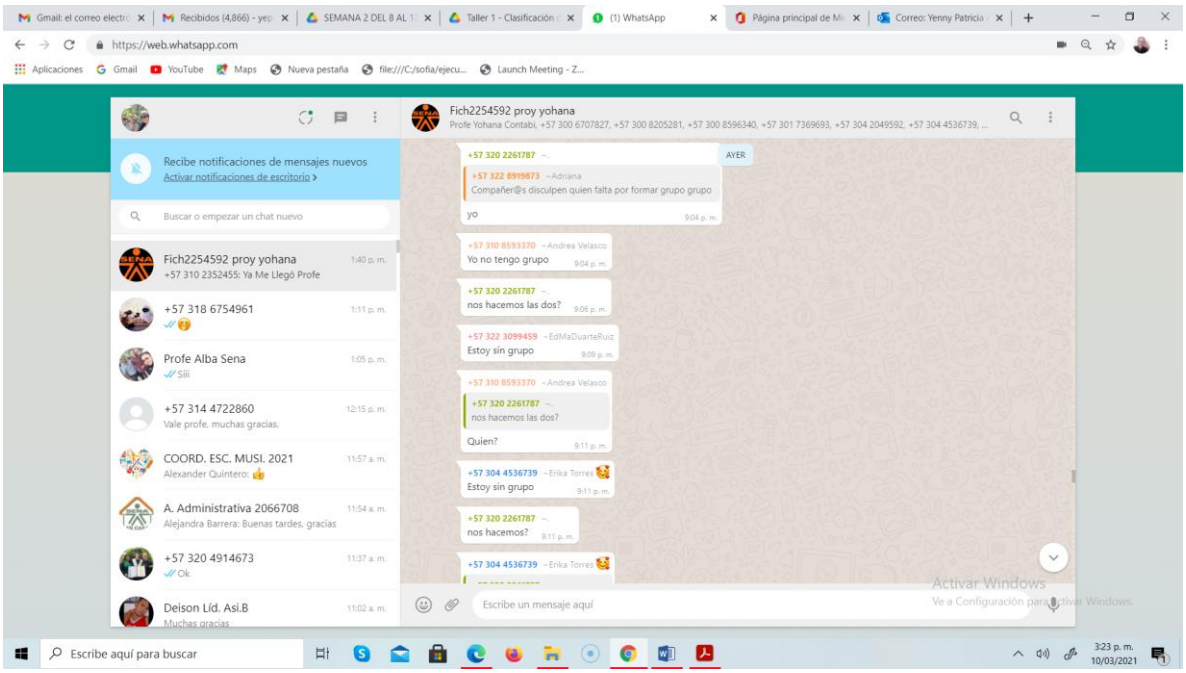
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



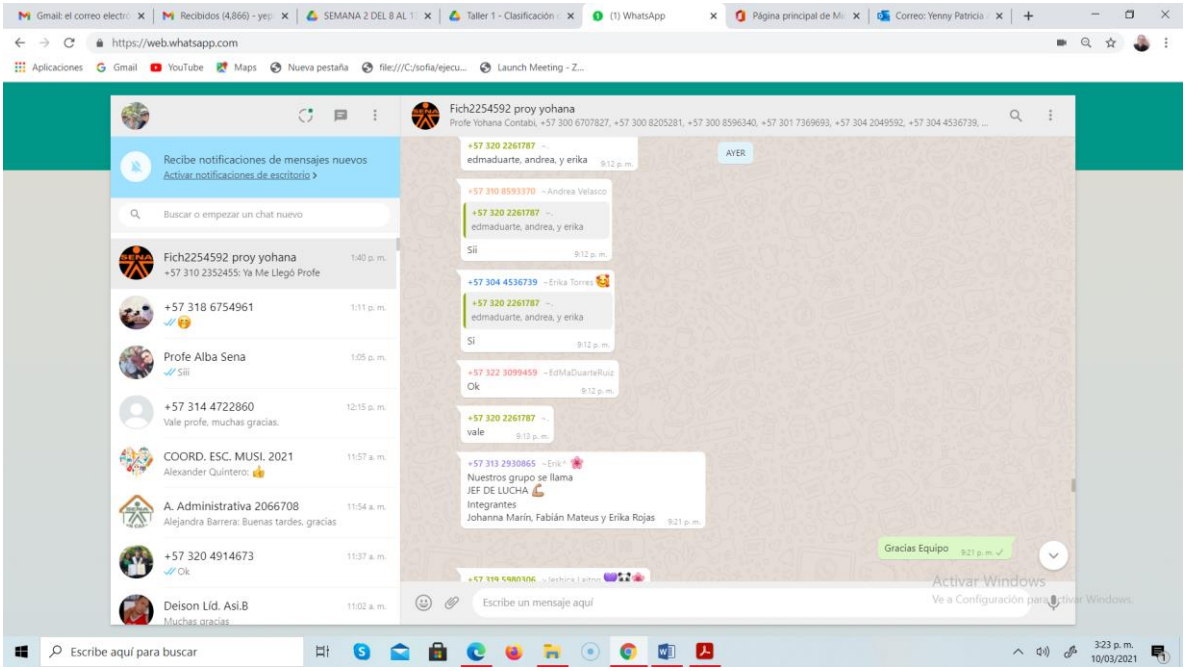


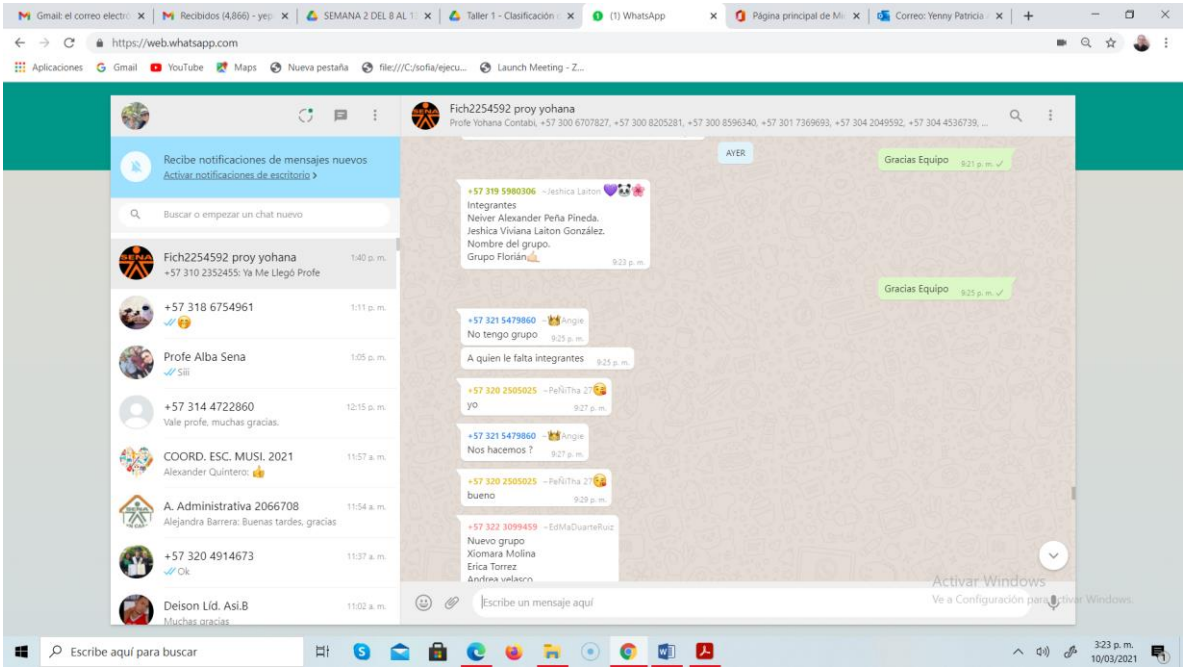
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



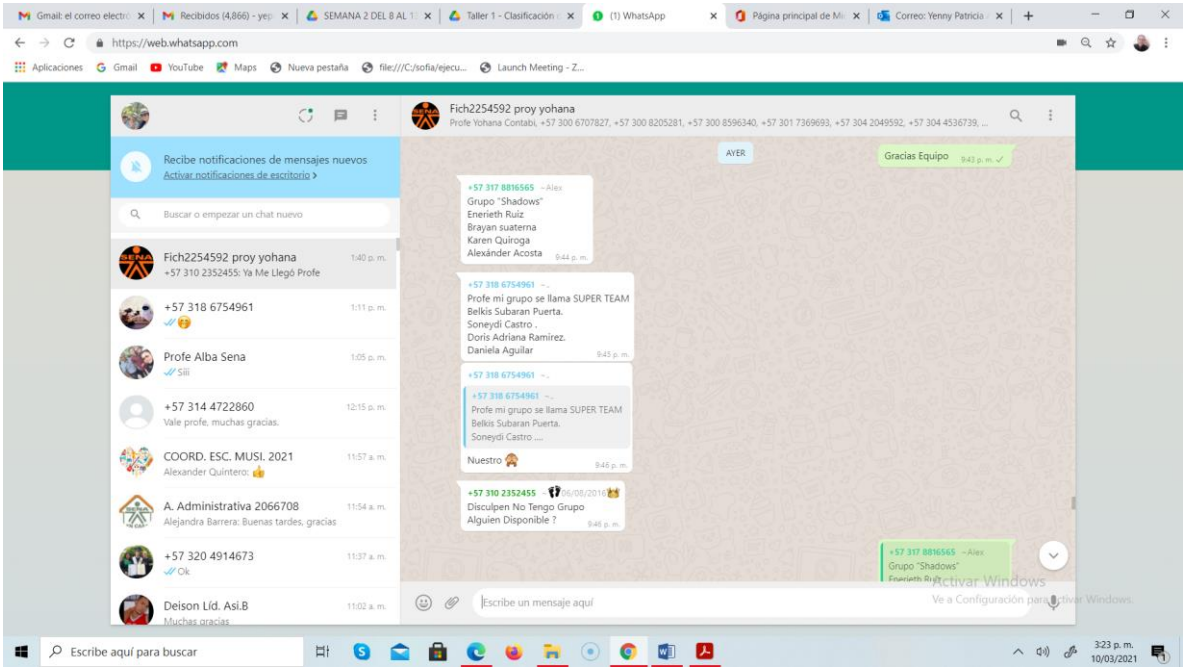


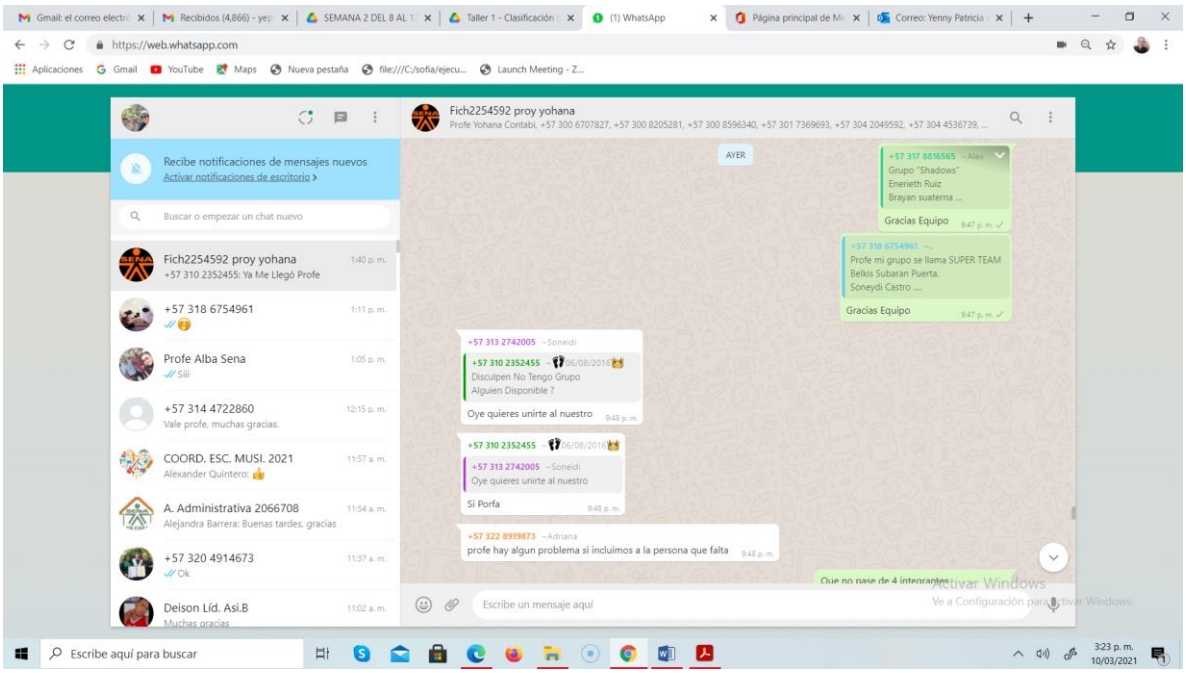
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



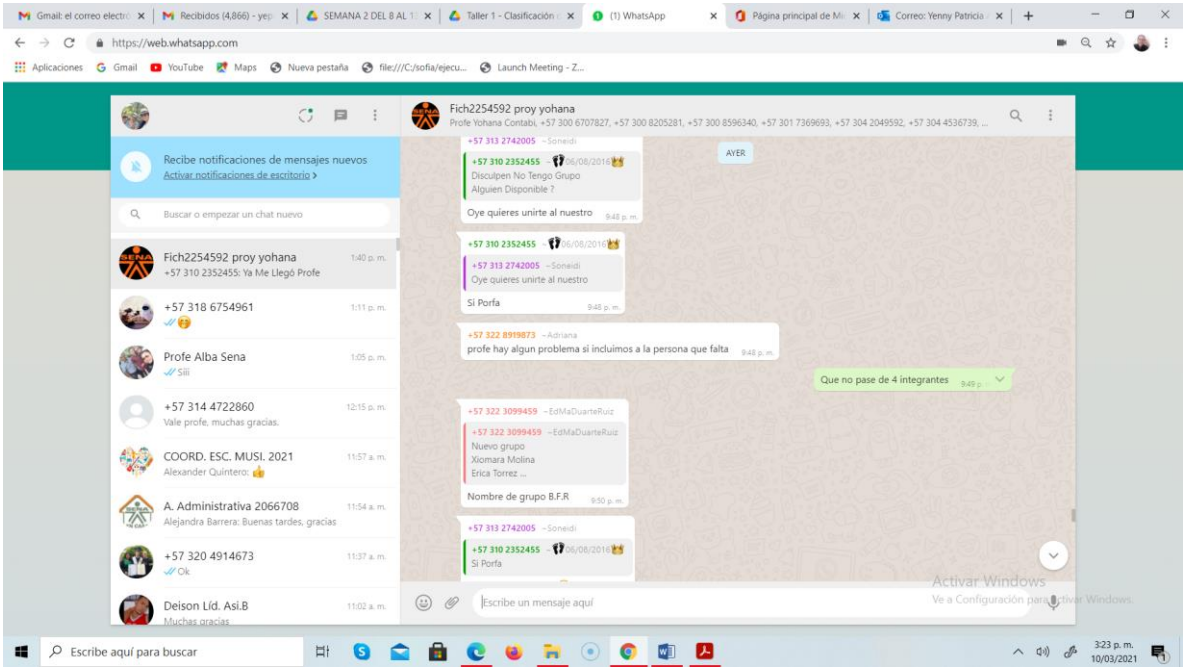


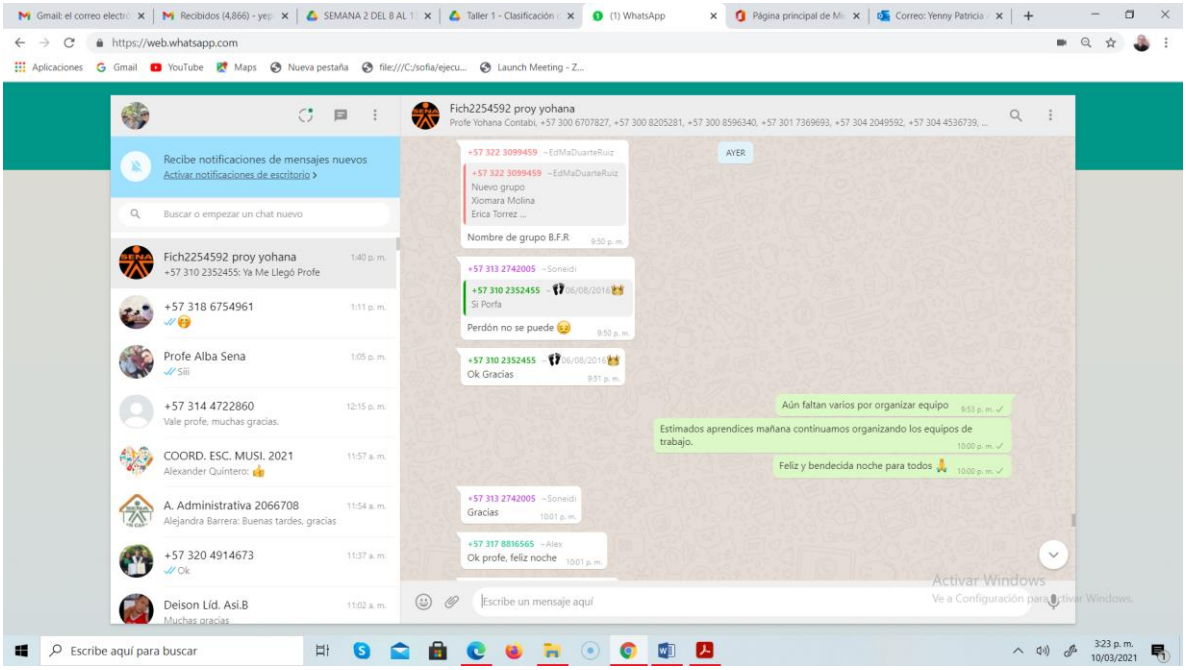
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



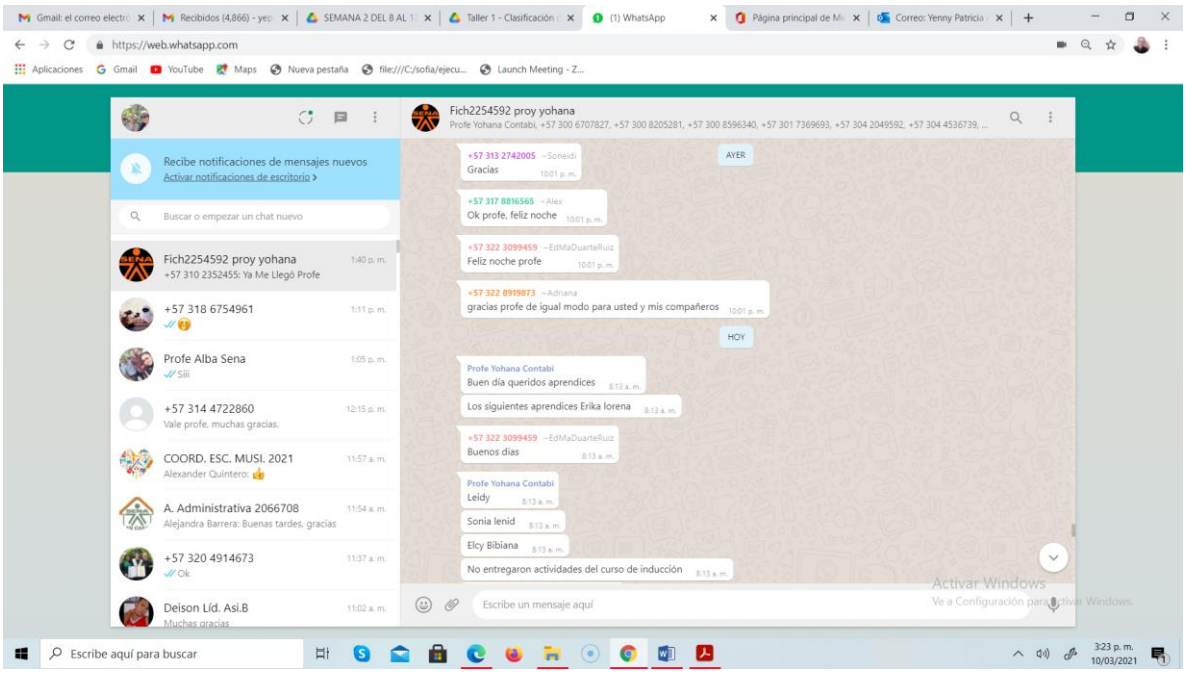


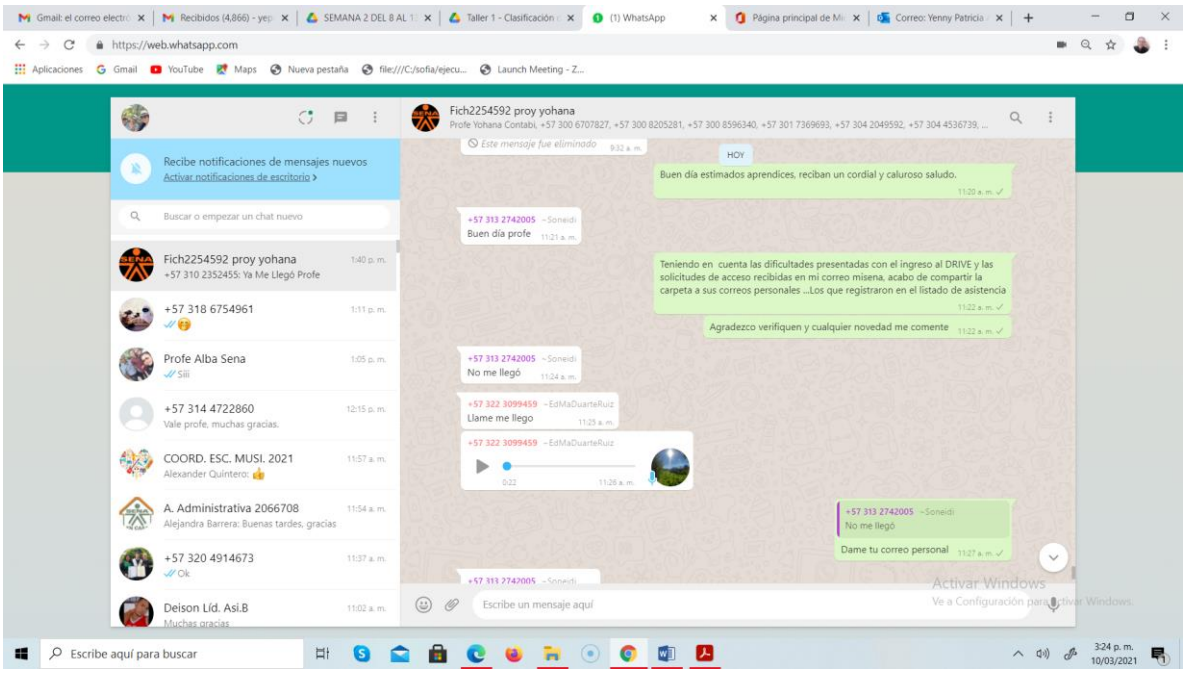
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



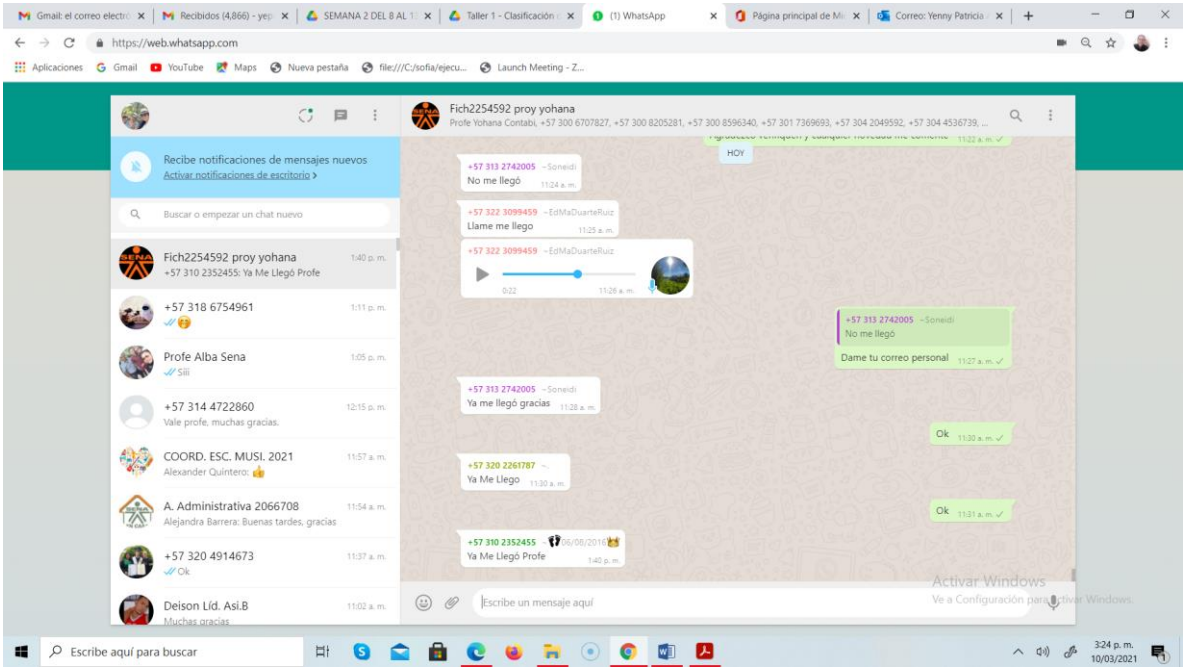


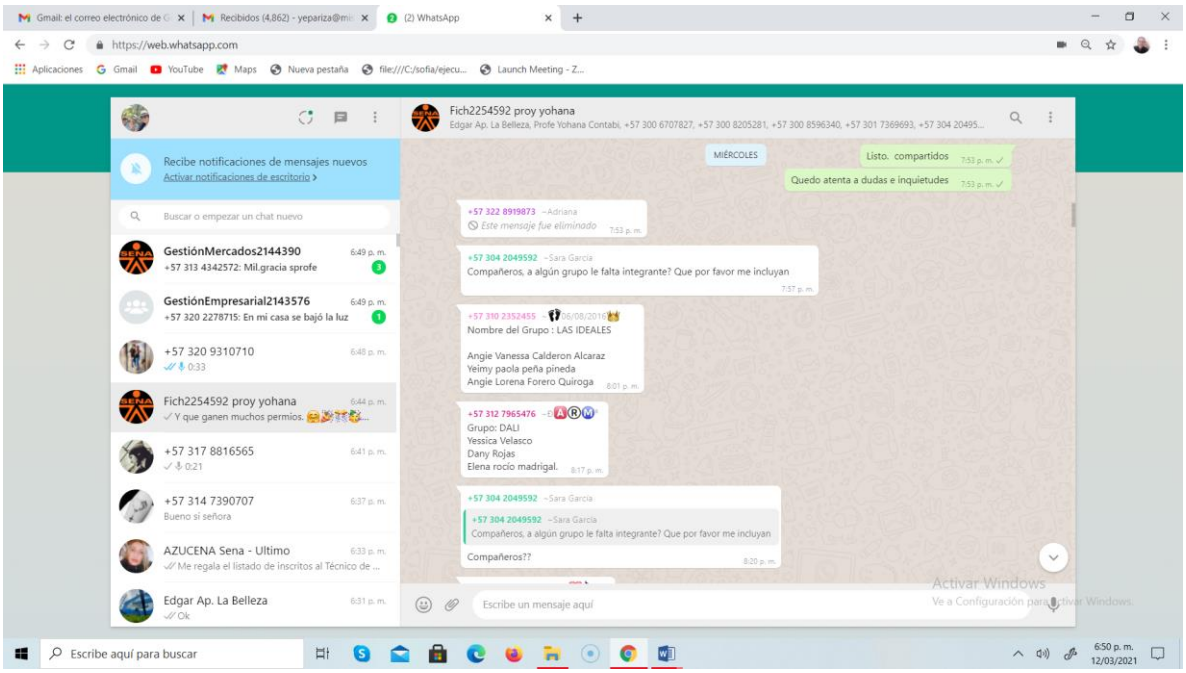
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



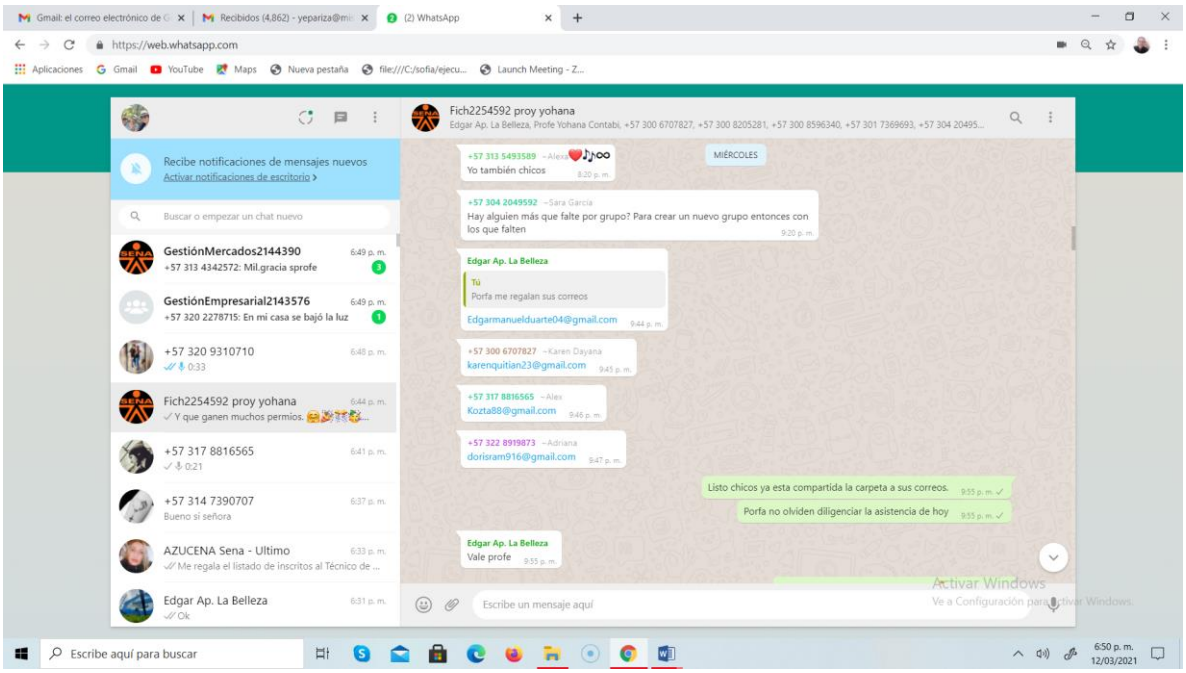


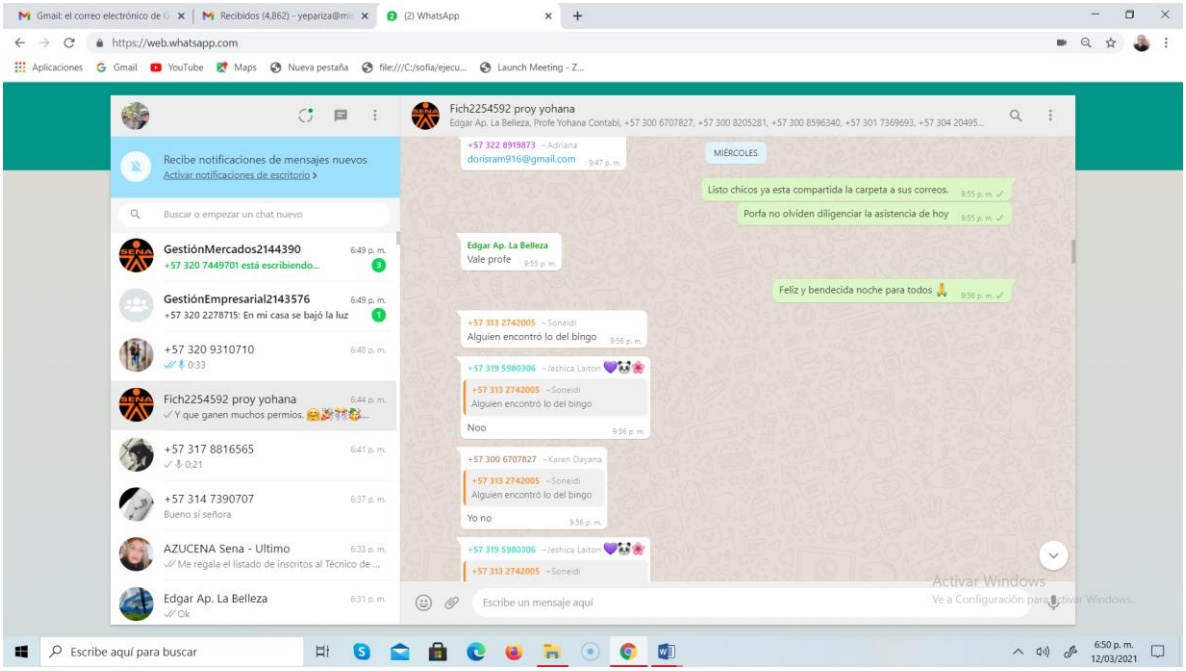
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



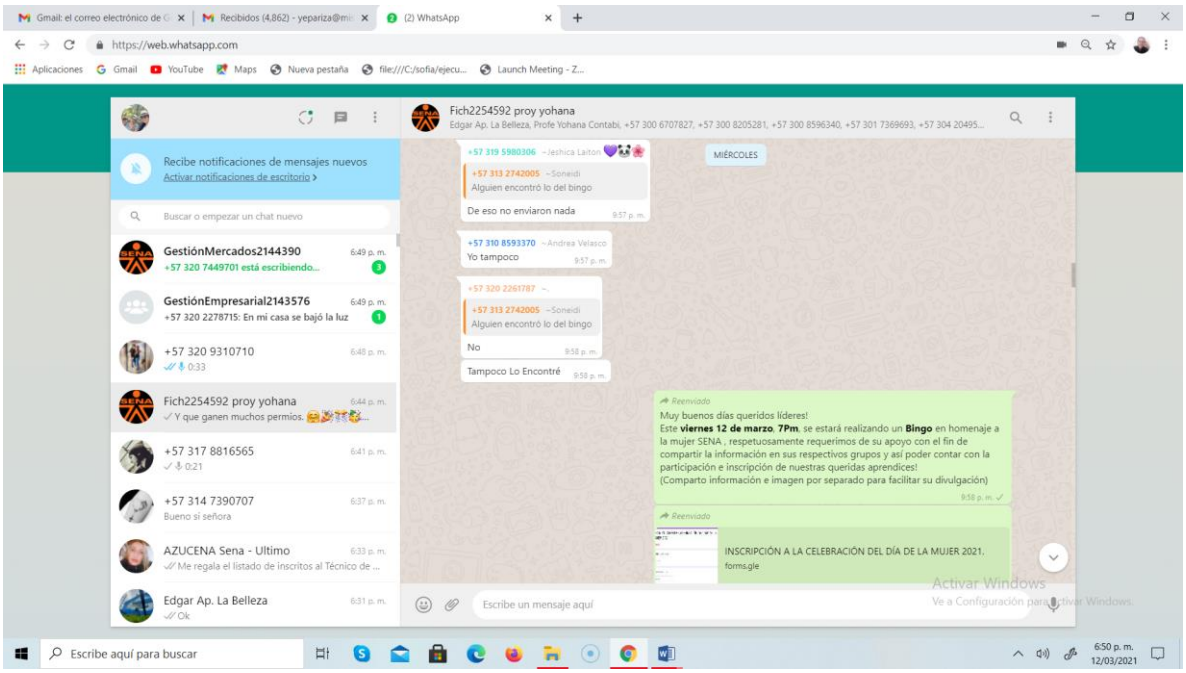


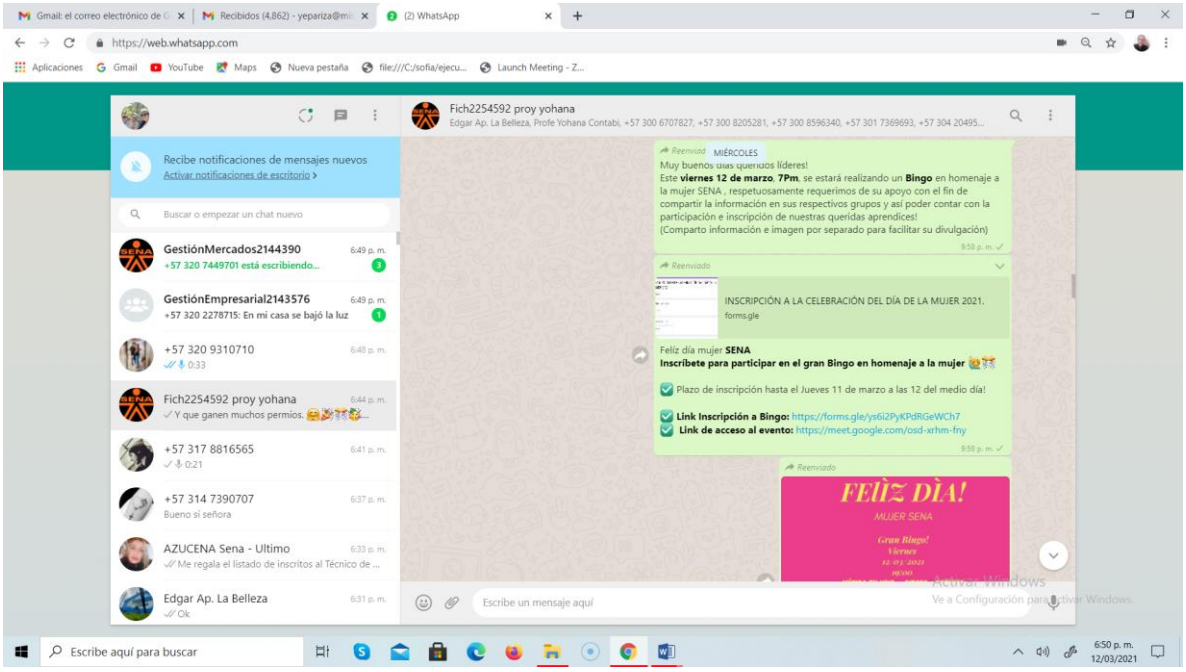
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



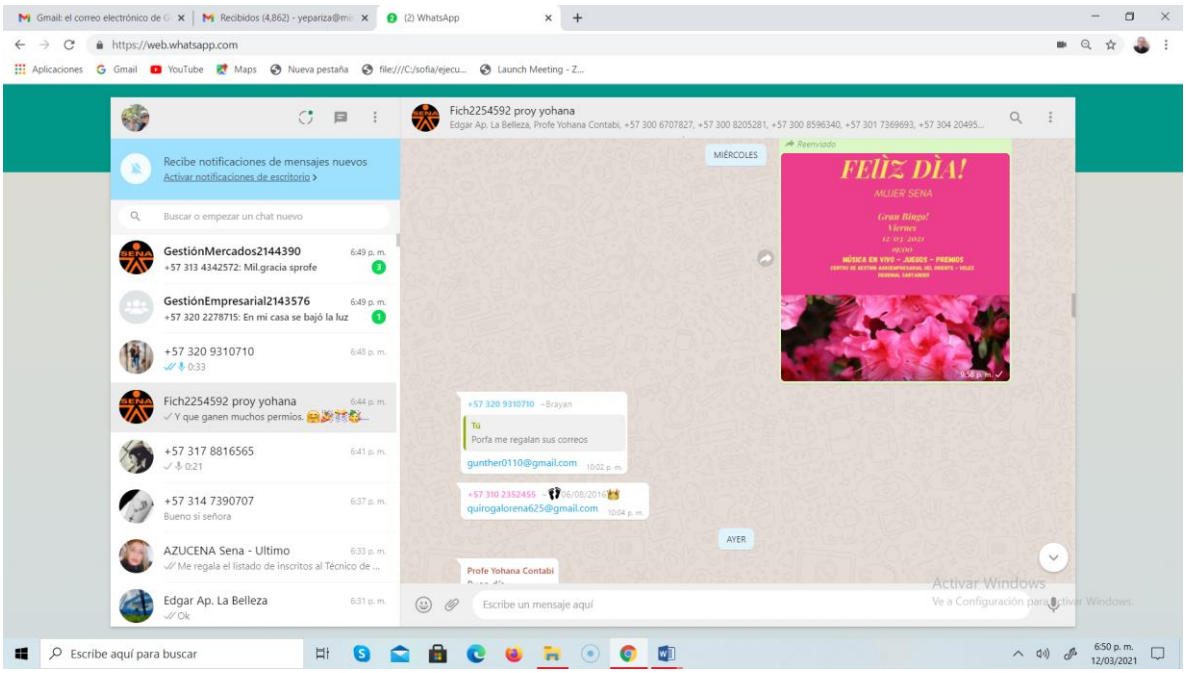


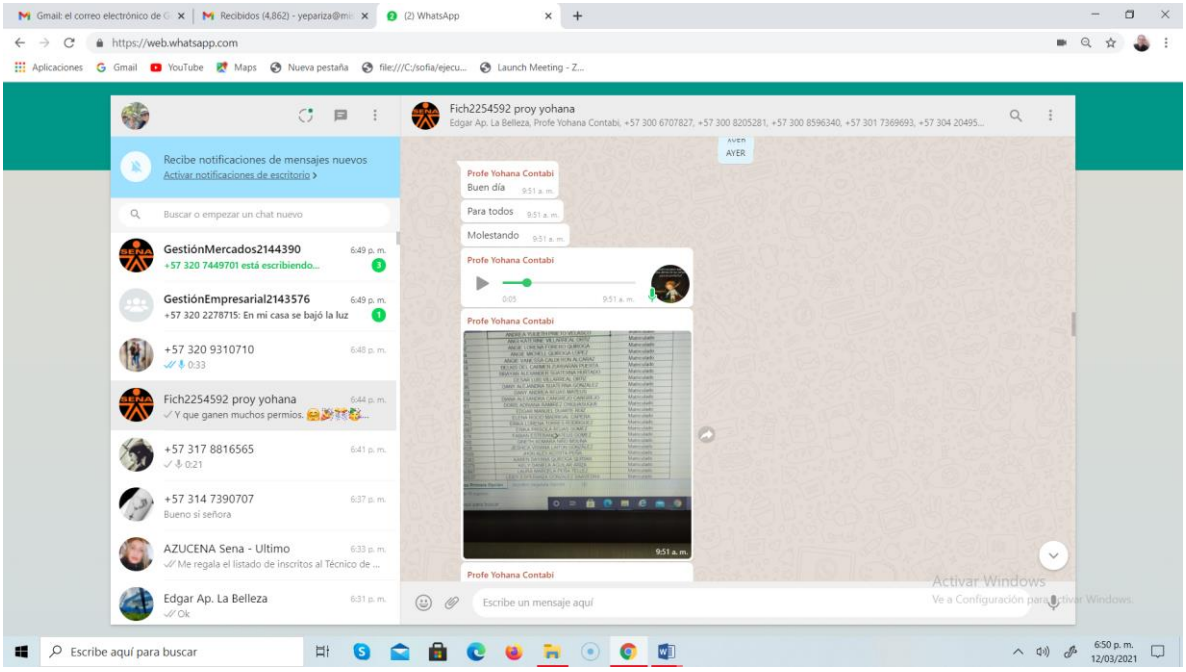
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



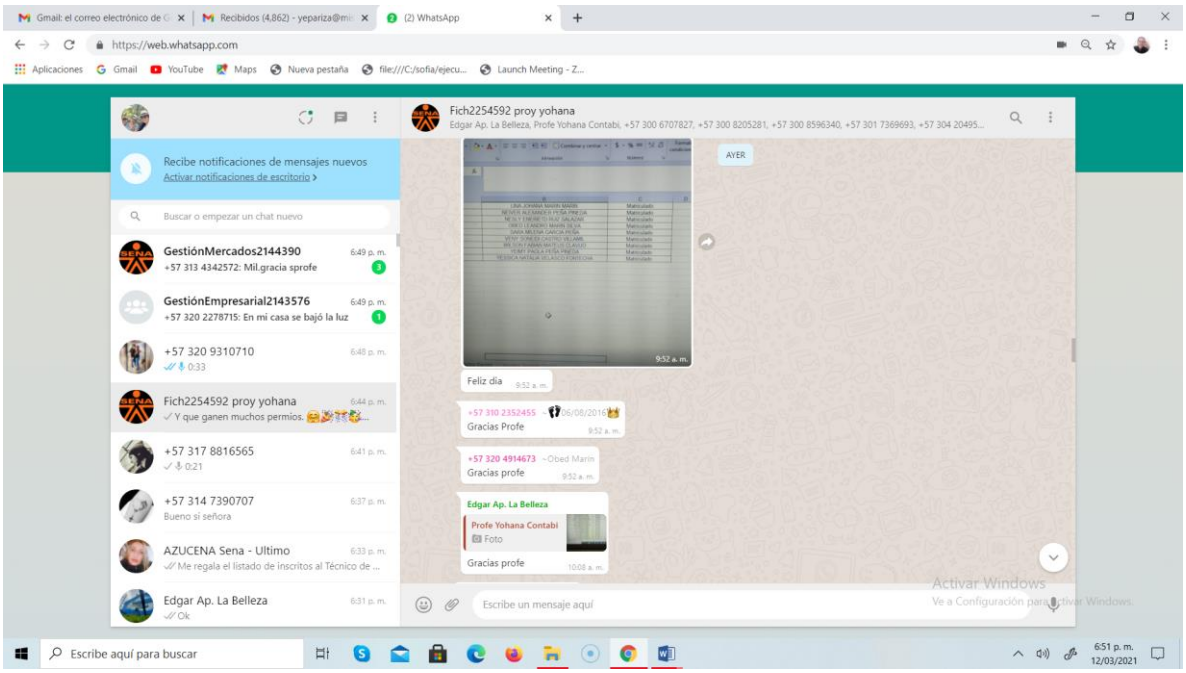


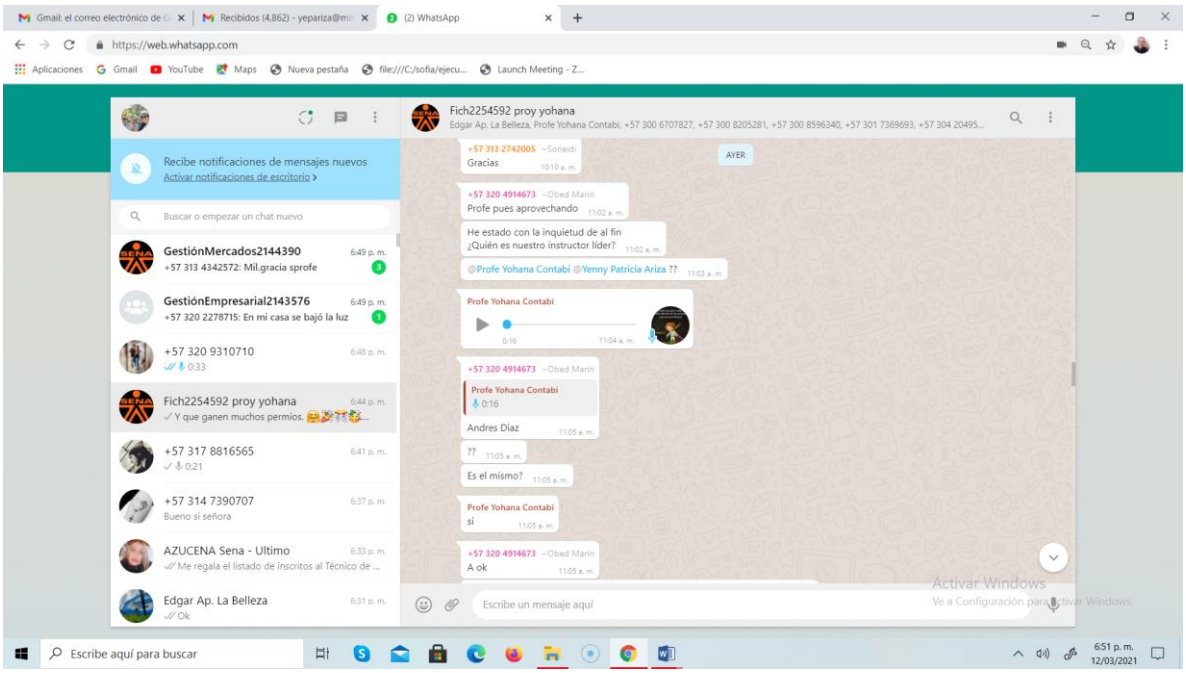
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



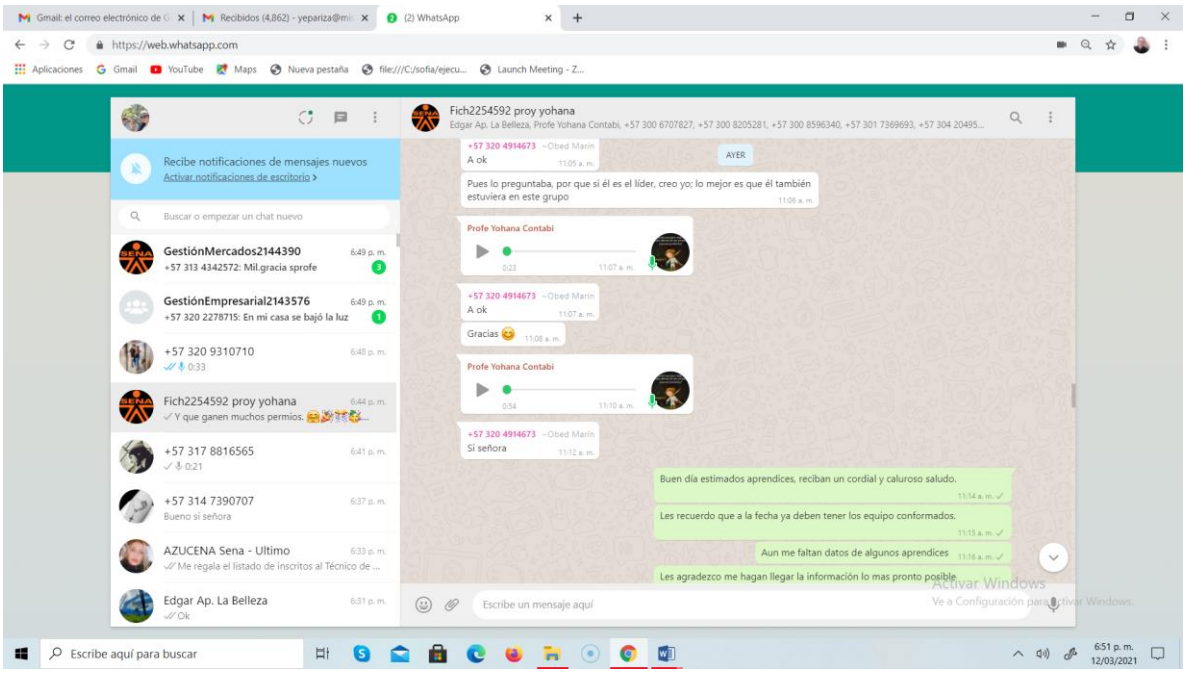


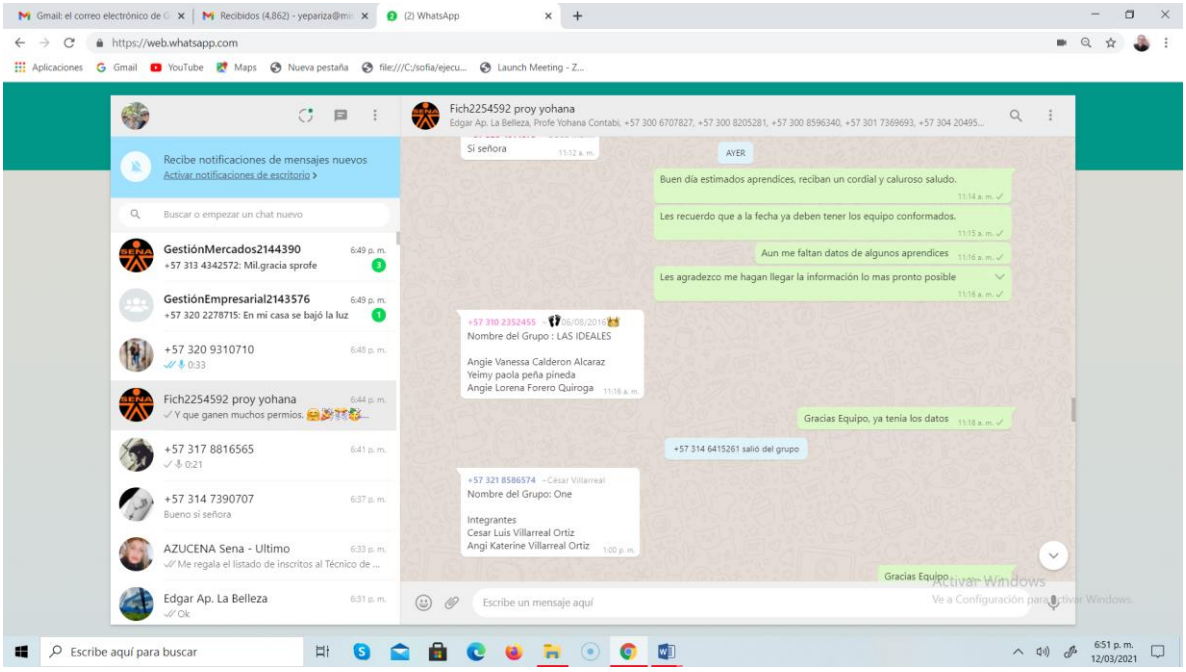
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



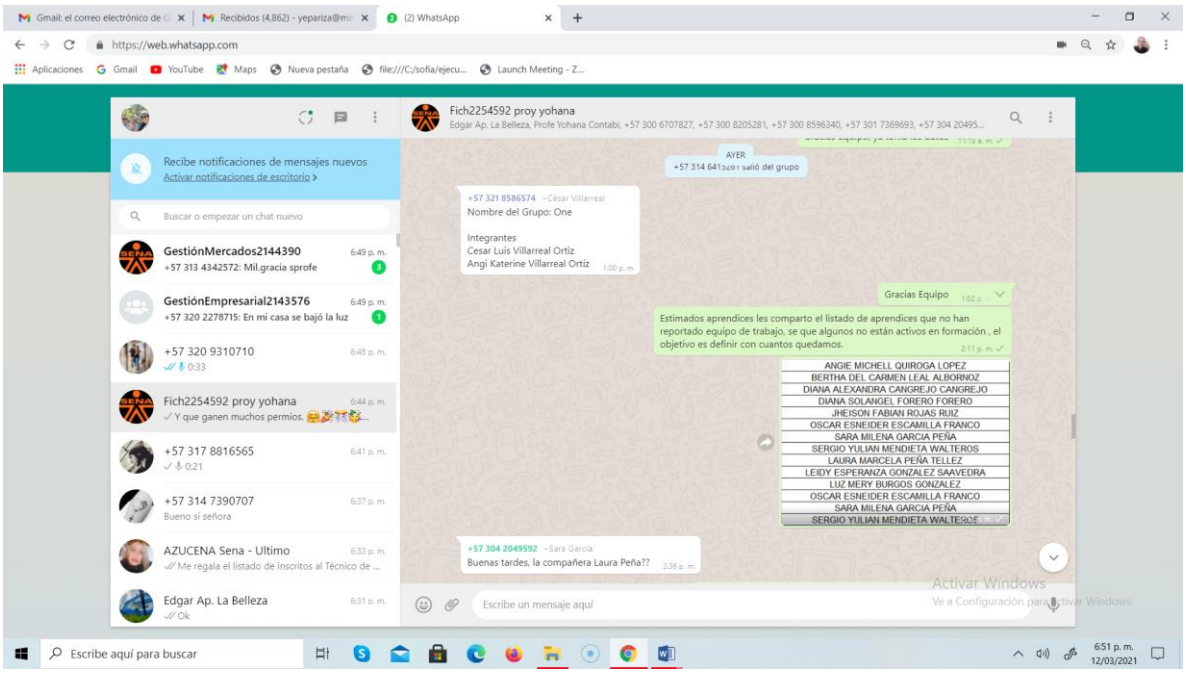


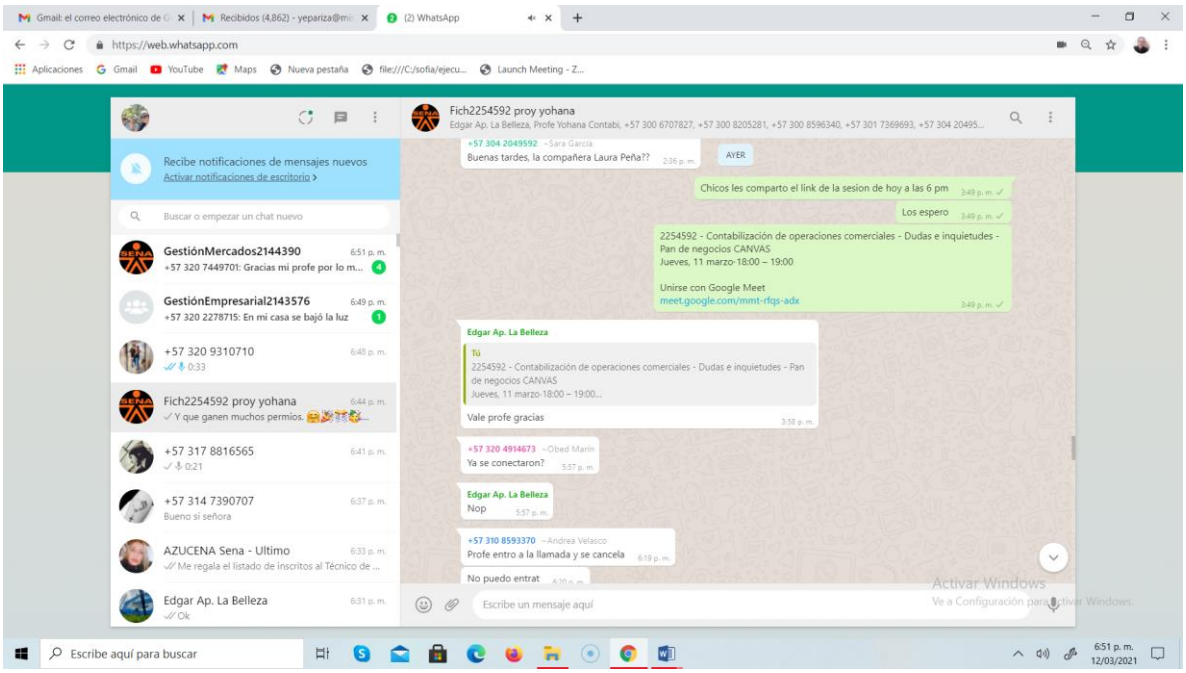
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



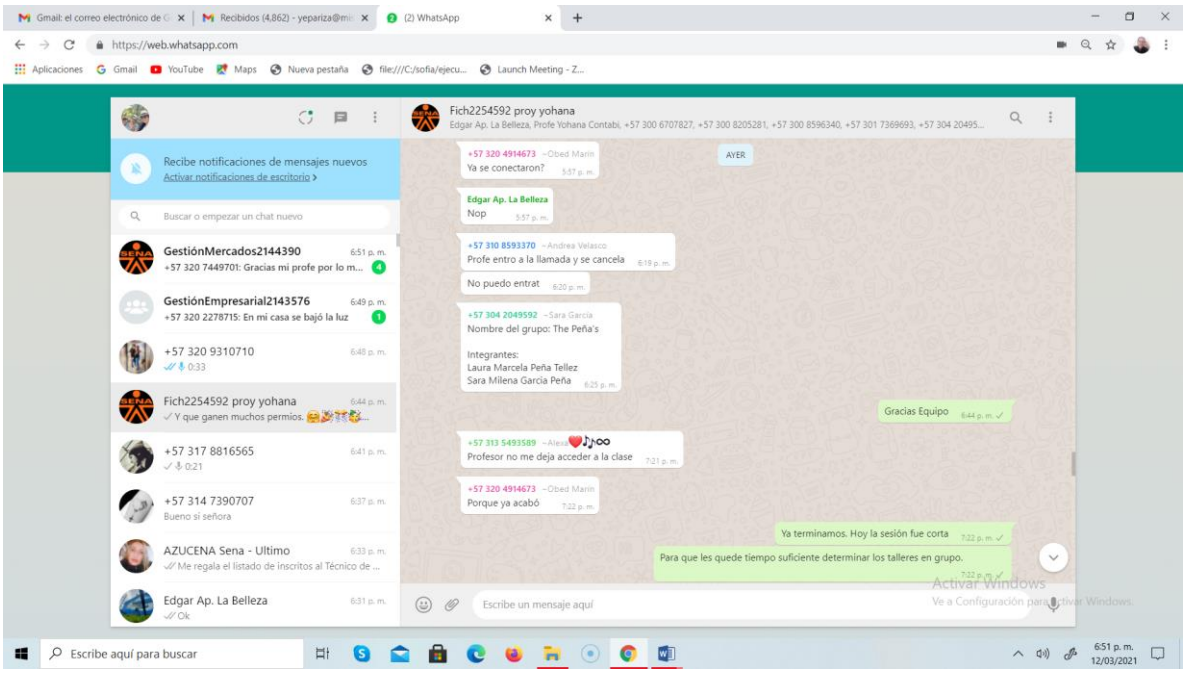


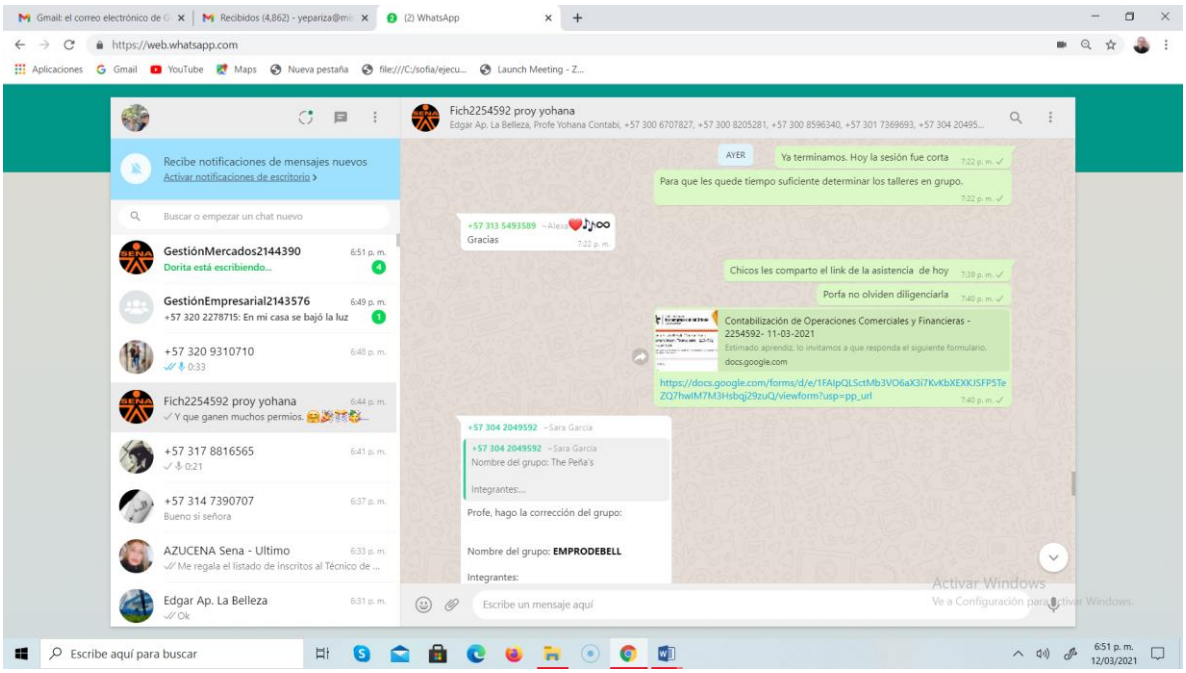
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



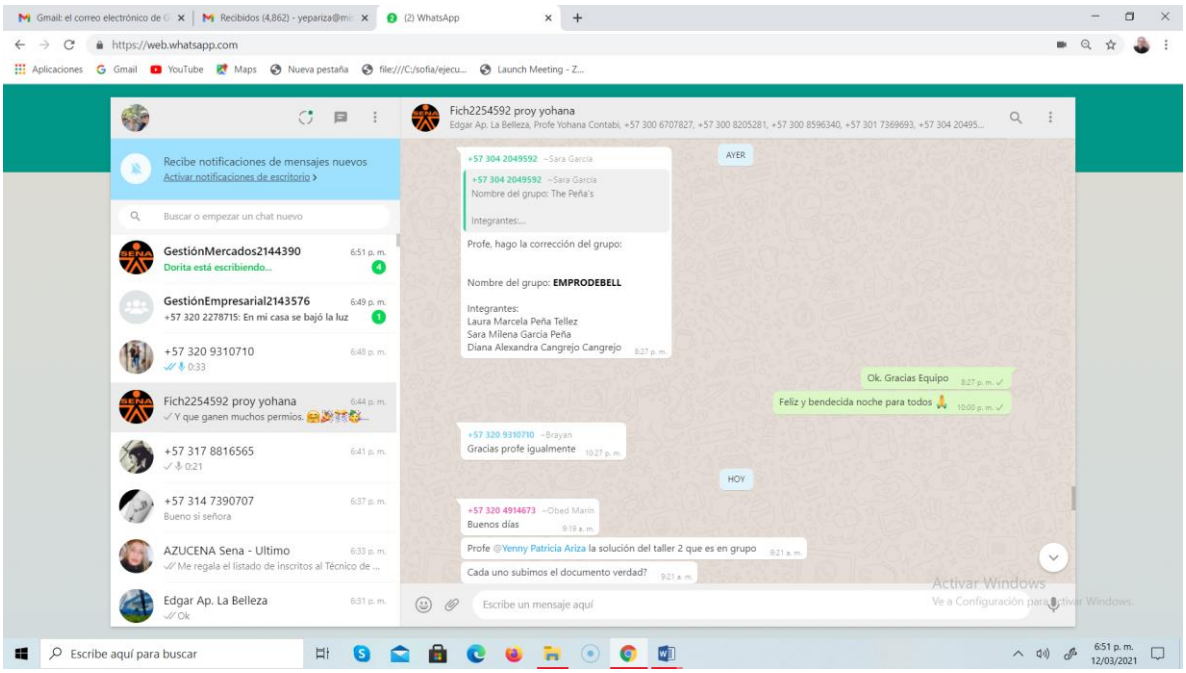


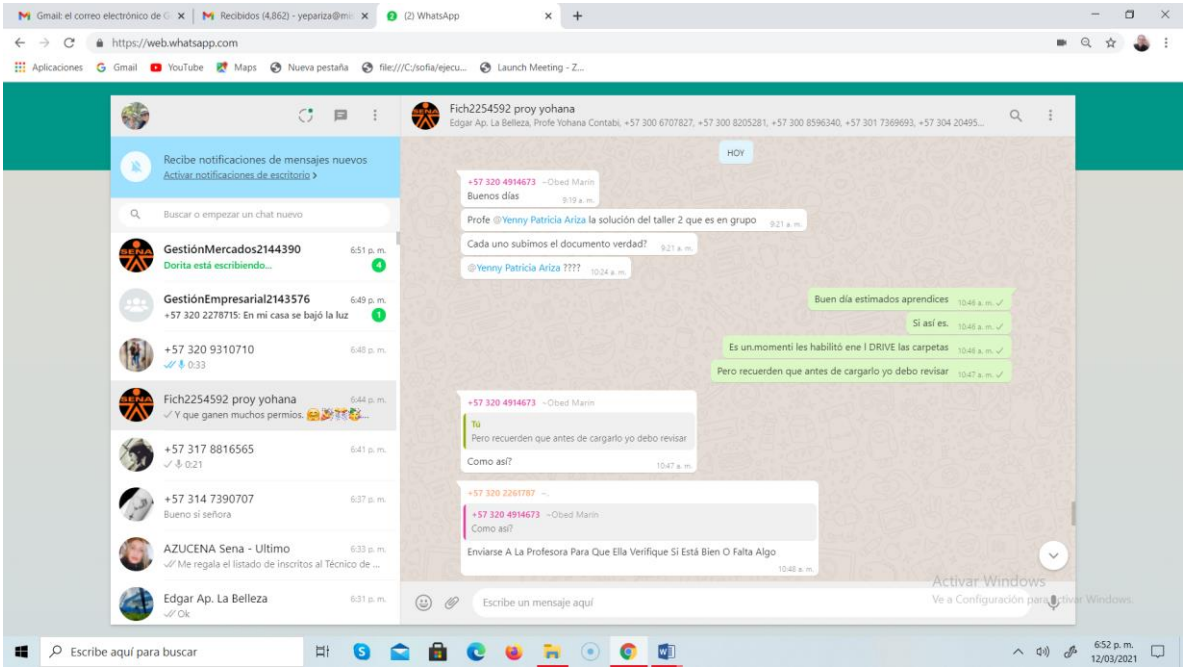
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



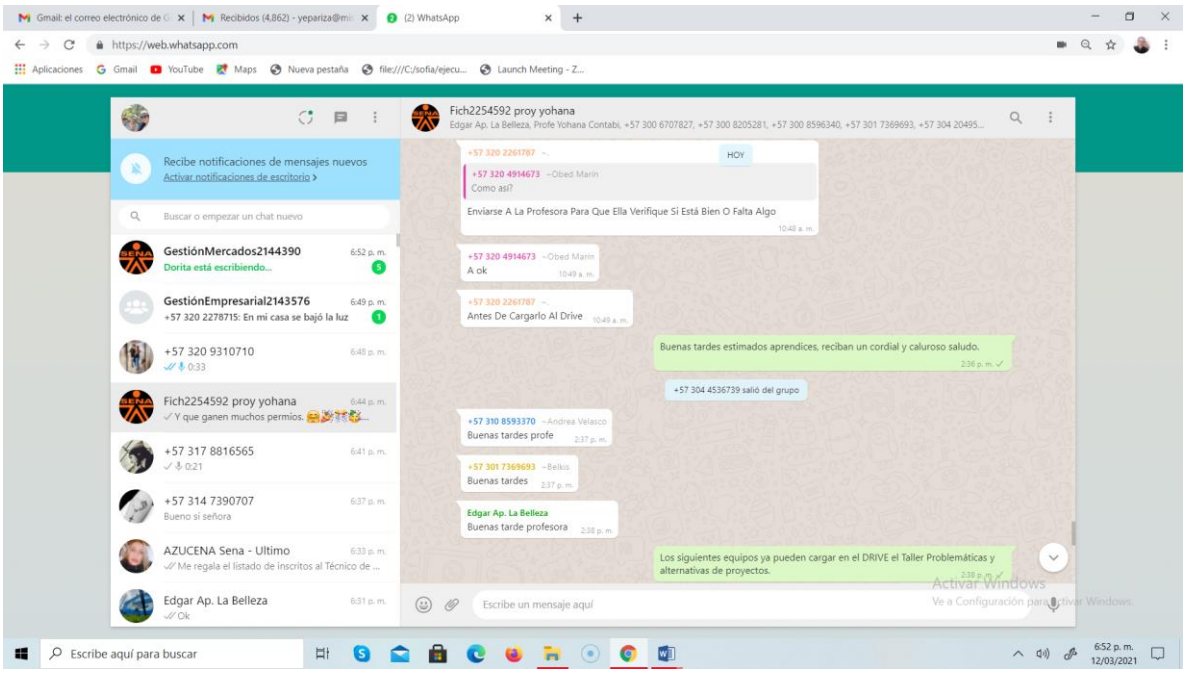


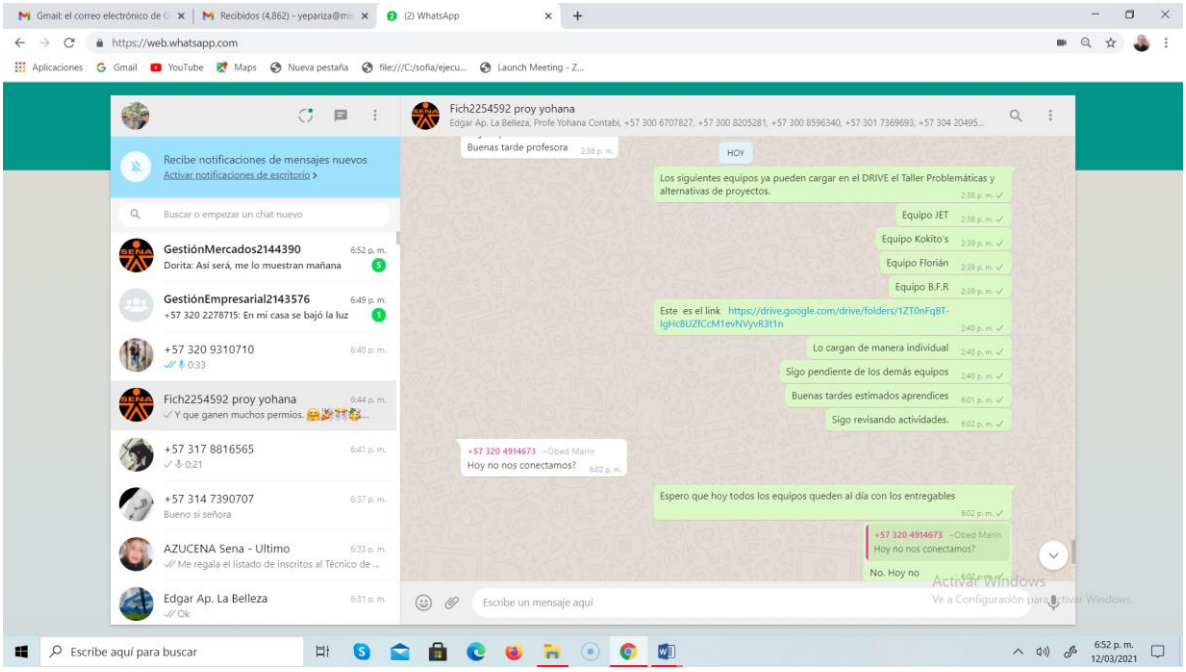
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



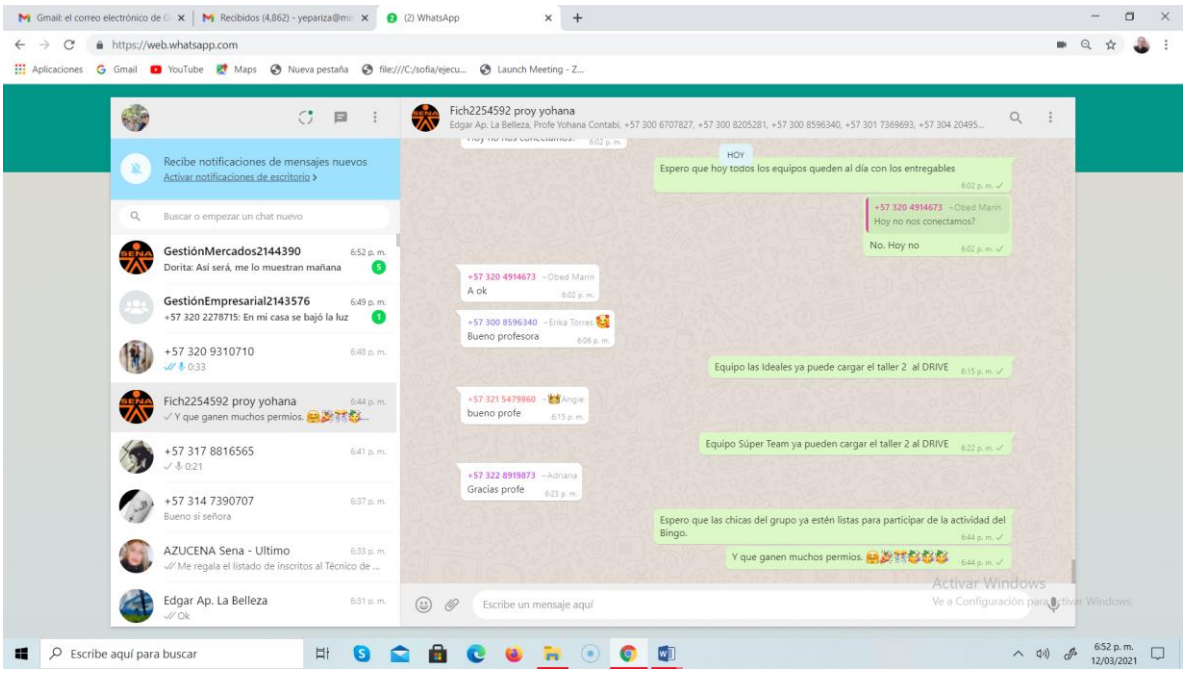


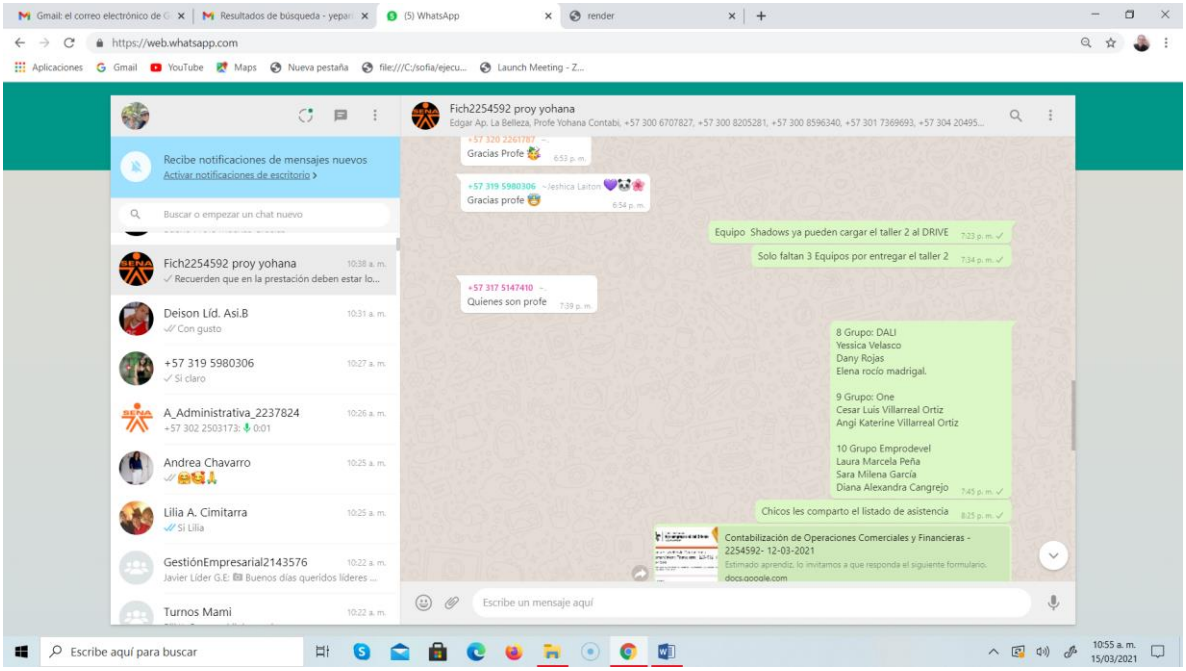
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



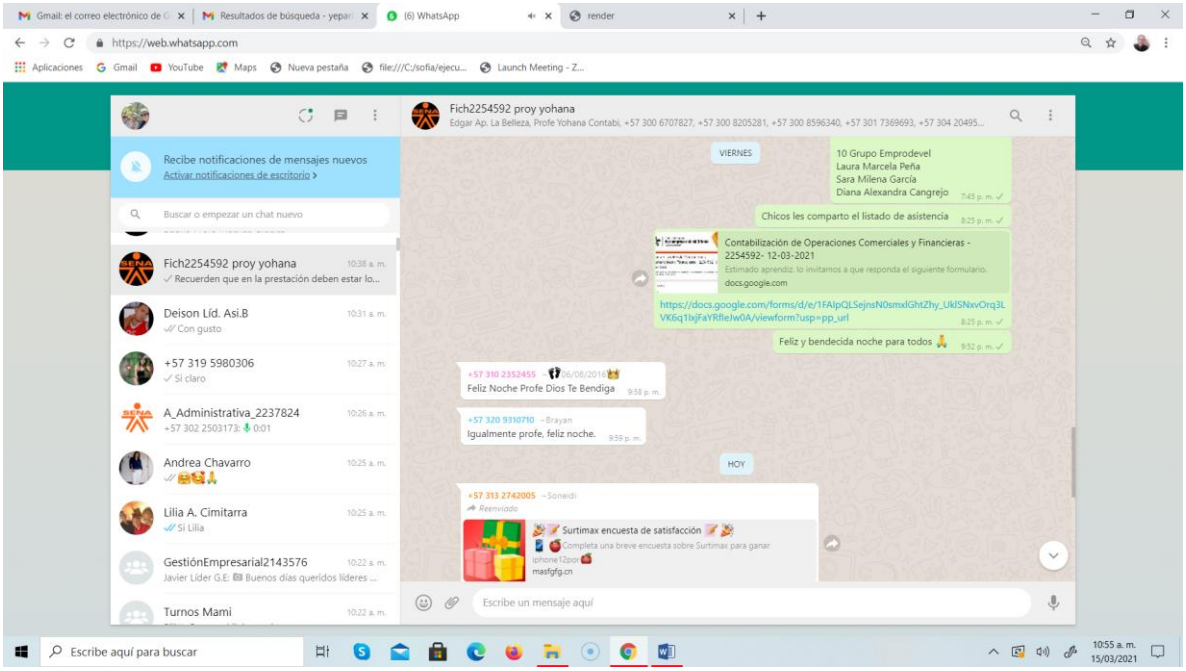


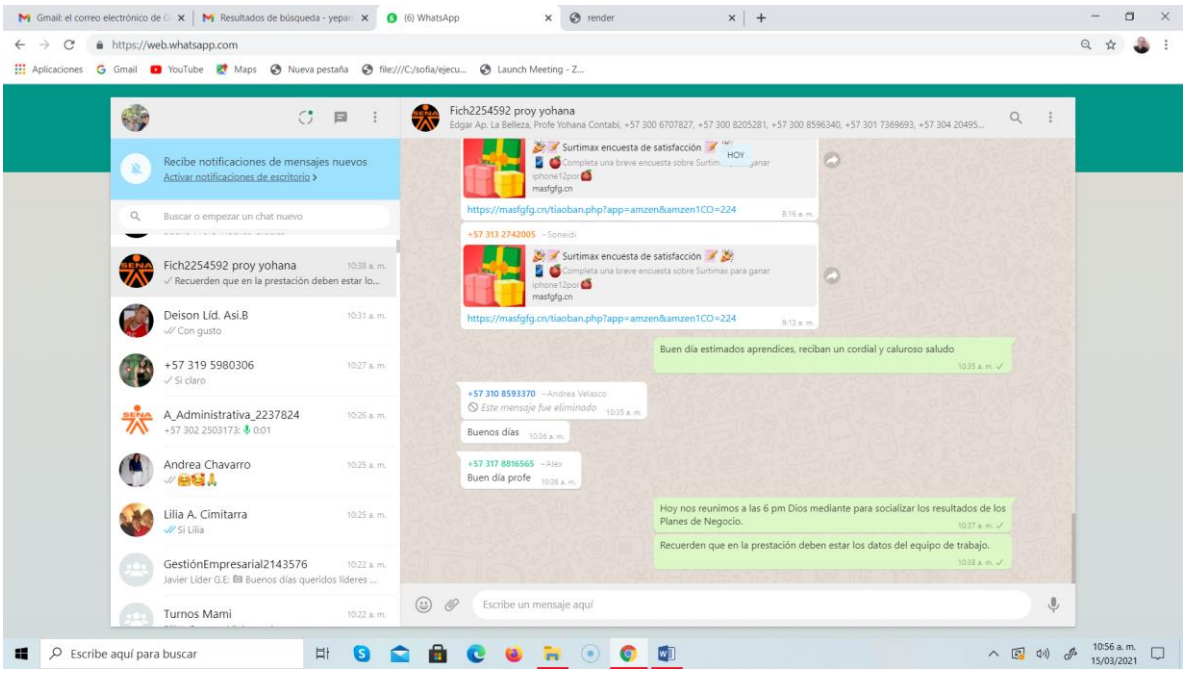
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



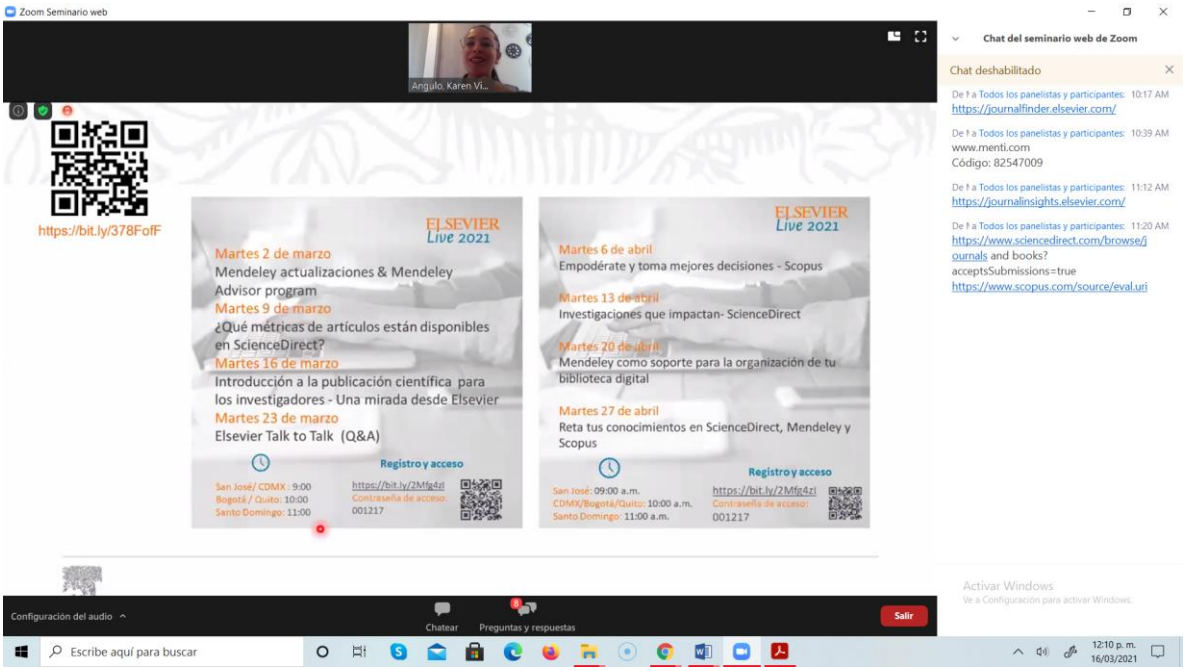


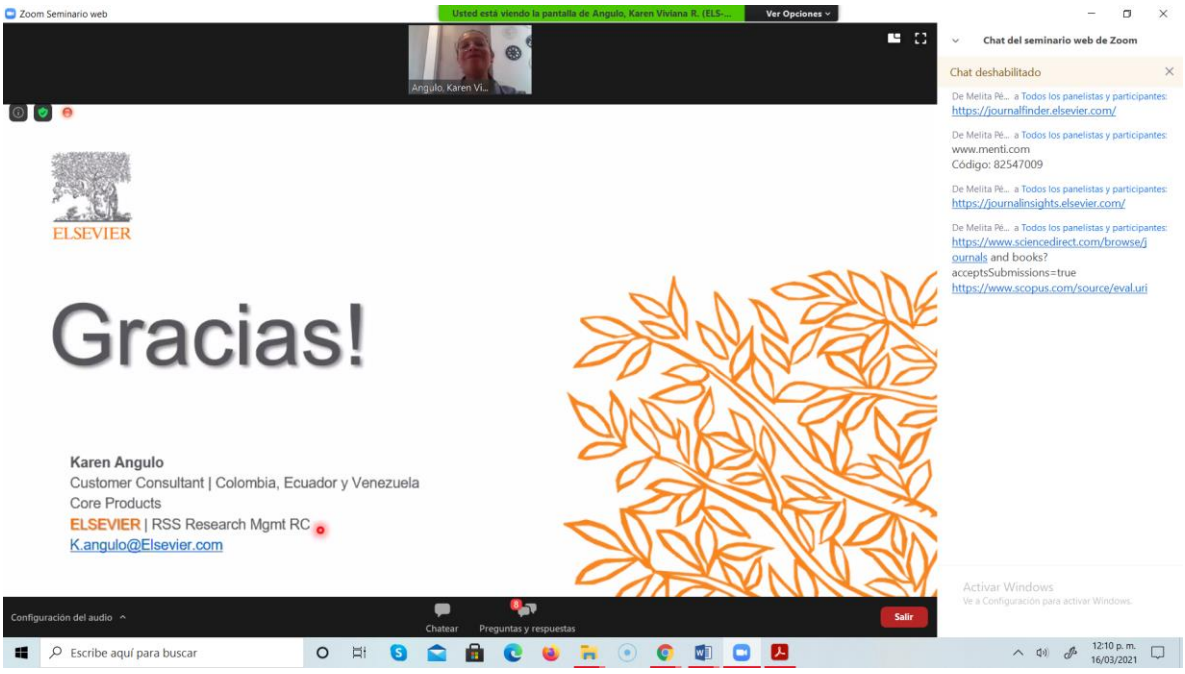
Contabilización Semana del 8 al 12 de Marzo



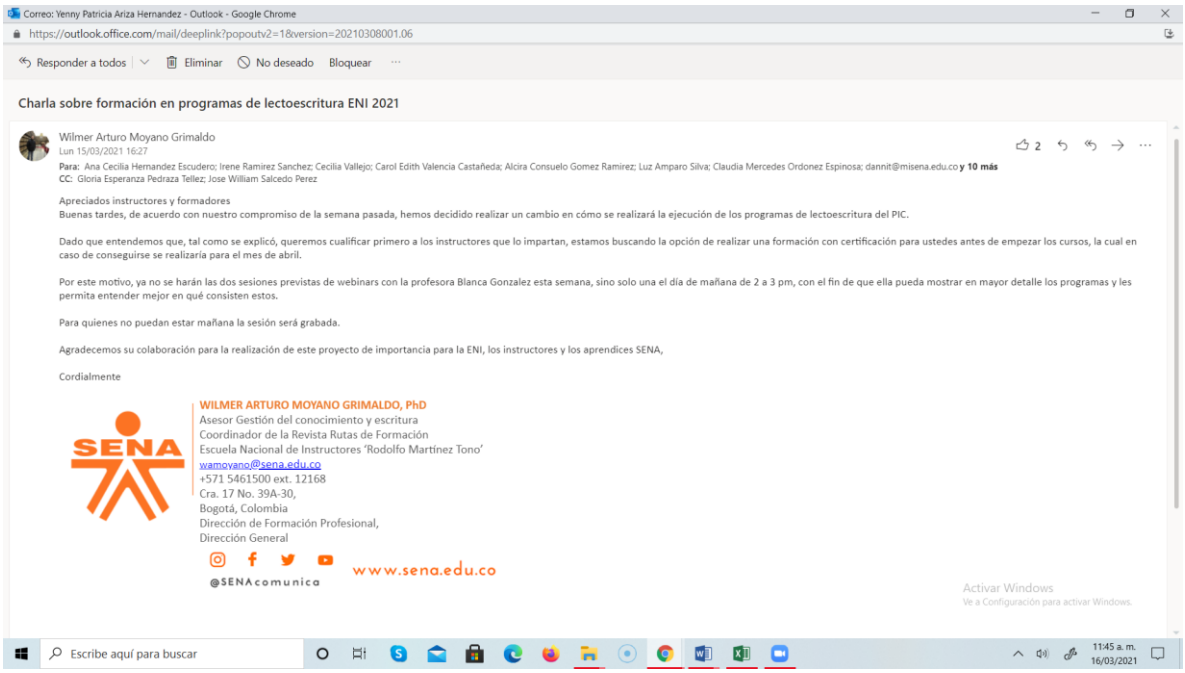


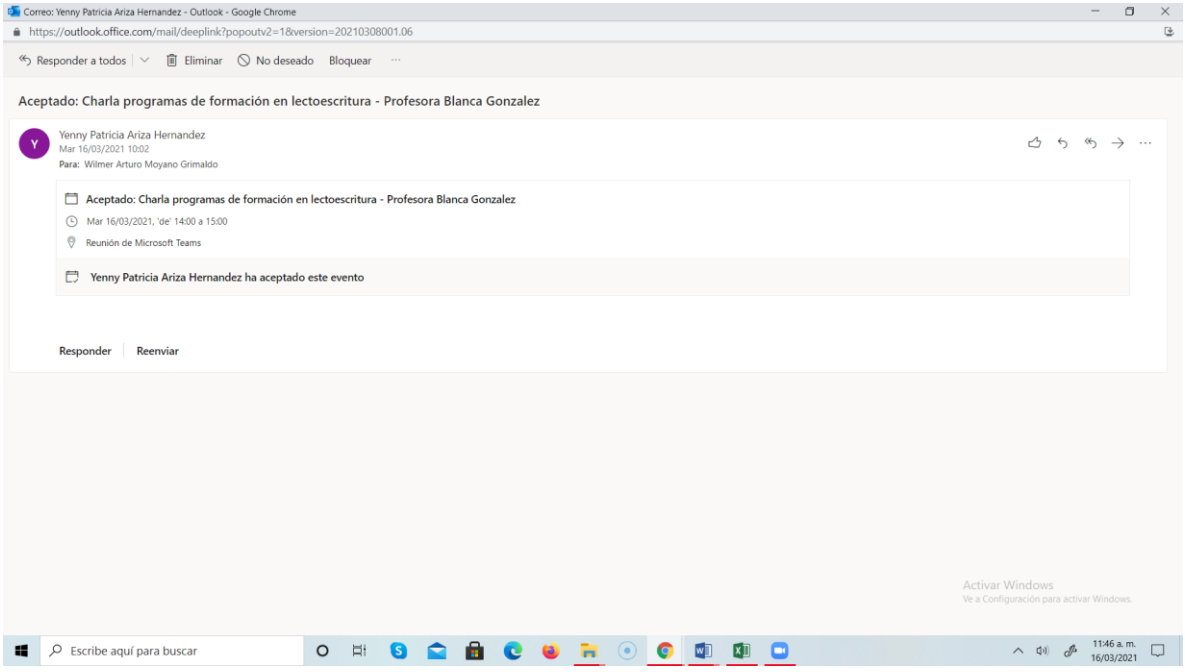
Reunión artículos 16-03-2021



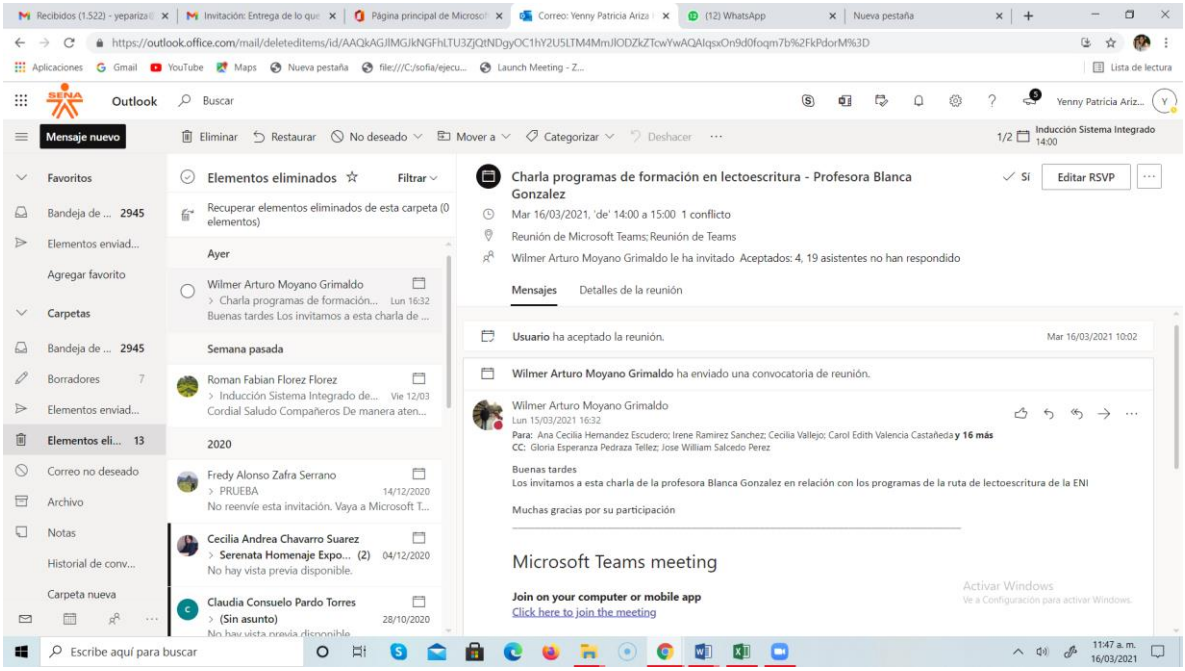


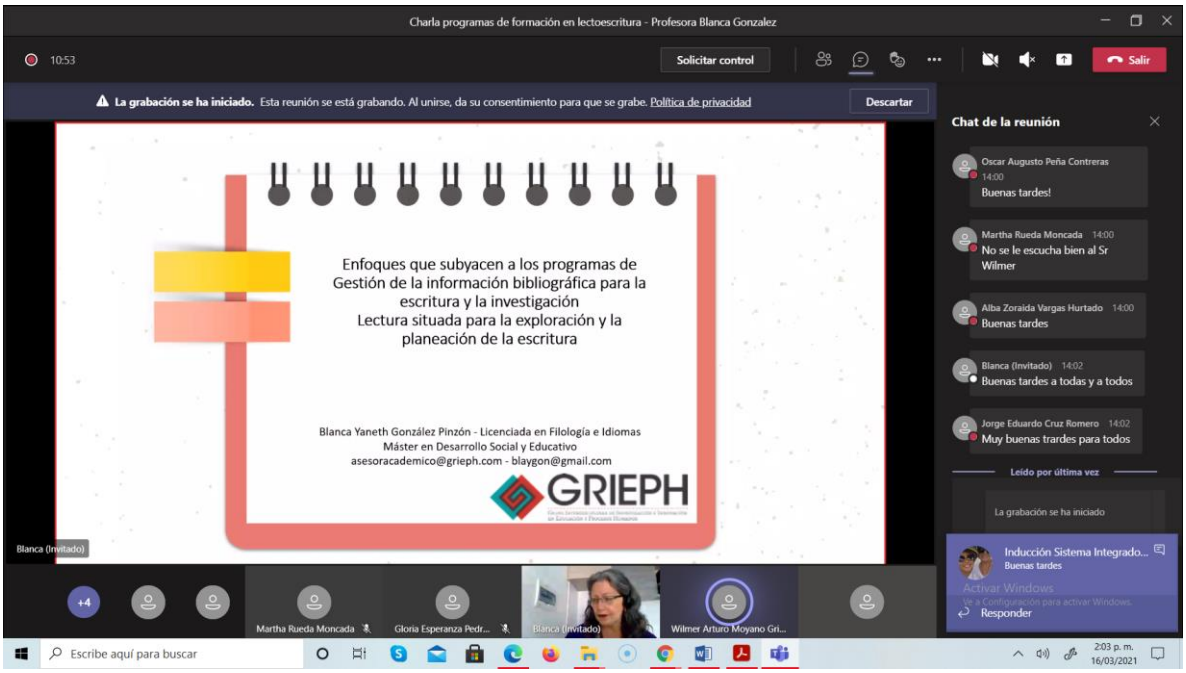
Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



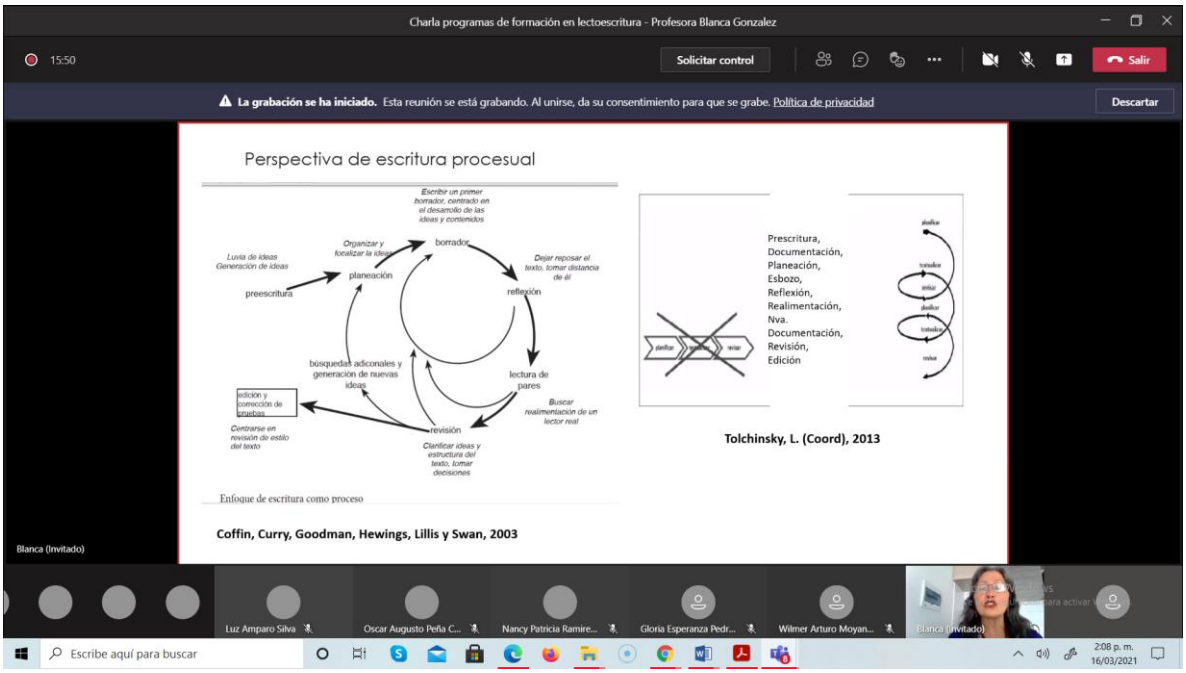


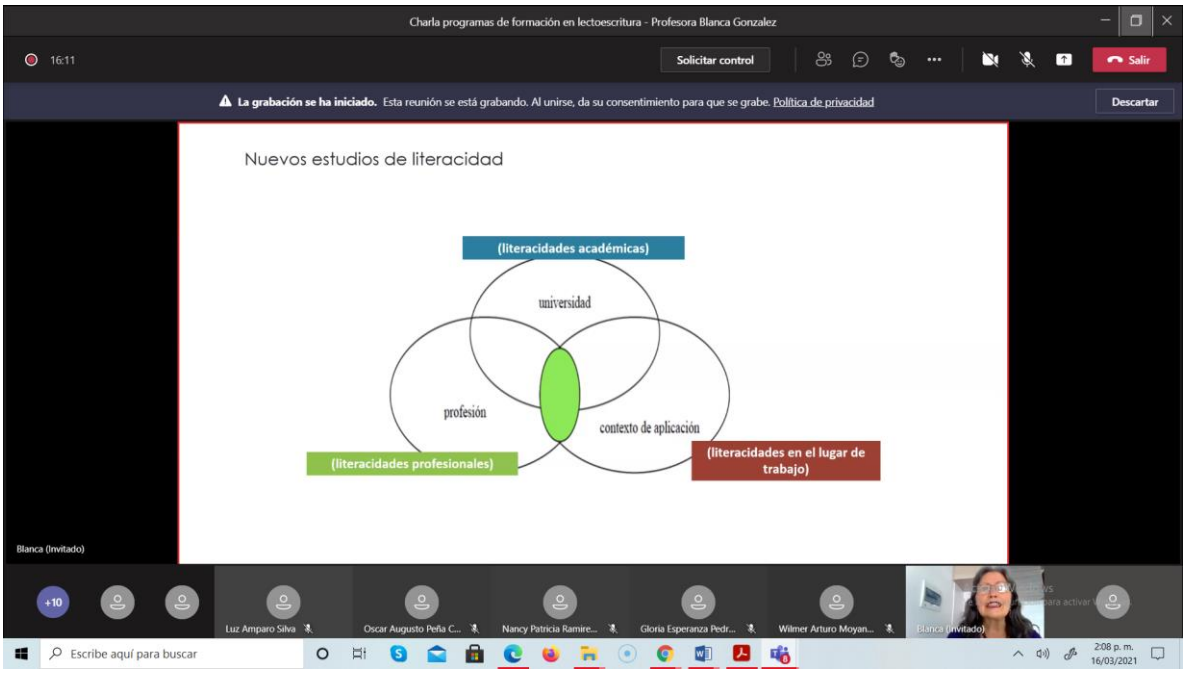
Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



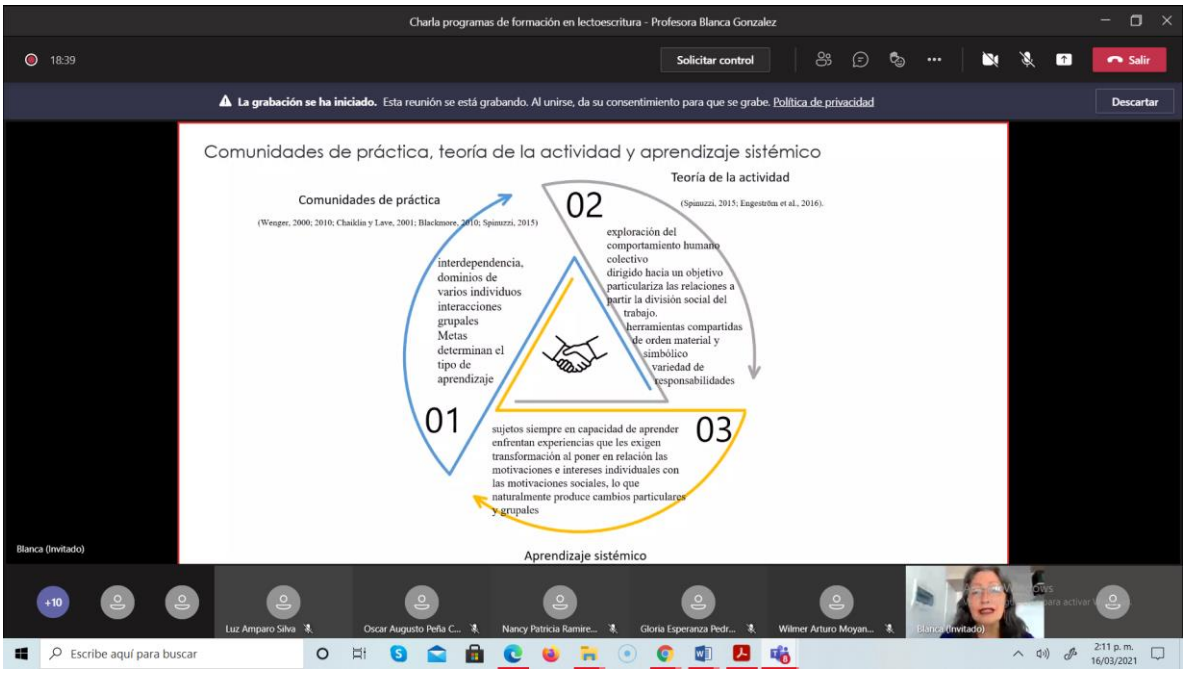


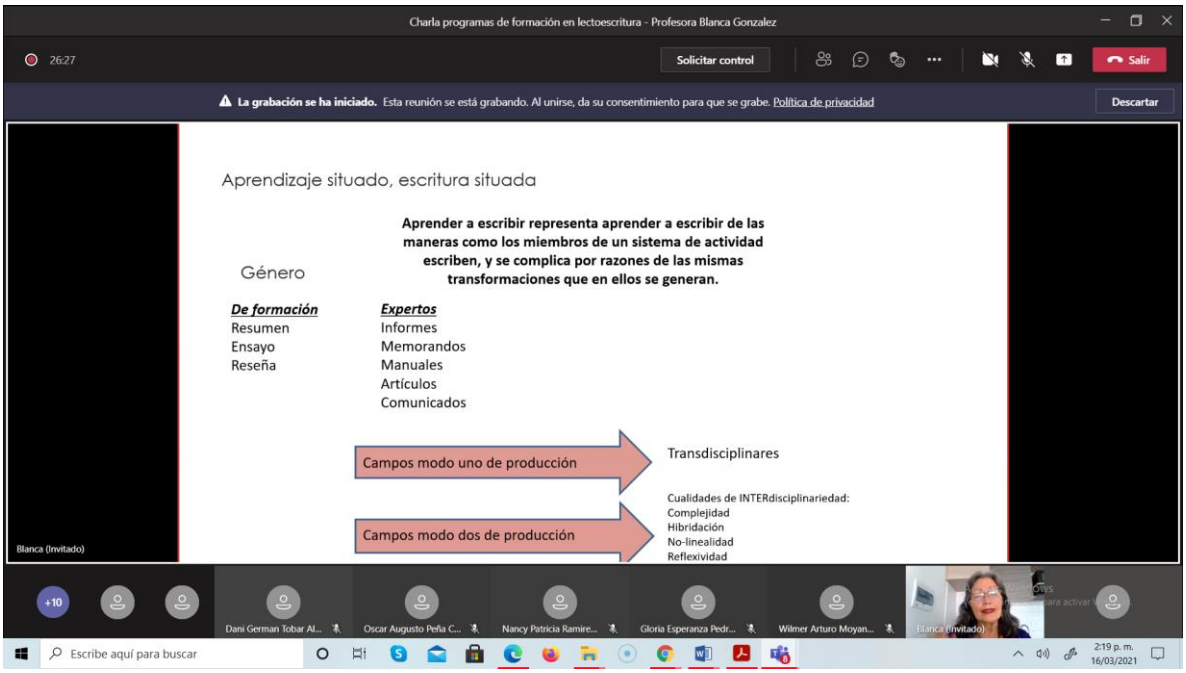
Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



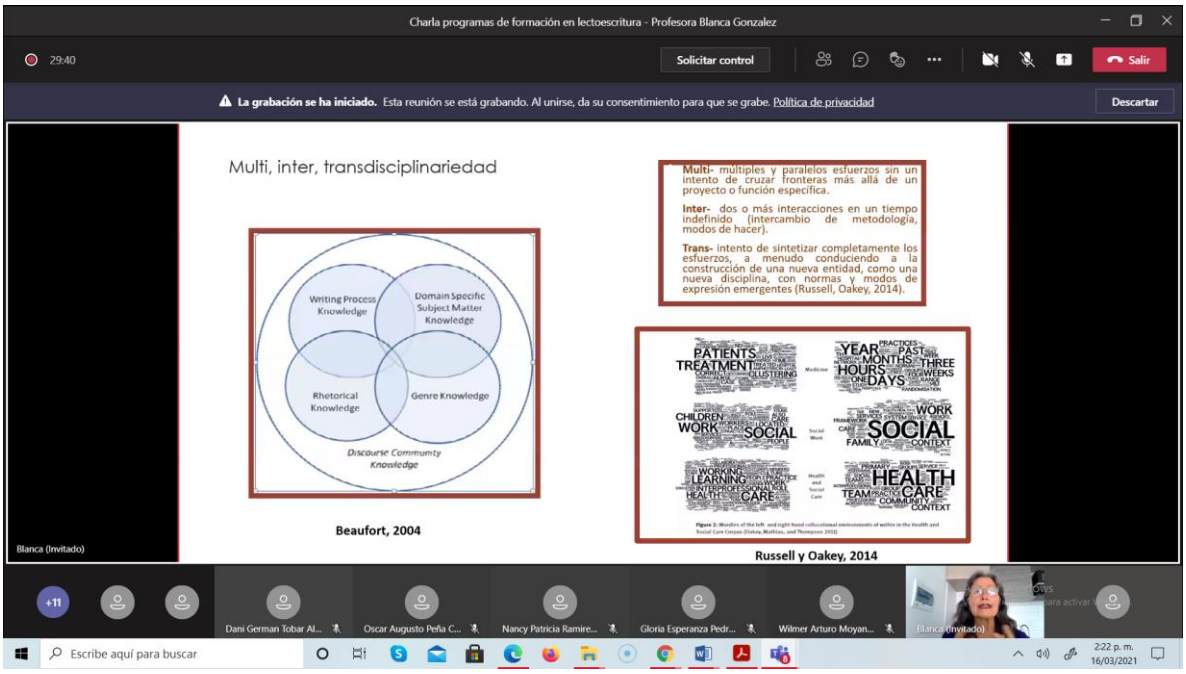


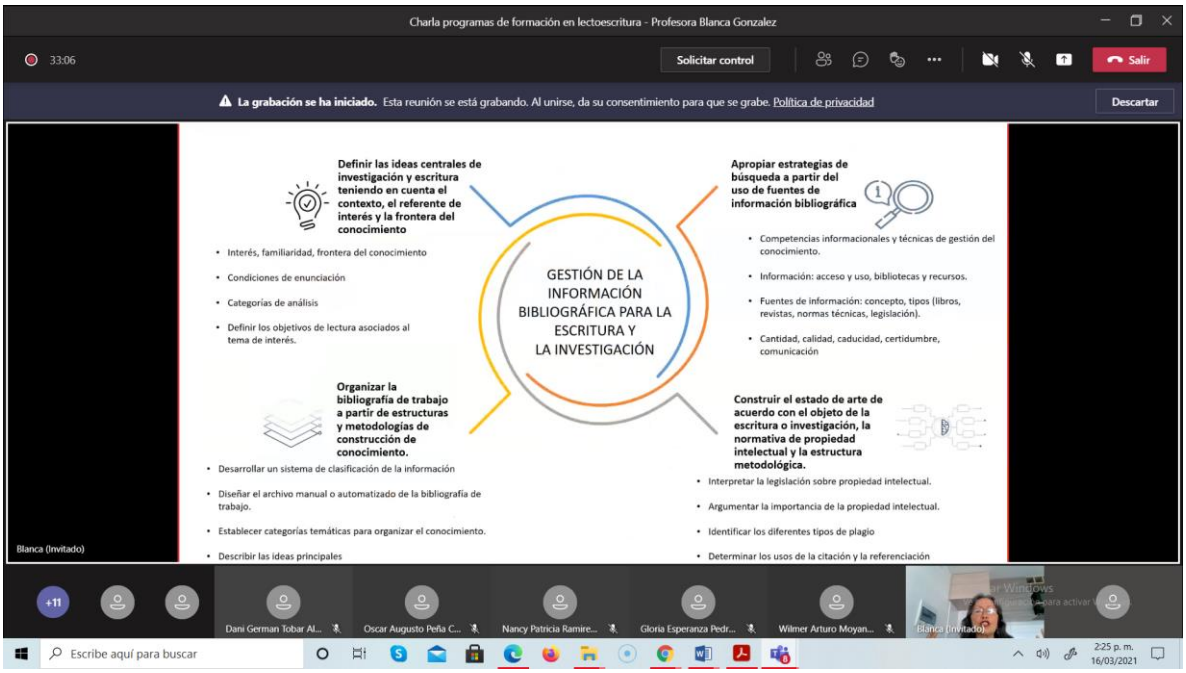
Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



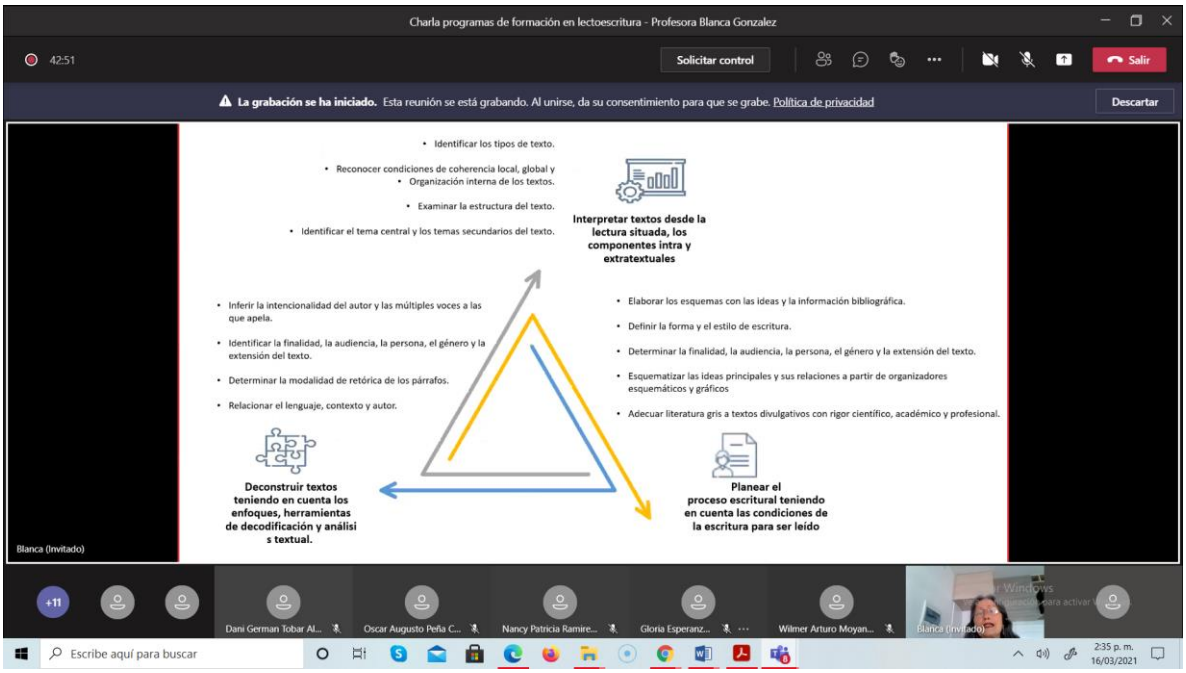


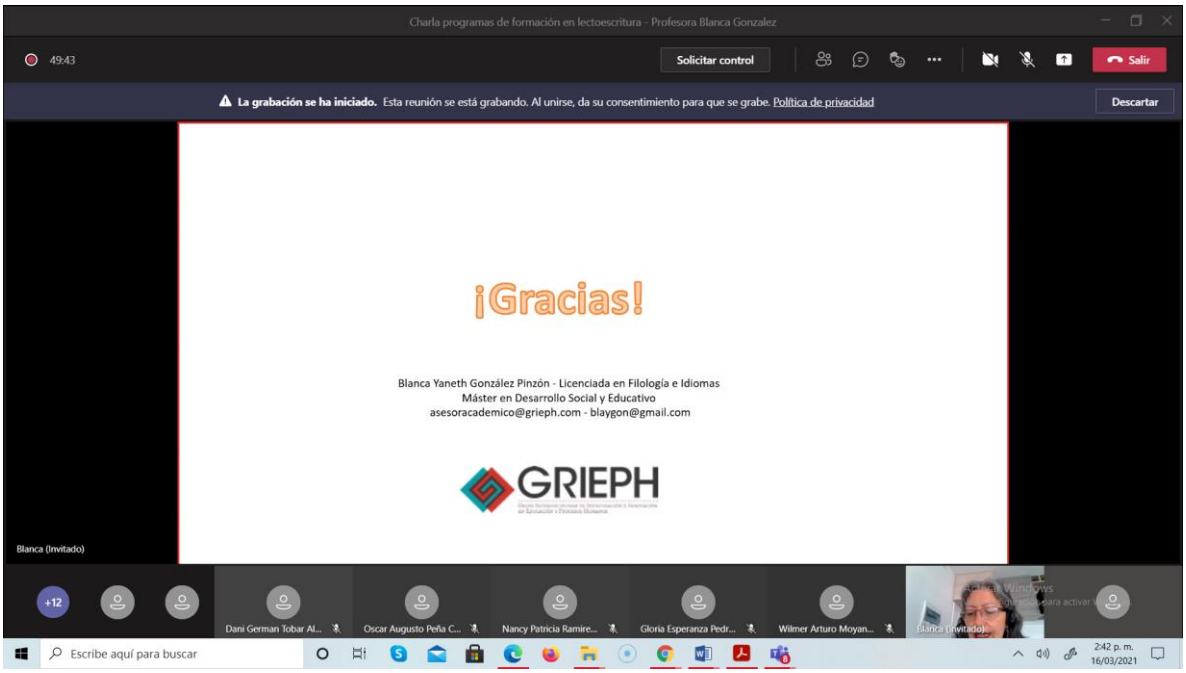
Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



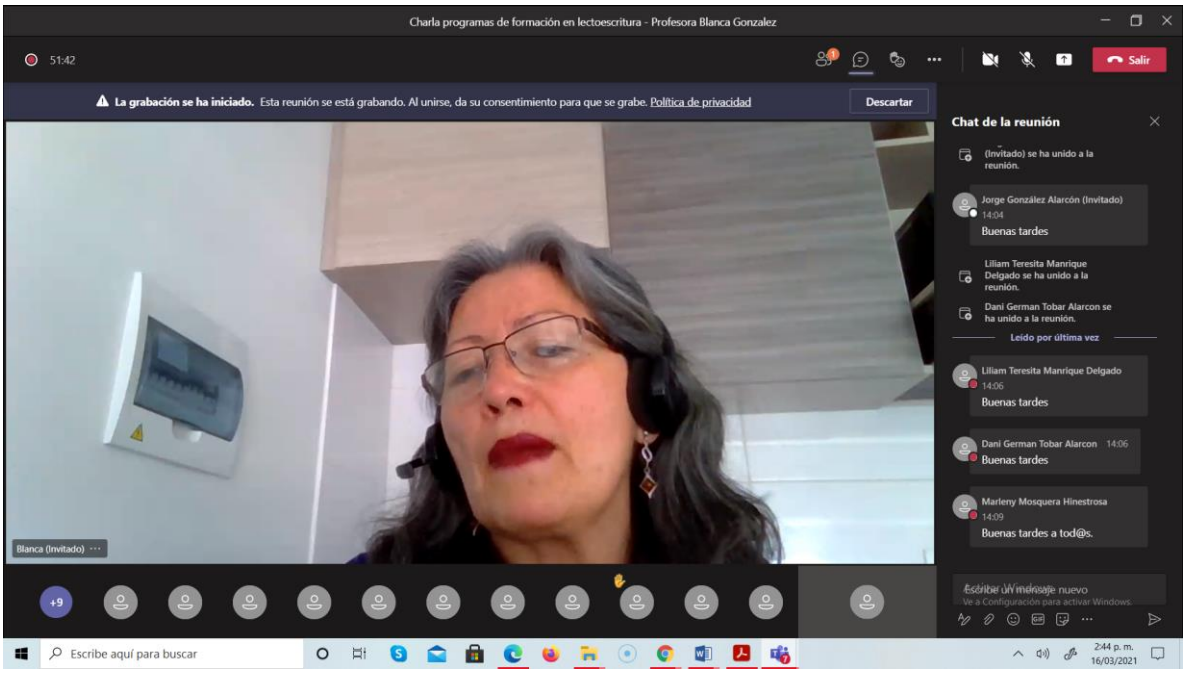


Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021





Charla sobre formación en programas de lectoescritura ENI 2021



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2143576 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SOLUCIONES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y LA ORGANIZACIÓN

OPERAR LOS RECURSOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS DISPONIBLES PARA LA ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN, LAS NORMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

PROPORCIONAR ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, EN INGLÉS Y EN ESPAÑOL, DE MANERA EFECTIVA, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS Y LOS APLICATIVOS DISPONIBLES, APLICANDO LA COMUNICACIÓN EMPRESARIAL, LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROPORCIONAR DILIGENTEMENTE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA EN INGLÉS Y EN ESPAÑOL, APLICANDO ACTITUDES Y VALORES; EL PROTOCOLO, LA ETIQUETA Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS.

UTILIZAR LOS APLICATIVOS (SOFTWARE-HARDWARE) Y SUS CARACTERÍSTICAS, EN LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES, EL MEJORAMIENTO CONTINUO, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, A TRAVÉS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS EN INGLES Y ESPAÑOL DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN DE MERCADEO TENIENDO EN CUENTA DATOS Y ESTADÍSTICAS DE GESTIÓN Y EL COMPORTAMIENTO DE LOS CONSUMIDORES, REALIZANDO UN DIAGNÓSTICO DE MERCADOS QUE INDIQUEN OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS UTILIZANDO SOFTWARE ESPECIALIZADO EN PROYECCIONES DE MERCADEO TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS

DETERMINAR LOS INDICADORES Y ESTÁNDARES DE GESTIÓN DE ACUERDO CON LOS PLANES DE MERCADEO TENIENDO EN CUENTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS LOGRADAS EN UN PERIODO DE TIEMPO CON BASE EN LOS OBJETIVOS FIJADOS POR LA

DISEÑAR LAS ESTRATEGIAS DE ACUERDO CON EL PLAN DE MERCADEO TENIENDO EN CUENTA PRODUCTOS Y SERVICIOS Y EL COMPORTAMIENTO DE LOS CONSUMIDORES, LA GESTIÓN DE VENTAS Y LAS METAS FIJADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

PREPARAR LOS INFORMES RELACIONADOS CON EL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO MERCADOLÓGICO, ELABORANDO EL PLAN DE ACCIÓN DE MERCADEO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS MERCADOLÓGICOS Y DE PLANEACIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	135,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2254592 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2066947 - ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE